MUNICIPALITE
BRETIGNY-SUR-MORRENS

# RAPPORT 2025



PRÉAVIS 01/2026



# GESTION & COMPTES

**Ce rapport est présenté au Conseil général, selon la loi du 28 février 1956 sur les communes (LC), articles 35 et 93c.**

**Toute désignation de personne, de statut, de fonction ou de profession utilisée dans le présent rapport s'applique indifféremment aux femmes et aux hommes.**

## PRÉAMBULE

# Message de la Municipalité

**2025.** Dernière année complète de la Municipalité actuelle, la rédaction de ce rapport revêt une saveur toute particulière. Au moment d'écrire ces lignes, les nouveaux élus, qui entreront en fonction en juillet 2026, sont connus, conférant à cet exercice un caractère à la fois rétrospectif et transitionnel.

Ce rapport constitue un outil essentiel de communication et de mémoire, permettant à chacun de mesurer l'évolution de notre Commune, d'apprécier les efforts entrepris et parfois de mieux comprendre les décisions qui ont été prises. Dans cet esprit, il est toujours enrichissant de replacer l'année écoulée dans un contexte plus large de l'actualité mondiale, nationale et régionale, afin de mieux saisir les dynamiques qui influencent notre quotidien.




L'année 2025 s'est inscrite dans un contexte international particulièrement marqué par des évolutions géopolitiques significatives. Le retour de Donald Trump à la présidence des États-Unis a entraîné des réorientations rapides de la politique étrangère américaine. Dès son investiture, Trump bouscule les relations internationales et déstabilise une politique et une économie déjà fragilisées. Le coup d'assommoir arrive après l'été lorsque le président américain décide à tout va d'imposer des droits de douane sur les produits exportés. La Suisse est ainsi taxée à 39 % et figure parmi les pays les plus lourdement touchés.

Au niveau national, l'année s'ouvre sur plusieurs exploits sportifs, que ce soit dans diverses disciplines sportives, avec notamment en voile la victoire féminine de Justine Mettraux au Vendée Globe. Sur le plan politique, on notera la démission de la Conseillère fédérale Viola Amherd, remplacée quelques mois plus tard par Martin Pfister.

Dans les faits qui auront marqué la mémoire des Suisses et bien au-delà aussi, il faut mentionner la catastrophe naturelle de Blatten à la fin mai. Une partie du glacier du Birch, situé au-dessus du village, se rompt et entraine la chute de millions de mètres cubes de gravats, glace et eau. En moins d'une minute, le village, fort heureusement évacué en amont, est recouvert. Les images font le tour du monde et marquent les esprits.

Dans le Canton de Vaud, l'affaire Dittli place l'ensemble du gouvernement vaudois dans la tourmente. Il est reproché à la conseillère d'Etat centriste d'avoir transmis des informations confidentielles à des tiers et d'avoir ordonné l'annulation de taxation de personnes aisées. Ces accusations nécessitent un remaniement des dicastères, puisque la conseillère d'Etat se voit retirer le département des finances. Les scandales se poursuivent dans le Canton, au sein de la police lausannoise et à l'annonce des budgets déficitaires, dont les coupes annoncées mettent en colère les fonctionnaires. Ces tensions budgétaires entraînent également des conséquences importantes pour les communes, qui voient sans cesse leur marge de manœuvre diminuer face aux dépenses cantonales.

A travers un certain nombre de réformes législatives toujours plus contraignantes, la politique vaudoise exerce aussi une influence déterminante sur les communes, à laquelle nous n'échappons pas. La révision de la Loi sur les Communes, mise en consultation cette année, a notamment suscité de vives inquiétudes parmi les élus, le projet faisant craindre une professionnalisation excessive de la fonction au détriment des milices, ainsi qu'une volonté de brider l'autonomie communale. Au vu du nombre de réactions, le Canton a été contraint de reporter l'entrée en vigueur de la nouvelle loi, initialement prévue en juillet 2026.

C'est dans ce contexte politiquement et financièrement tendu que la Municipalité œuvre quotidiennement pour une gestion efficiente et responsable des intérêts communaux.

AUTORITÉS

# Conseil général

Le Conseil général a siégé à trois reprises en 2025, soit les 5 juin, 28 août et 4 décembre. Lors de la première séance de l'année, les membres du bureau du Conseil ont été élus tacitement, avec pour seul changement la nomination de Mme Caroline Sale au poste de scrutatrice suppléante, en remplacement de Mme Esther Bagazzi qui a donné sa démission. A cette occasion, les membres du Conseil ont également été informés du calendrier des prochaines élections communales, notamment la dépose des candidatures en janvier 2026.

**Président**

M. Arnold Ottonin

**Vice-présidente**

Mme Nathalie Lüthi

**Secrétaire**

Mme Anne-Claire Tharin-Racine

**Scrutateurs**

Yves Roure et Loris Ramuz

**Scrutateurs suppléants**

Caroline Sale et Denis Pidoux

**Bureau de vote.** En 2025, le peuple suisse s'est prononcé sur 6 objets fédéraux et la population vaudoise sur 8 cantonaux. Les scrutins ont eu lieu les 9 février, 28 septembre et 30 novembre. Nous remercions les membres du bureau pour tout le travail effectué durant cette année.

**Effectif.** Le nombre de membres du Conseil général a légèrement augmenté cette année, avec un effectif de **86** membres lors de la dernière séance de 2025. Comme le montrent les chiffres ci-dessous, la participation reste stable, ce qui nous réjouit.

**Commissions et délégations.** Au gré des préavis présentés par la Municipalité, les membres des différentes commissions et délégations sont régulièrement mis à contribution pour examiner les dossiers qui leur sont soumis et faciliter ainsi les prises de décision du Conseil.

Nous tenons à les remercier pour leur engagement tout au long de l'année, dans des délais parfois courts et pour des sujets qui se veulent certaines fois complexes.

**Préavis.** Neuf préavis ont été présentés par la Municipalité aux membres du Conseil général. Tous ont été largement plébiscités par le législatif et n'ont suscité que peu, voire pas, de discussions.

Parmi les préavis présentés, nous noterons plus particulièrement, celui relatif au Plan d'affectation communal (voir chapitre dédié à ce sujet), ainsi que celui concernant le Règlement des émoluments en matière de police des constructions La fin de la zone réservée en 2023 a eu pour conséquence une augmentation significative du nombre de demandes de travaux soumises à la Municipalité. Les objectifs de ce nouveau règlement sont de facturer les coûts réels engendrés pour les démarches liées à l'établissement des permis de construire et d'autres frais en lien avec la police des constructions.

La Municipalité a également soumis au Conseil général un préavis visant à affilier les conseillères et conseillers municipaux n'ayant pas atteint l'âge de la retraite à la prévoyance professionnelle (LPP), afin de tenir compte de l'augmentation des charges liées à la fonction et de préserver leur couverture de retraite. Une adaptation du système de rémunération, avec la suppression des forfaits au profit d'un décompte basé sur les heures effectives, a également été accepté par les membres du Conseil, afin de renforcer la transparence et l'équité.

## Séance du 5 juin 2025

**56** membres présents

- Préavis 01/2025
  Gestion et comptes 2024
- Préavis 02/2025
  Stratégie régionale de gestion des zones d'activités du Gros-de-Vaud
- Préavis 03/2025
  Règlement concernant les émoluments administratifs et les contributions de remplacement en matière d'aménagement du territoire et de constructions

## Séance du 28 août 2025

**52** membres présents

- Préavis 04/2025
  Révision du plan d'affectation communal (PACom), de son règlement ainsi que du plan fixant la limite des constructions le long des domaines publics routiers et du plan dressé pour constatation de natures forestière
- Préavis 05/2025
  Taux d'imposition 2026

## Séance du 4 décembre 2025

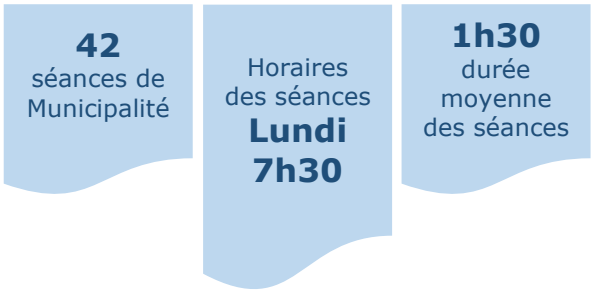
**61** membres présents

- Préavis 06/2025
  Budget 2026
- Préavis 07/2026
  Reclassement des appartements du bâtiment de la rue du Village 3, du patrimoine administratif au patrimoine financier
- Préavis 08/2026
  Affiliation à la Loi fédérale sur la Prévoyance Professionnelle (LPP) des membres de la Municipalité n'ayant pas atteint l'âge légal de la retraite et adaptation du décompte des vacations
- Préavis 09/2026
  Groupement forestier Mèbre-Talent – Adoption des statuts

Retrouvez tous les documents relatifs aux séances du Conseil général (préavis, procès-verbaux) sur notre site internet : ***www.bretigny.ch***

# Municipalité

**Séances de Municipalité.** Durant l'année 2025, la Municipalité s'est réunie **42** fois en séances hebdomadaires. Celles-ci ont lieu le lundi à 7h30.




A noter que depuis la mi-mars, la Municipalité utilise le logiciel e-Séances d'Artionet. Cette solution numérique, dédiée à la gestion des séances administratives, permet de préparer les ordres du jour, de centraliser les documents, de gérer les délibérations et de produire les procès-verbaux. Après quelques mois d'utilisation, les avantages du logiciel se sont rapidement fait ressentir, tant pour la Municipalité que pour la secrétaire municipale. Il a permis d'optimiser le temps de préparation des séances, d'améliorer la traçabilité des documents, de réduire l'usage du papier et de clarifier le suivi des dossiers. Par ailleurs, le logiciel a contribué à réduire la durée moyenne des séances, qui est passée de 2h00 à 1h30.

Comme vous pourrez le constater à la lecture de ce rapport, la Municipalité a poursuivi son action tout au long de l'année, en veillant à concilier les besoins des citoyennes et citoyens avec le bon fonctionnement de la commune.

Si certaines de ses décisions suscitent des questions, la Municipalité veille toutefois à ce qu'elles s'inscrivent dans le cadre de ses obligations, qui ont pour objectif d'assurer le respect des règles, la sécurité, la continuité des services et l'intérêt général de la commune.

Dans cette optique et pour davantage de transparence, la Municipalité veille à communiquer et à expliquer au mieux ses décisions, que ce soit par les envois de tous ménages, le site internet, la chaîne WhatsApp ou encore lors des séances du conseil général.

**Visite du préfet.** Pour rappel, dans le canton de Vaud, la visite annuelle du Préfet s'inscrit dans le cadre des relations entre le Canton et les communes. Elle constitue un moment privilégié d'échanges, permettant de faire le point sur les dossiers en cours, les projets communaux et les enjeux locaux. Lors de sa venue, le Préfet s'assure également de la qualité des relations entre la Municipalité et le bureau du Conseil général, ainsi que de la bonne collaboration avec l'Administration. Il veille en outre à l'accomplissement des tâches en bonne et due forme, que ce soit au niveau du Greffe municipal, du Contrôle des habitants ou de la bourse communale.

Pour notre Commune, deux visites préfectorales ont exceptionnellement eu lieu cette année, soit le 11 février pour la période 2024–2025 et le 16 décembre pour la période 2025–2026. Ces rencontres ont été partagées avec les communes de Bercher et St-Barthélémy, offrant également l'occasion d'échanges fructueux d'expériences et de bonnes pratiques.

**Représentations.** Comme chaque année, la Municipalité a assumé un important devoir de représentation. À ce titre, ses membres ont participé à diverses manifestations officielles, événements locaux et rencontres institutionnelles tout au long de l'année. Ces engagements contribuent non seulement à assurer la visibilité de notre Commune, mais aussi à entretenir les liens avec les autorités partenaires, les associations et la population, ainsi qu'à représenter les intérêts communaux dans différents cadres.

Parmi ces engagements, nous pouvons notamment citer la Journée des communes organisée par l'Union des communes vaudoises, qui s'est tenue à Champagne le 7 juin 2025, la Fête du district à Penthalaz le 9 octobre 2025, les Tirs intermunicipalités du 4 septembre à Morrens, le Comptoir régional à Echallens au mois de novembre, ainsi que les nombreuses participations aux assemblées générales et séances des associations partenaires.

Dans la mesure du possible, les membres de la Municipalité veillent également à être présents aux assemblées générales de nos sociétés locales, ainsi qu'aux différentes manifestations organisées dans le village. De quoi bien remplir leurs agendas !

* * *

# SERVICES COMMUNAUX

# Administration

Notre administration ayant connu beaucoup de changements durant l'année 2025, il nous semble important ici de rappeler les rôles et missions spécifiques incombant aux différentes entités.

Placés sous la supervision de la Municipalité, les 3 pôles ci-après collaborent étroitement afin d'assurer un service efficace à la population et le bon fonctionnement de l'administration communale.

Le **Greffe municipal** constitue le centre administratif de la Commune. Il assure le secrétariat de la Municipalité, prépare les séances, rédige les procès-verbaux et veille à la bonne gestion des dossiers administratifs. Il joue également un rôle de coordination entre les différents intervenants et constitue un point de contact important pour la population.

Dans notre Commune, la fonction de secrétaire municipale au sein du Greffe municipal est assurée par Mme Melchiade Jeannin, engagée depuis 2019 à 60 %. Contrairement aux communes de plus grande taille, nous ne disposons pas de services spécialisés. Dès lors, notre secrétaire municipale assume des tâches variées, relevant notamment de l'administration générale, de la communication, de l'organisation d'événements officiels et de la gestion des infrastructures communales, ainsi que des autorisations municipales. Elle supervise également la mise à jour de nos archives communales, entamée en 2024 et finalisée cette année par la société Docuteam SA.

Le **Contrôle des habitants** est chargé de la gestion du registre communal de la population. Il enregistre les arrivées, départs et changements de situation des habitants, délivre divers documents officiels (attestations, certificats) et veille à la tenue à jour des données, conformément aux exigences légales.

Mme Nicole Bovay a exercé la fonction de préposée au Contrôle des habitants durant près de 20 ans. Ayant exprimé son souhait de prendre une retraite anticipée à fin 2025, la Municipalité a entamé le processus de recrutement au printemps, afin d'assurer sa succession.

À l'issue de cette démarche, le choix de la Municipalité s'est porté sur Mme Laetitia Nicod, en raison notamment de sa grande expérience au sein d'une administration communale. Mme Nicod a débuté son activité le 1er octobre 2025 en qualité de préposée au Contrôle des habitants et de secrétaire municipale adjointe, à un taux initial de 30 %, appelé à être réévalué en fonction des besoins. Afin d'assurer une transition harmonieuse, Mme Bovay et Mme Nicod ont collaboré durant deux mois, permettant une prise en main efficace des responsabilités. La Municipalité profite de ces lignes pour réitérer ses remerciements à Mme Bovay pour son engagement et la qualité du travail accompli durant toutes ces années. Elle lui souhaite une belle retraite.

La **Bourse communale** est responsable de la gestion financière de la Commune. Elle établit le budget, tient la comptabilité, assure le suivi des dépenses et des recettes, ainsi que la facturation et l'encaissement des taxes et impôts communaux. Elle contribue ainsi à garantir une gestion rigoureuse et transparente des finances publiques.

Fin 2024, Mme Laurence Fontana, boursière communale dans notre Commune depuis 2017 nous fait part de sa démission au 30 avril 2025. Assumant également cette même fonction à Morrens, le passage au nouveau plan comptable MCH2 a engendré une surcharge significative de travail, conduisant Mme Fontana à devoir renoncer à l'un des emplois qu'elle assumait. Étant en pleine transition MCH2 dans la commune voisine et cette importante réforme devant débuter dans notre Commune, c'est d'un commun accord et avec un regret réciproque qu'elle a quitté notre administration.

En début d'année, la Municipalité a donc engagé un processus de recrutement et a choisi d'engager Mme Christelle Bardet, à 50% dès le mois d'avril 2025. Tout comme pour le Contrôle des habitants, une collaboration d'un mois a été mise en place afin d'assurer au mieux la transition. Tout en se familiarisant avec les comptes et budgets communaux, la nouvelle boursière a également entamé, dès son arrivée, le processus vers le nouveau plan comptable, qui devrait se poursuivre jusqu'en 2027.

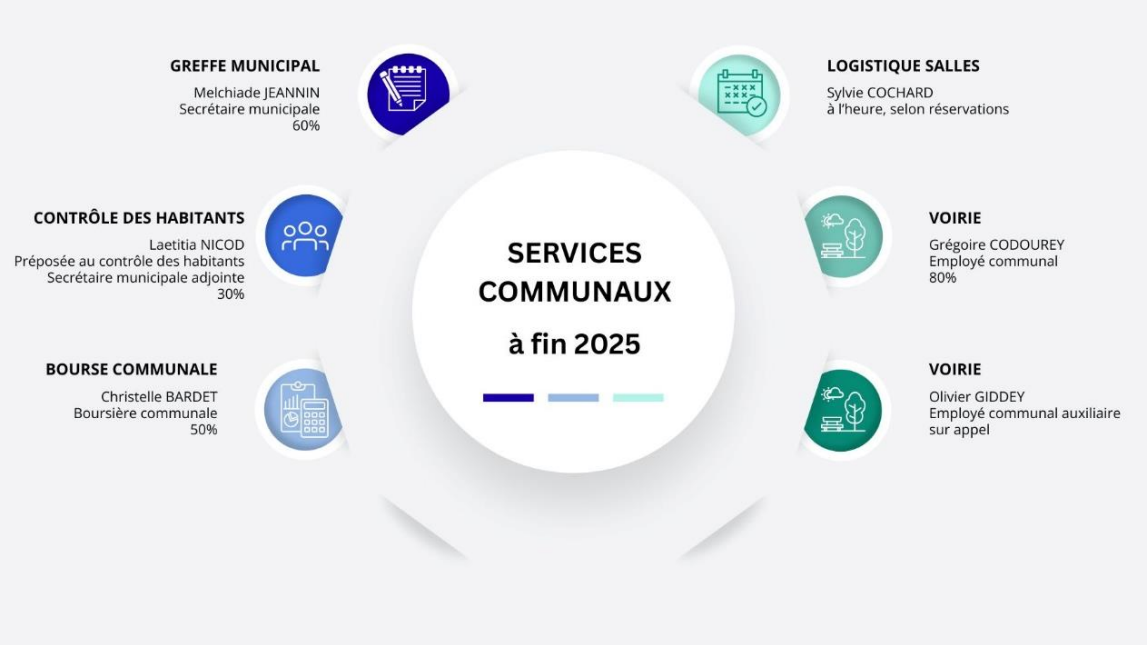
Nous remercions ici chaleureusement Mme Fontana pour ces huit années passées à Bretigny, durant lesquelles nous avons particulièrement apprécié son expertise, sa très grande rigueur et son sens de l'engagement sans faille.

L'arrivée de nouvelles collaboratrices au sein du personnel administratif a bien entendu été accompagnée de changements au niveau de l'organisation de l'administration, qu'il s'agisse des horaires de travail, de l'ouverture du guichet ou encore des lignes téléphoniques. De même, la répartition de certaines tâches a été revue et devrait encore se poursuivre courant 2026.

**Ma Commune en un clic.** En parallèle à ces changements, la Municipalité a également validé en fin d'année son adhésion au projet de l'Union des communes vaudoises, *Ma Commune en un clic*, visant à moderniser et simplifier les services administratifs en ligne pour les citoyens. Ce projet permet aux habitants d'une commune d'accéder facilement à diverses prestations administratives via un portail numérique centralisé.

**Logistique des salles.** Depuis plusieurs années, la Commune peut compter sur la collaboration précieuse de Mme Sylvie Cochard, chargée de la gestion de la logistique des salles communales. Cette mission est assurée en étroite collaboration avec notre secrétaire municipale et comprend notamment la gestion des réservations, l'organisation des états des lieux et des nettoyages, ainsi que la remise et la récupération des clés.

Au cours de l'année, une cinquantaine de réservations ont ainsi été gérées, tant pour la grande salle que pour la buvette. La collaboration rigoureuse et efficiente de Mme Cochard permet d'assurer une utilisation harmonieuse des locaux communaux dans le respect des utilisateurs et des infrastructures.




# Voirie

Durant l'année 2025, notre employé communal, engagé à 80 % par la Commune – dont 20 % habituellement consacrés à la Station d'épuration intercommunale (STEP) – a dû consacrer un nombre nettement plus important d'heures à cette dernière. Cet engagement supplémentaire a fait suite à l'absence prolongée de M. Julien Altmann.

Cette situation exceptionnelle a nécessité une réorganisation significative du travail accompli pour la Commune, ainsi qu'une présence plus fréquente de M. Olivier Giddey, employé communal adjoint, afin de seconder notre employé communal dans l'exécution de ses tâches.

Malgré ces contraintes et la charge de travail accrue liée à la STEP, l'accomplissement des tâches habituelles a pu être pleinement assuré, que ce soit au niveau de l'entretien des espaces verts, du cimetière, des forêts ou encore des routes et chemins communaux.

* * *

La Municipalité remercie chaleureusement l'ensemble des employés pour leur engagement sans faille, leur flexibilité et leur disponibilité, qui permettent de répondre aux demandes de la population et d'assurer la qualité des prestations communales.

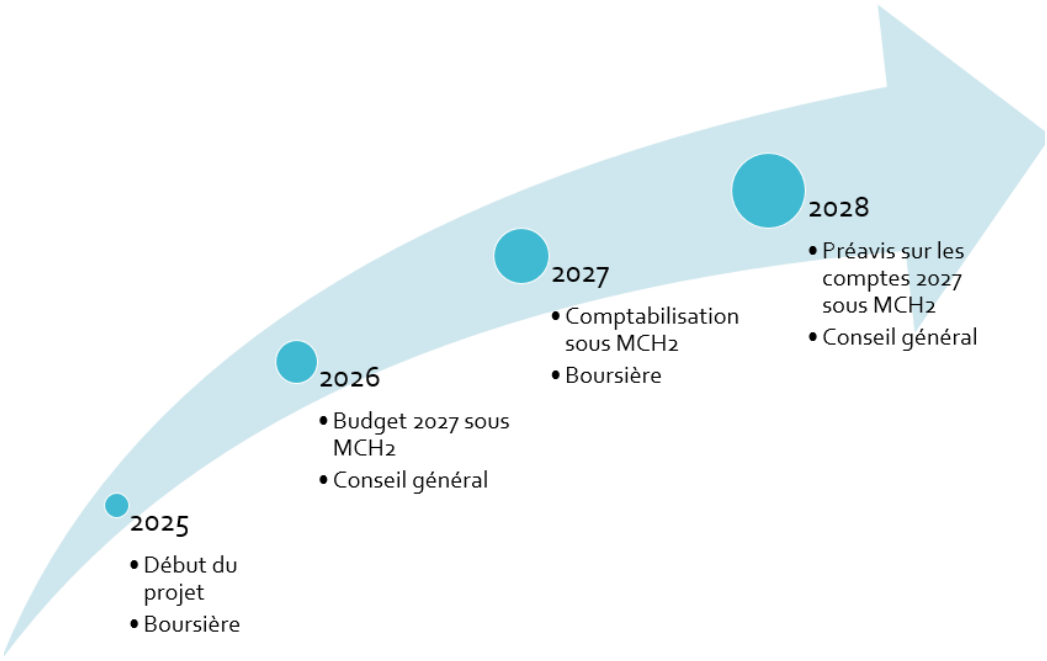
## FINANCES

# Plan comptable harmonisé (MCH2)

En 2027, la comptabilité de Bretigny-sur-Morrens sera tenue sur le nouveau plan comptable harmonisé MCH2. Cette transition est imposée par le canton de Vaud et a pour objectifs une harmonisation des comptes communaux au niveau national et une meilleure compréhension par les citoyens.

Ainsi, en 2025 déjà, la municipalité a réfléchi à certains principes qui seront alors appliqués après la transition (par exemple date de début de l'amortissement, seuil d'activation à l'actif, classement des bâtiments en patrimoine financier ou administratif). Le Conseil général a d'ailleurs accepté, en décembre, un préavis en lien avec le reclassement des appartements du bâtiment administratif en patrimoine financier.

Le budget 2027 sera présenté, en 2026, sous MCH2 (voir planning ci-dessous).




# Comptes

La Municipalité vous a remis les comptes de l'exercice 2025, dont le budget prévoyait des charges à hauteur de CHF 4'679'100.- et des produits s'élevant à CHF 4'369'100.- soit un excédent de charges de l'ordre de CHF 310'000.-.

Dans les faits, les charges s'élèvent à CHF 4'626'524.51 et les produits à CHF 4'890'686.40. Il en résulte un excédent de produits de CHF 264'161,89 pour l'exercice 2025.

Vous trouverez ci-dessous, par chapitre, toutes les informations et commentaires utiles à la lecture des comptes 2025 :

- Les écarts en faveur de la commune, par rapport au budget 2025 ou aux comptes 2024 sont en vert
- Les écarts en défaveur de la commune, par rapport au budget 2025 ou aux comptes 2024 sont en rouge
- Les montants sont arrondis au franc près.
- Les comptes XX.3XX.XX sont des comptes de charges, les comptes XX.4XX.XX sont des comptes de produits

## 1. Administration générale

| **Comptes 2025** | | Budget 2025 | | Ecart au budget | | Comptes 2024 | | Ecart année préc. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes |
| **668'657** | **57'322** | 604'000 | 24'500 | 64'657 | 32'822 | 587'989 | 51'168 | 80'668 | 6'154 |

| **Explications** | | |
|---|---|---|
| Compte | Différences entre comptes et budget 25 | |
| 10.300.12 | 15'860 | Les heures de travail de la Municipalité ont augmenté depuis 2024 déjà, en raison de la complexification des tâches. |
| 10.480.90 | 4'000 | Le fonds de réserve pour activités dirigeantes est utilisé pour compenser les charges supplémentaires. L'objectif est également de dissoudre ce fonds avant le passage à MCH2. |
| 11.301.10<br>11.435.60 | 43'597<br>23'044 | Les salaires de l'administration, ainsi que les charges sociales liées sont élevés. Ceci s'explique par le remplacement de la boursière et de la préposée au contrôle des habitants, avec une phase de tuilage. Par ailleurs, il y a eu un nombre important d'heures réalisées pour l'AET effectuées par notre employé communal, qui ont été refacturées (compte 11.435.60) |

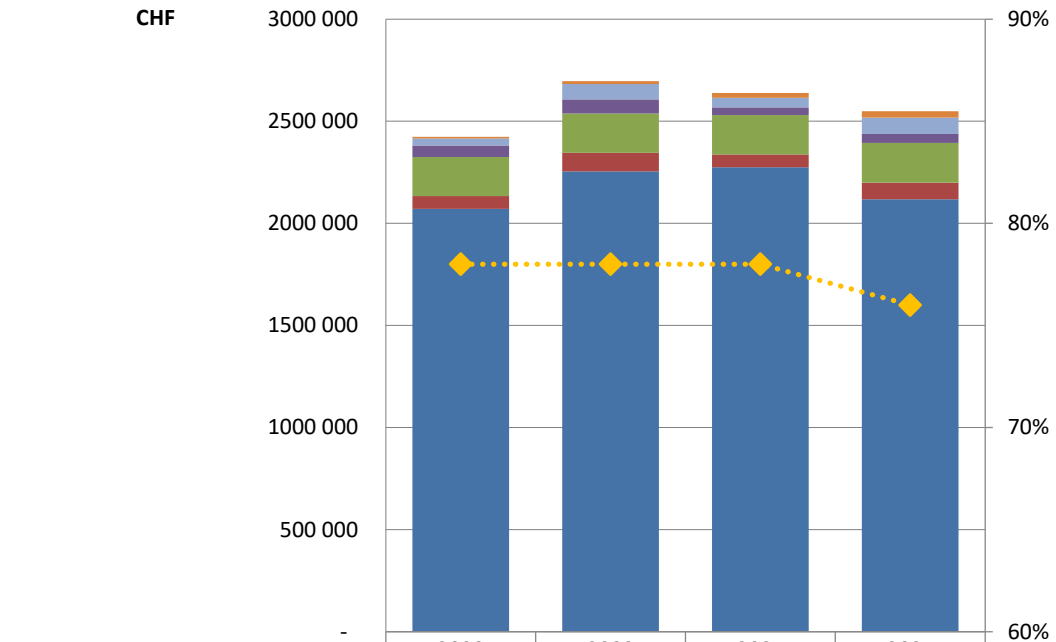
## 2. Finances

*Charges et revenus sur impôts (comptes 21).*

Nous observons l'effet de la diminution du taux d'imposition de 78% à 76%. Les recettes liées aux impôts conjoncturels (impôts sur les travailleurs frontaliers, droits de mutation, impôt sur les gains immobiliers), dont l'évolution est imprévisible, sont plutôt élevées.

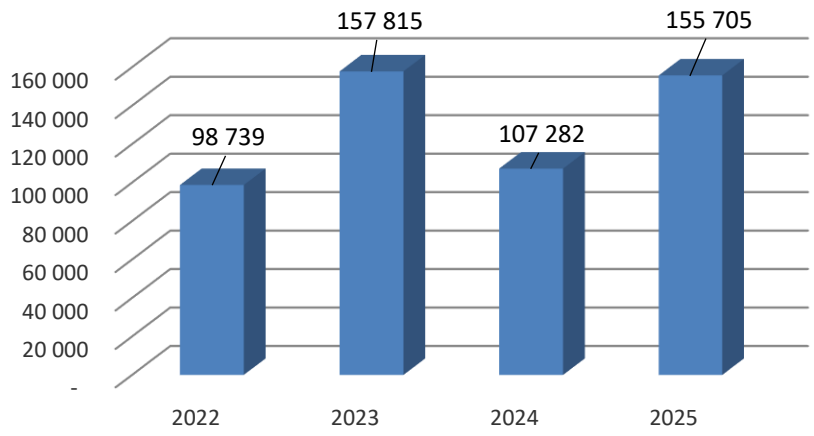
| **Comptes 2025** | | Budget 2025 | | Ecart au budget | | Comptes 2024 | | Ecart année préc. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes |
| **60'624** | **2'637'213** | 52'500 | 2'641'000 | 8'124 | -3'787 | 50'853 | 2'676'804 | 9'771 | -39'591 |

## Répartition des principales recettes fiscales




| | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|---|---|---|---|---|
| Impôts sur les frontaliers | 7 363 | 13 890 | 23 609 | 31 578 |
| Part impôts gains immobiliers | 34 955 | 75 145 | 46 644 | 80 017 |
| Droits de mutation | 56 421 | 68 780 | 37 029 | 44 110 |
| Impôt successions et donations | - | - | - | - |
| Impôt foncier | 191 561 | 192 070 | 193 068 | 193 242 |
| Impôt bénéfice et capital - PM | 61 585 | 92 236 | 63 426 | 83 033 |
| Impôt fortune et revenus PP | 2071 692 | 2253 887 | 2274 431 | 2117 423 |
| Taux d'imposition | 78% | 78% | 78% | 76% |

## Evolution des recettes conjoncturelles



*Service financier et péréquation (comptes 22).*

Avec la nouvelle loi sur la péréquation (NPIV) valable dès 2025, le budget avait été établi sur la base des informations transmises par le canton. Nous avons eu la bonne surprise de recevoir un décompte final largement plus favorable pour notre commune.

Ces montants sont répartis dans les comptes 22, 72 et 60.

**Projet de décompte final 2025**

| | Montant en CHF | Décompte prévisionnel* (Budget) | Ecart au budget | Décompte 2024 - ancienne loi | Ecart global avec 2024 |
|---|---|---|---|---|---|
| Péréquation des ressources (R) | -936 985 | | | | |
| Péréquation des besoins structurels (B) | -107 | | | | |
| Compensation des charges particulières des villes (V) | 504 966 | | | | |
| Compensation transitoire (C) | -6 500 | | | | |
| Total Péréquation (R + B + V + C) - comptes 22 | -438 626 | -187 732 | -250 894 | 199 789 | 638 415 |
| Participation à la cohésion sociale - comptes 72 | 869 447 | 866 646 | 2 801 | 403 565 | -465 882 |
| Facture policière - comptes 60 | 129 464 | 131 999 | -2 535 | 94 919 | -34 545 |
| Total péréquation et factures cantonales | 560 285 | 810 914 | -250 629 | 698 273 | 137 988 |

\+ à payer et
\- à recevoir

## 3. Domaines et bâtiments

| **Comptes 2025** | | Budget 2025 | | Ecart au budget | | Comptes 2024 | | Ecart année préc. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes |
| **439'852** | **544'513** | 526'100 | 489'100 | -86'248 | 55'413 | 451'224 | 490'935 | -11'372 | 53'578 |

| **Explications** | | |
|---|---|---|
| Compte | Différences entre comptes et budget 25 | |
| Globalement, il y a eu peu de besoins d'entretien durant l'année 2025. | | |
| 31.451.60 | 67'974 | L'indemnité d'expropriation reçue du canton concernant le préavis de la RC501 n'avait pas été portée au budget. |
| 32.451.80 | -12'885 | Nous espérions recevoir une subvention du canton pour les travaux liés au glissement de terrain Bellevue. Toutefois, les travaux ayant été moins coûteux que prévu, le canton ne les subventionnera pas. |
| 351.312.30<br>355.312.30 | -19'730<br>-15'071 | Erreur lors de l'élaboration du budget : nouvelle répartition des coûts entre électricité et combustibles en prévision de MCH2. Cette répartition n'avait pas été évaluée correctement. |

## 4. Travaux

| **Comptes 2025** | | Budget 2025 | | Ecart au budget | | Comptes 2024 | | Ecart année préc. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes |
| **720'056** | **425'777** | 650'000 | 313'500 | 70'056 | 112'277 | 1'461'064 | 1'223'258 | -741'008 | -797'481 |

| **Explications** | | |
|---|---|---|
| Compte | Différences entre comptes et budget 25 | |
| 4X.301.10 | | Dans l'ensemble des comptes travaux, les comptes 4X.301.10 peuvent présenter des différences par rapport au budget, du fait d'une meilleure répartition des heures de voirie et d'un grand nombre d'heures effectuées pour l'AET, comme expliqué au compte 11.301.10 |
| 42.310.90<br>42.431.30 | 9'276<br>20'423 | Plus d'enquêtes et un permis de construire pour la réalisation d'un immeuble en fin d'année. Comme les années précédentes, il y a eu plus de frais, mais également plus d'émoluments encaissés. |
| 42.380.40<br>42.431.31 | 37'144 | La nouvelle loi cantonale prévoit la perception d'une taxe pour les arbres, dont le remplacement en nature est impossible. Cette taxe encaissée en 2025 amène à la création d'un fonds pour le développement du patrimoine arboré au sens de l'article 16 LPrPNP. |
| 43.332.10 | 44'472 | La convention avec le canton concernant le projet de la RC501 prévoyait que la commune paye l'acquisition de terrains pour un montant de 44'472.-, non inscrit lors de l'élaboration du budget 2025. Fin 2024, croyant que les dépenses liées à ce préavis étaient toutes réalisées, l'amortissement total avait été effectué, en compensation du fonds créé par la vente du terrain. Ainsi, à la réception de cette dernière facture, l'achat de ces terrains a été immédiatement amorti. |
| 45.314.10<br>45.318.50<br>45.318.81 | | La suppression des moloks a permis une baisse des coûts. Cette économie sera entièrement visible en 2026 où l'année complète bénéficiera de cette réduction de coûts. Par ailleurs, en 2025, des sacs de levage ont été changés, charge supplémentaire qui n'a lieu que tous les 3 ans environ. |
| 46.381.10<br>46.434.10 | 70'937<br>56'358 | Taxes uniques de raccordement liées au permis de construire d'un immeuble. Il est également important d'en prendre compte dans l'analyse de l'attribution aux financements spéciaux. |

## 5. Instruction publique et cultes

| **Comptes 2025** | | Budget 2025 | | Ecart au budget | | Comptes 2024 | | Ecart année préc. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes |
| **574'223** | **12'151** | 644'500 | 8'000 | -70'277 | 4'151 | 631'863 | 6'805 | -57'640 | 5'346 |

| **Explications** |
|---|
| La différence vient principalement du décompte final de l'ASICE. Le coût par élève est de CHF 4985.39 soit 80.80 de plus qu'en 2024. Toutefois, le nombre d'élèves de Bretigny ayant diminué de 6 par rapport à 2024 et au budget, la charge globale est moins élevée. |

## 6. Police, défense incendie, protection civile

| **Comptes 2025** | | Budget 2025 | | Ecart au budget | | Comptes 2024 | | Ecart année préc. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes |
| **172'070** | **11'414** | 185'000 | 4'000 | -12'930 | 7'414 | 152'574 | 13'306 | 19'496 | -1'892 |

| Explications | | |
|---|---|---|
| Compte | Différences entre comptes et budget 25 | |
| 60.301.00 | -8’000 | Lors du budget, il avait été prévu d’engager un assistant de sécurité publique (ASP) ce qui a été reporté à la nouvelle législature. |

### 7. Sécurité sociale

| **Comptes 2025** | | Budget 2025 | | Ecart au budget | | Comptes 2024 | | Ecart année préc. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes |
| **1'321’451** | **61’608** | 1'346’000 | - | -24’550 | 61’608 | 807’869 | 150’058 | 513’582 | -88’450 |

| Explications | | |
|---|---|---|
| Compte | Différences entre comptes et budget 25 | |
| 71.452.21 | 58’714 | Les remboursements de l’année antérieure de l’EFAJE, montants importants depuis plusieurs années, n’étaient pas encore pris en compte au budget 2025. |
| 72 | | Ces comptes sont en lien avec la péréquation. Celle-ci ayant changé en 2025, elle n’est comparable à 2024 que globalement. Les détails ont été donnés au chapitre « finances ». |

### 8. Services industriels

| **Comptes 2025** | | Budget 2025 | | Ecart au budget | | Comptes 2024 | | Ecart année préc. | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes | Charges | Recettes |
| **138’684** | **138’684** | 125’000 | 125’000 | 13’684 | 13’684 | 128’841 | 128’841 | 9’843 | 9’843 |

| Explications | | |
|---|---|---|
| Compte | Différences entre comptes et budget 25 | |
| 81.331.20<br>81.434.10 | 26’935<br>14’678 | Taxes uniques de raccordement liées au permis de construire d’un immeuble. Il est également important d’en prendre compte dans l’analyse de l’attribution aux financements spéciaux. |

# Conclusion

Le résultat final de cette année est très largement favorable par rapport à celui attendu avec le budget 2025, qui prévoyait une perte de CHF 310’000.-.

L’excédent de recettes CHF 264'161,89 s’explique presque entièrement par la différence entre le montant final de la péréquation par rapport au montant provisoire, que le Canton nous avait annoncé. Cette économie s’élève en effet à CHF 250'629.-

La fiduciaire FIPROM à Lausanne, chargée par la Municipalité de vérifier les comptes dans le cadre du mandat qui lui a été confié, a procédé à un examen le 9 avril 2026. Le rapport vous est remis en annexe.

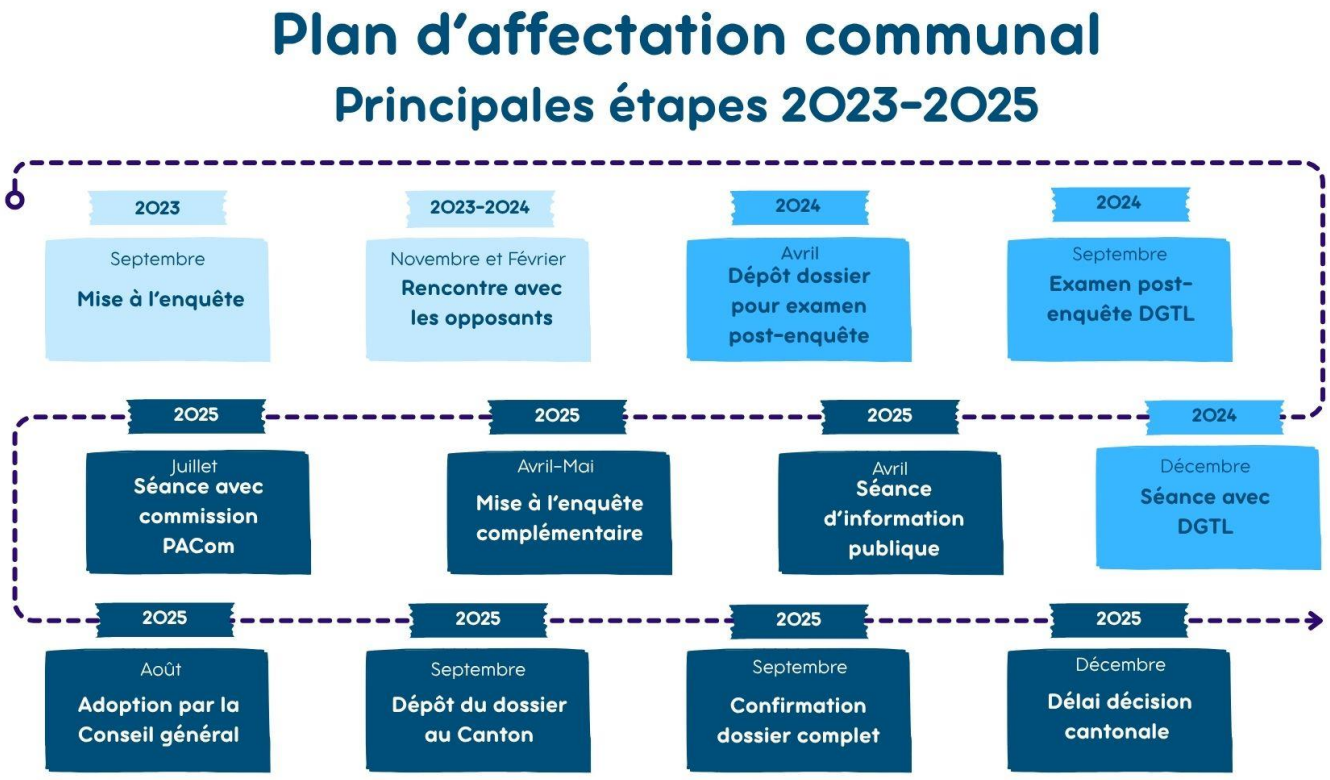
* * *

## URBANISME

# Plan d'affectation communal (PACom)

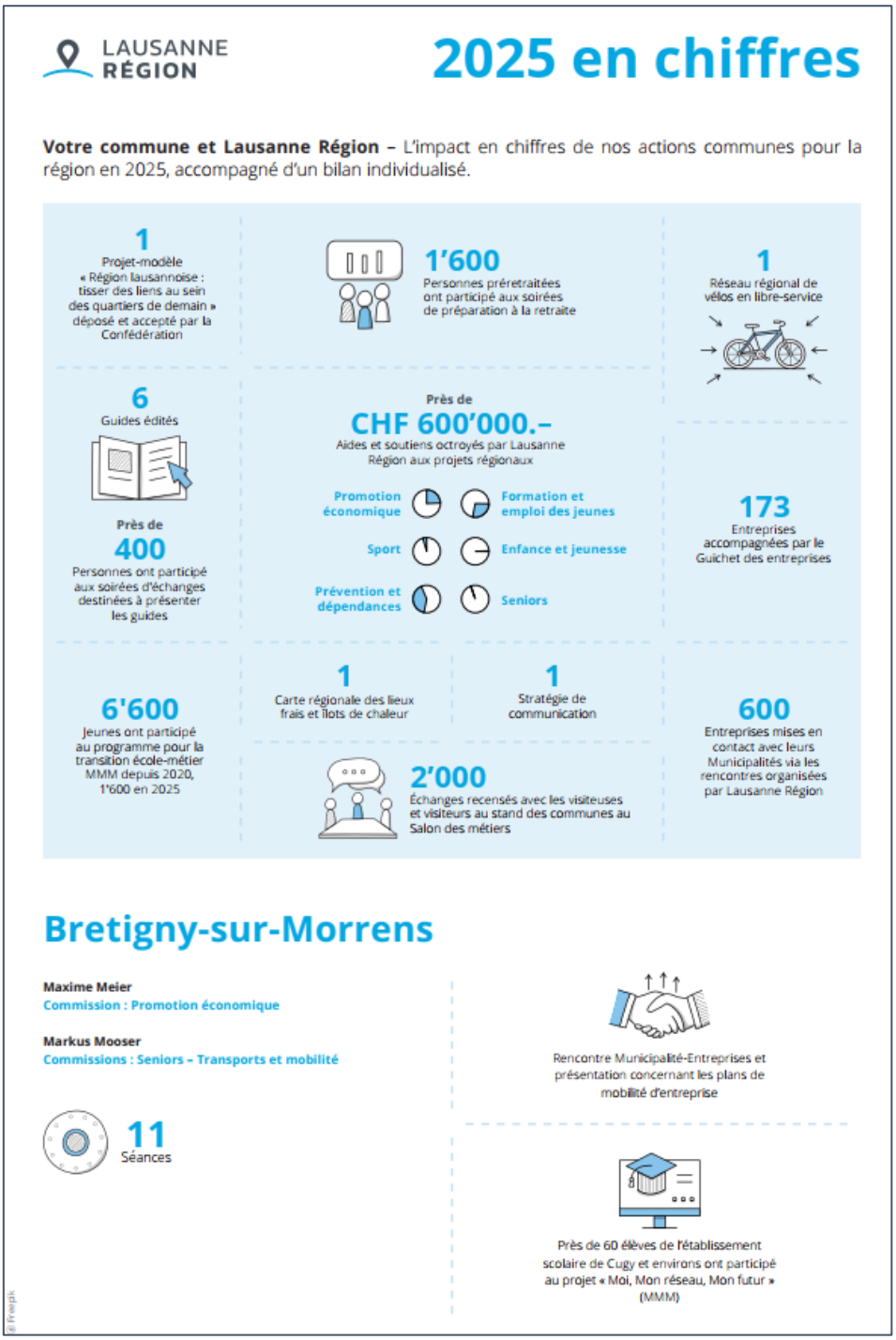
Pour rappel, la révision des plans d'affectation des communes surdimensionnées est devenue obligatoire avec l'entrée en vigueur, le 1er mai 2014, de la Loi fédérale sur l'aménagement du territoire (LAT) et de son ordonnance d'application, visant à freiner le mitage du territoire. Sur cette base, le Plan directeur cantonal a requis que toutes les communes dont les zones à bâtir sont surdimensionnées révisent leur Plan d'affectation, anciennement nommé Plan général d'affectation (PGA).

Depuis 2017, la Municipalité travaille sur ce projet en collaboration avec le bureau Team+ et la commission ad hoc. En 2025, plusieurs étapes importantes ont été franchies, soit la mise à l'enquête complémentaire en avril-mai, l'adoption du plan par le Conseil général lors de la séance du mois d'août, puis la transmission, en septembre, du dossier au Canton pour approbation. Fin décembre, la Municipalité était toujours dans l'attente de la réponse cantonale, qui devait nous parvenir le 2 décembre 2025.



# Lausanne Région

Vous trouverez ci-après le bilan individualisé que l'association Lausanne Région, dont notre Commune fait partie, nous a transmis pour l'année 2025. La première partie reprend en chiffres les projets et aboutissements régionaux réalisés durant l'année et la seconde récapitule les actions et projets menés par Lausanne Région, pouvant concerner plus spécifiquement notre Commune et ses environs.




***www.lausanneregion.ch***

# Association Région Gros-de-Vaud (ARGdV)

L'Association Région Gros-de-Vaud compte 26 communes parmi ses membres et 218 membres privés. Elle comprend 5 commissions qui ont toutes pour vocation de mettre en lumière notre district.

La commission Economie qui a organisé son 17e Forum annuel avec pour thème la transition énergétique et climatique. Ce forum a également été l'occasion de remettre le « mérite du Gros-de-Vaud », attribué à quatre personnes de la région ayant accompli des performances ou réalisations remarquables. Cette commission a également organisé son 1er forum de l'emploi, réunissant 24 entreprises offrant 26 postes de travail, pour lesquels les intéressés pouvaient se présenter lors d'un speed dating.

La commission Energie et Environnement, dans laquelle notre Commune est représentée, a mené une enquête auprès des autres communes pour connaître leurs engagements en faveur du climat et définir leurs besoins. Cette commission a par ailleurs préparé un forum intitulé « Quelles solutions pour éviter l'effondrement de l'humanité ? », prévu initialement en 2025, mais qui a été reporté au début 2026.

La commission Territoire et Mobilité a finalisé son étude sur la Stratégie régionale de gestion des zones d'activités (SRGZA), initiée en 2020. Cette dernière a été adoptée par 36 communes de notre région, dont la nôtre (Préavis 02/2025), le 5 juin 2025. Le Conseil d'Etat doit encore la valider courant 2026.

La commission Tourisme, Sport et Culture a organisé bon nombre de manifestations et s'est également présentée lors de foires tenues en Romandie. Elle a mis l'accent sur le vélo, notamment par une balade historique parcourant six localités et par l'élaboration de cartes d'itinéraires cyclistes à travers notre district, en collaboration avec le Vélo-Club d'Echallens. Cette commission a par ailleurs lancé un fond de soutien et de sponsoring dédié à nos associations sportives et culturelles.

La commission Agriculture a débuté en 2019 un projet de développement régional agricole (PDRA) visant à valoriser les prestations d'agrotourisme de notre district. Le projet phare du PDRA est « L'Espace du Blé et du Pain », visant à promouvoir la chaîne de valorisation des céréales suisses. Cette commission est également présente à l'Espace terroir du Comptoir d'Echallens.

A noter encore que l'Assemblée générale de l'association du 25 juin s'est déroulée dans notre Commune à la grande salle du Collège de l'Ancien Battoir. A cette occasion, 24 communes étaient représentées, ainsi que 22 membres privés.

***www.grosdvaud.ch***

* * *

## MOBILITÉ ET COMMUNICATION

# Transports lausannois

L'année 2025 a confirmé la dynamique positive du réseau des Transports publics de la région lausannoise (TL), qui a transporté **133 millions** de voyageurs, en hausse par rapport à l'année précédente. Le réseau TL se positionne ainsi comme le troisième réseau urbain suisse et a largement dépassé son niveau de fréquentation d'avant Covid.

**Ligne 54.** Pour la Commune de Bretigny-sur-Morrens, la ligne 54 constitue indirectement avec la ligne 60, l'axe principal de desserte. Depuis décembre 2025, cette ligne – la plus longue du réseau TL avec 24 km – relie Renens à Cheseaux-sur-Lausanne avec une fréquence de 30 minutes, renforcée à 15 minutes aux heures de pointe sur le tronçon principal. En 2025, elle a enregistré **554'807 voyageurs**, poursuivant une croissance soutenue observée ces dernières années.

Les TL anticipent une forte augmentation de la fréquentation dès 2026, notamment en raison du développement du Gymnase de Crissier, de la zone d'activités de Cheseaux-sur-Lausanne et du renforcement de l'intermodalité autour du pôle de Renens.




**Ligne 60.** Autre ligne importante pour notre Commune, la ligne 60 a quant à elle transporté plus de **900'000 voyageurs** en 2025. Sa fréquentation continue de progresser, ce qui alimente des réflexions à moyen terme sur l'évolution de l'offre.

A noter que l'année 2026 sera marquée par la mise en service du tramway Lausanne–Renens, projet qui devrait renforcer l'attractivité du pôle de Renens et avoir des retombées positives sur les lignes de bus régionales, dont bénéficiera indirectement notre Commune.

# Télécommunication

**Fibre optique.** Les travaux préparatoires, visant au déploiement de la fibre optique sur notre territoire ont débuté courant 2025. Ainsi l'entreprise Multinet AG, mandaté par Swisscom, a visité un certain nombre de propriétés afin d'établir si l'installation nécessitait des travaux plus importants que le standard. Les bâtiments communaux ont également fait l'objet de ces visites. Sur cette base des contrats devraient ensuite être conclus entre les propriétaires et Swisscom. Selon les informations obtenues, ces travaux devraient démarrer dans le courant de l'année prochaine.

# Cartes journalières CFF

Pour rappel, la Municipalité a décidé, courant 2023, de souscrire au nouveau système de vente des cartes journalières CFF. Par conséquent, depuis le 1er janvier 2024, il est possible d'acheter ce billet de transport au guichet ou par courrier électronique au Greffe municipal.

Selon les chiffres recensés par notre secrétaire municipale, **43** titres de transport ont été vendus en 2025 (contre 65 en 2024) pour un montant d'environ **CHF 2'500.-** (contre CHF 3'000.-). Cette légère baisse peut s'expliquer par le fait que de plus en plus de communes adhèrent à ce service, notamment nos communes voisines. Leurs habitants, qui s'adressaient précédemment à nous pour obtenir une carte, passent désormais directement par leur commune respective, hormis durant la fermeture de celle-ci. En effet, il faut rappeler les titres peuvent être demandés à n'importe quelle commune suisse partenaire, indépendamment de son lieu de résidence.

Toutes les informations liées à l'obtention de ces titres de transport sont disponibles sur notre site internet.

* * *

# SERVICES INDUSTRIELS

# Eau

**Analyses** En 2025, quatre prélèvements en autocontrôle ont été effectués, selon le programme d'analyses fourni à l'Office de la consommation. Un autocontrôle spécifique visant à détecter la présence éventuelle de légionnelle a été effectué au Collège en juin 2025 et s'est révélé tout à fait conforme.

Par ailleurs l'Office de la consommation (OFCO) a procédé à une inspection globale de notre réseau d'eau potable le 14 août 2025. Lors de sa visite, le responsable a évalué notre dossier d'autocontrôle, ainsi que la qualité de nos installations de distribution d'eau potable.

En date du 2 septembre, nous avons reçu le rapport de l'OFCO dont les conclusions indiquent que notre Commune entretient correctement son réseau d'eau potable. Certaines mesures correctives doivent néanmoins être apportées afin de renforcer encore la qualité de notre gestion.

En parallèle, et au vu des exigences réglementaires et qualitatives toujours plus élevées en matière d'approvisionnement en eau potable, la Municipalité a décidé, en fin d'année, de réactiver le projet de raccordement de notre réseau d'eau potable à celui de la Ville de Lausanne. La gestion par la Commune de nos sources nécessiterait en effet des investissements importants, afin de garantir durablement la qualité de l'eau, tant en termes d'infrastructures que de dispositifs de surveillance et de traitement. Lausanne envisage toutefois de garder ces sources et de les rassembler, par exemple au réservoir de Morrens. Toutefois, cette solution reste à être vérifiée. Par ailleurs, l'exploitation actuelle repose en grande partie sur des connaissances spécifiques détenues par notre municipal en charge, M. Cochard, secondé efficacement par notre employé communal, M. Codourey. Cette situation pourrait néanmoins devenir problématique en cas de changement de personne ou de transfert de compétences.

Dans ce contexte, le raccordement au réseau lausannois apparaît comme une solution pérenne, sécurisant l'approvisionnement en eau potable et permettant de répondre aux exigences futures dans des meilleures conditions.

Pour rappel, les résultats des analyses sont affichés au pilier public de l'administration communale.

**Eau de Lausanne.** Notre Commune étant alimentée en grande partie par le réseau d'eau potable de la Ville de Lausanne, celle-ci nous transmet annuellement son rapport sur la qualité de l'eau que vous pouvez retrouver sur le site ***www.lausanne.ch/eau*** (Qualité eau).




Des traces de 1,2,4-triazole ont été mises en évidence dans l'eau potable fournie par la Ville de Lausanne à la suite d'analyses réalisées durant l'été 2025 dans les réseaux alimentés par le Lac Léman. La situation a fait l'objet d'une communication officielle à la fin du mois de septembre 2025, après confirmation par les services cantonaux compétents. Bien que ces valeurs ne présentent pas de risque sanitaire, les mesures de surveillance et de gestion ont été renforcées. Par ailleurs, la Ville de Lausanne a engagé des démarches juridiques à l'encontre de l'entreprise chimique de Monthey identifiée comme étant à l'origine de cette pollution. La Municipalité a décidé de s'associer à cette action, comme plusieurs autres communes approvisionnées par l'eau lausannoise.

* * *

# DOMAINES ET FORETS

## Forêts

La gestion de nos forêts aura connu quelques modifications durant l'année 2025, à commencer par le changement de garde-forestier. En effet, depuis le 1er mai 2025, Mathieu Détraz a remplacé M. Crisinel. A cela s'est ajoutée la modification de la répartition des communes au sein des arrondissements forestiers. Depuis le 1er juillet, notre Commune fait désormais partie du 22e arrondissement, avec pour inspecteur M. Gil Loetscher.

La Municipalité a eu le plaisir de faire plus ample connaissance avec notre garde-forestier lors du martelage qui s'est déroulé le 29 août 2025.

**Quelques chiffres.** En 2025, **3** coupes ont été réalisées, dont une sécuritaire. Les volumes exploités se montent à 181 m$^3$. **75** chênes ont été plantés au Bois des Clous, dans le cadre de la renaturation des étangs (voir ci-après). Au total **2.5 ha** de jeunes peuplements ont été entretenus, dont **3'000 m$^2$** par notre employé communal, permettant ainsi aux subventions perçues de couvrir l'intégralité des frais.

**Hangar à plaquettes.** La vente de plaquettes est stable par rapport à l'année passée, soit environ 3'900 m$^3$. Notre consommation communale est de **56 m$^3$**, dont 4 m$^3$ pour la place de jeux, 7 m$^3$ pour la STEP et 45 m$^3$ pour le chauffage communal.

**Etang du Bois des Clous.** Les travaux de renaturation des étangs, entamés en 2024, se sont terminés cette année. Ce projet vise à améliorer la biodiversité locale et à restaurer le fonctionnement naturel des étangs et de leurs abords. Les interventions ont notamment porté sur la reconfiguration des berges. La finalisation de ces travaux permet aujourd'hui de valoriser ce milieu naturel, tout en offrant un espace didactique et de détente pour la population.





**Chemin forestier Bellevue.** A la suite du glissement intervenu en 2024, des travaux de sécurisation ont dû être entrepris, afin de permettre aux promeneurs d'emprunter ce sentier forestier.

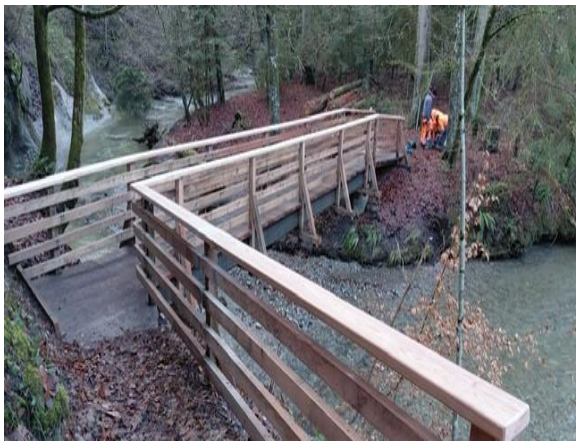



Ces travaux ont été réalisés par notre employé communal, permettant ainsi à notre Commune d'économiser des coûts que l'intervention d'une entreprise externe aurait engendrés.



**Réfection du Pont sur le Talent.** Situé entre Bretigny-sur-Morrens et Morrens, à « cheval » sur les deux territoires, ce pont a fait l'objet de travaux de réfection, en collaboration avec la Commune voisine et la protection civile. L'office de protection civile propose en effet chaque année la mise à disposition d'effectifs (astreints aux cours de répétition) pour divers travaux communaux. Les coûts ont été répartis entre les deux communes.





* * *

ROUTES

# Routes communales

**Réfection.** Dans le cadre de l'entretien courant du réseau routier communal, des travaux de réfection ont été réalisés par le biais de colmatage de fissures sur plusieurs tronçons. Cette intervention, ciblée et préventive, permet de limiter les infiltrations d'eau et de ralentir la dégradation de la chaussée, contribuant ainsi à prolonger la durée de vie des revêtements et à garantir la sécurité des usagers.



* * *

## FORMATION

# Association scolaire intercommunale de Cugy et environs (ASICE)

En 2025, l'Association scolaire intercommunale de Cugy et environs a poursuivi ses missions en matière de scolarisation, de transports, d'accueil parascolaire et de gestion des infrastructures pour les quatre communes membres. L'année aura néanmoins été marquée par une réorganisation interne importante, avec la nomination d'un nouveau responsable administratif, entrée en fonction en décembre 2025.

Notre commune reste représentée par notre municipal Roger Ammann, membre du Comité de direction, responsable notamment du centre d'animation, des cantines, des devoirs surveillés et président du Conseil d'établissement.

**Effectifs scolaires.** Les effectifs ont légèrement diminué (1'006 élèves), mais restent globalement stables. Au 1er octobre 2025, **119** élèves domiciliés à Bretigny-sur-Morrens étaient scolarisés au sein de l'Etablissement primaire et secondaire de Cugy et environs, dont **86 au primaire** et **33 au secondaire**. Les élèves bénéficient d'un enclassement prioritaire dans leur commune lorsque cela est possible. Toutefois, les effectifs et les exigences en matière d'enseignement exigent parfois le déplacement de certains enfants. Ainsi, pour l'ensemble de l'établissement au primaire, **12% à 14%** des élèves sont enclassés à l'extérieur de leur lieu de domicile.

**Transports.** La poursuite de l'optimisation des enclassements a permis de limiter à **3** le nombre de bus scolaires, réduisant les trajets et les besoins de surveillance.

**Infrastructures.** Comme les années précédentes, notre Commune met à disposition de l'ASICE plusieurs infrastructures : quatre salles de classe, une salle de gymnastique et une salle spéciale dédiée aux Activités textiles et aux devoirs surveillés à la Maison de Ville, pour lesquelles l'Association verse une rétribution annuelle.

**Parascolaire.** Le Repère du Haut-Talent a été rebaptisé en CAP – Centre d'accueil parascolaire – pour réaffirmer sa mission principale. L'organisation interne a été clarifiée, permettant l'engagement d'un Responsable du CAP dès le 1er septembre.

D'autres services proposés par l'ASICE, tels que les devoirs surveillés, la cantine ou encore la bibliothèque intercommunale profitent également aux élèves.

L'année 2025 confirme ainsi une bonne collaboration entre les communes du groupement et l'ASICE, assurant des prestations scolaires et parascolaires de qualité pour les familles.

Plus d'informations sur
***www.asice.ch***

* * *

## JEUNESSE ET SPORT

# Passeport Vacances

Rappelons que le Passeport Vacances de la région lausannoise (APVRL) regroupe 36 communes et propose des activités de découverte aux jeunes de 9 à 15 ans réparties autour de quatre thèmes : nature et découverte, culture et jeux, création et cuisine, sport et mouvement.

**Chiffres 2025**

**13** passeports vendus
(7 traditionnels/6 farniente)

**4** activités proposées

**1** représentant au comité

**Activités à Bretigny-sur-Morrens.** En 2025, cinq activités ont été proposées sur notre territoire communal.

- La Ludo-Bib a proposé la confection de cartes pop-up et iris folding, sur deux créneaux horaires (matin/après-midi). Cette activité qui remporte chaque année un vif succès a néanmoins dû être annulée, en raison de l'absence de bénévoles le jour de l'animation.
- Le Groupe d'éducation canine a mis sur pied deux activités « *Mon Compagnon le chien* ». La première permettant aux enfants de se familiariser avec des chiens, en présence de leurs maîtres ; et la seconde destinée à des enfants venant avec leur propre chien, afin de travailler des ordres de base, de façon ludique et sans contraintes.
- L'activité « *Rencontre avec les tortues terrestres* », organisée par Cathy Mooser a été renouvelée cette année. Destinée aux 9-12 ans, cette animation a été l'occasion pour les enfants de découvrir l'habitat, les particularités et le mode de vie de ces reptiles.

Comme habituellement, notre Commune a apporté son soutien au déroulement de ces activités en finançant le matériel nécessaire et les goûters offerts aux enfants.

Nous tenons encore à remercier chaleureusement les organisateurs qui, année après année, permettent à tous ces enfants de vivre des moments privilégiés au cœur de notre village.

Plus d'informations sur
***www.apvrl.ch***

# Sport

**Suisse bouge.** Le Duel intercommunal Coop est le plus grand programme national destiné à encourager l'activité physique au sein de la population. Mise en place par l'Office fédéral du Sport, cette manifestation est aujourd'hui coordonnée par l'organisation *Suisse bouge* et sponsorisée par Coop.

Pour rappel, cette manifestation s'adresse à tout un chacun, peu importe l'âge des participants, qu'ils soient sportifs ou non. Durant tout le mois de mai, la population qui le souhaite comptabilise ses minutes de mouvement, soit individuellement par le biais de l'application dédiée, soit en participant aux activités gratuites proposées.

Pour sa deuxième participation, notre Commune a enregistré une légère baisse de participation, malgré un beau panel d'activités proposées par nos sociétés locales.

De beaux moments de sports et de rencontres !

**98** participants

**116'714** minutes enregistrées
(soit env. 2'000 heures)

**34e** dans la catégorie des communes jusqu'à 2ooo hab.

* * *

# SÉCURITÉ

# Police

**Commission de police.** Au niveau des affaires communales, la Commission de police a rendu **45** ordonnances pénales, dont **40** liées aux infractions en matière de stationnement dans la zone industrielle En Combron.

Comme pressenti dans le rapport de l'année passée, la suppression des conteneurs Molok papier/carton et verre intervenue au début 2025 (voir chapitre Gestion des déchets), a nettement contribué à la diminution des infractions liées à la dépose des déchets (23 infractions en 2024 contre 2 en 2025).

Nous remercions ici notre greffier de la Commission de Police, M. Eric Geiger, pour le travail effectué tout au long de l'année.

**Poste mobile.** Le poste mobile de gendarmerie a été présent à quatre reprises sur notre territoire communal, à raison d'une fois tous les trois mois environ, selon un rythme annuel désormais établi. Ces passages sont l'occasion pour les représentants de l'ordre d'effectuer des patrouilles à pied ou à vélo dans notre village, de recueillir les éventuelles plaintes des citoyens et de jouer un rôle préventif pour limiter les incivilités.

A l'issue de ces visites, un rapport est à chaque fois transmis pour information à la Municipalité.

Pour rappel, les dates de présence du poste mobile sont annoncées sur notre site internet et affichées au pilier public.

***www.bretigny.ch/actualites***

**Contrôles de vitesse**. En 2025, **6** contrôles officiels ont été effectués et selon les rapports reçus de la Police, plusieurs conducteurs ont fait l'objet de dénonciation.

Comme indiqué dans notre précédent rapport, une étude a été mandatée à la fin de l'année 2024 afin d'examiner les aménagements de la zone 30 km/h et d'identifier d'éventuelles améliorations. Le rapport issu de cette étude nous est parvenu au milieu de l'année 2025.

Après analyse, plusieurs mesures complémentaires apparaissent pertinentes à envisager. Celles-ci doivent toutefois encore obtenir l'aval du Canton. À cet effet, des contacts ont été établis avec les services cantonaux en fin d'année 2025.

Le changement de voyer intervenu durant cette période a entraîné un retard dans le traitement de notre dossier, lequel n'a pu être réactivé qu'à la fin de l'année 2025.

Nous suivons désormais attentivement l'avancement de cette procédure et ne manquerons pas de tenir la population informée dans notre prochain rapport.

**Communauté yéniche.** Pour la sixième année consécutive, des membres de la Communauté yéniche se sont installés à proximité du terrain de football du 12 au 26 avril 2025. Comme pour les années précédentes, leur venue a été acceptée sous réserve de la signature préalable d'une Convention, réglementant leur séjour et définissant un montant journalier de location du terrain. A noter que leur présence n'a suscité aucune réaction de nos habitants et que les membres de la Communauté ont respecté leurs engagements et laissé l'emplacement vierge de tous déchets à leur départ.

A noter que la Commune du Mont-sur-Lausanne a finalisé l'aménagement de sa place destinée aux gens du voyage. Fonctionnelle depuis le mois d'août et ouverte chaque année de mars à octobre, l'aire est destinée à de courts séjours pour répondre au besoin de cette minorité nationale reconnue. Elle peut accueillir un nombre limité de caravanes, selon un encadrement strict. Une convention entre l'État de Vaud et la Commune du Mont-sur-Lausanne fixe les responsabilités respectives, notamment en matière de gestion des arrivées et départs, d'entretien du site, de sécurité et du respect des règles en vigueur.

# Service de défense contre l'incendie et le secours (SDIS)

En 2025, le SDIS Haut-Talent a assuré l'ensemble de ses missions opérationnelles et organisationnelles pour les cinq communes membres. Pour Bretigny-sur-Morrens, il convient de souligner la présence active de notre municipal Roger Ammann, président du Comité de direction (CoDir) tout au long de l'année. Le Comité s'est réuni à cinq reprises et a participé aux deux séances du Conseil intercommunal, garantissant un suivi régulier des enjeux du SDIS et une coordination efficace entre les communes.

Le Conseil intercommunal s'est notamment prononcé sur le rapport de gestion et les comptes 2024, ainsi que sur le budget 2026 et l'acquisition d'un **véhicule d'intervention supplémentaire**.

A noter également qu'en 2025, le SDIS a fêté ses **11 ans** d'existence. A cette occasion des portes ouvertes ont été organisées le 27 septembre, permettant ainsi à la population de découvrir les missions des sapeurs-pompiers, leurs équipements ainsi que l'organisation du service. En tant que président du CoDir, M. Ammann a eu l'occasion de prononcer un discours lors de cette manifestation, qui a rencontré un bel intérêt de la part de la population.

***www.sdis-hauttalent.ch***

# Protection civile

En 2025, la Protection civile du Gros-de-Vaud a poursuivi ses missions de préparation, de formation et de soutien aux communes du district. L'organisation a réuni **231** astreints et réalisé **1 844** jours de service.

Comme indiqué précédemment (chapitre Forêts), notre Commune a bénéficié de l'engagement régional de la Protection civile, dans le cadre de la réfection du pont situé sur le Talent entre Bretigny-sur-Morrens et Morrens.

La Protection civile a également poursuivi ses actions sociales et de proximité, notamment par l'accompagnement d'EMS et d'institutions de la région, le soutien logistique à cinq collectes de sang et la participation au Passeport Vacances, contribuant au lien entre générations et à la sensibilisation des jeunes.

Enfin, plusieurs interventions opérationnelles ont marqué l'année, dont les visites auprès de personnes vulnérables durant les épisodes de canicule et la mobilisation lors des inondations survenues à Echallens. Ces engagements démontrent la disponibilité constante de l'ORPC à intervenir en appui des partenaires et des communes lorsque la situation l'exige.




Nous remercions ici l'ensemble des astreints, volontaires, cadres et partenaires de l'ORPC Gros-de-Vaud pour leur engagement au service de la population et pour leur contribution essentielle à la sécurité de notre région.

***www.pci-gdv***

* * *

## POLICE DES CONSTRUCTIONS

# Enquêtes et autorisations municipales

**11**
dépôts de dossiers pour mise à l'enquête

**12**
demandes d'autorisations municipales

**Enquêtes.** En 2025, **11** dossiers d'enquête nous ont été soumis, contre 7 en 2024, pour des projets de construction, de transformation et de changements d'affection.

**Autorisations.** La Municipalité a traité **12** demandes d'autorisation, contre 18 en 2024. Celles-ci concernent essentiellement des travaux de réfection de façades ou de toiture, ainsi que l'installation de panneaux solaires. Il semblerait que la modification de législation, intervenue en 2024, concernant l'installation de pompes à chaleur (PAC) et ne nécessitant plus systématiquement une mise à l'enquête, n'ait pas eu d'incidence sur le nombre de demandes adressées à la Municipalité. En effet, nous n'avons enregistré aucune autorisation pour ce type de travaux cette année.

Pour rappel, un **formulaire de demande préalable d'autorisation** de transformation ou construction est désormais en ligne. Sur la base des données indiquées dans ce document et des annexes fournies, la Municipalité se détermine ensuite quant à la procédure applicable (autorisation municipale, enquête publique, dispense d'enquête).

***www.bretigny.ch/demande-autorisation-travaux***

**Régularisation des Streetbox.** Dans la continuité des visites ayant déjà été faites en juillet 2024 et qui concernaient les boxes loués, le municipal en charge de la Police des constructions, accompagné d'un représentant de l'Etablissement cantonal d'assurances a procédé à la visite des boxes « propriétaires » en janvier 2025. Cette visite a permis de vérifier les aménagements réalisés et déterminer les mises en conformité nécessaires, soit par l'obtention d'une simple autorisation municipale, soit par le biais d'une mise à l'enquête.

Tout comme pour les boxes « locataires », la tâche s'avère difficile, les propriétaires tardant à nous remettre des dossiers de régularisation, malgré nos différentes relances. Des situations dangereuses relatives à la protection incendie ont nécessité la prise de décision rapide par la Municipalité.

**Emoluments.** Comme indiqué dans le chapitre concernant les préavis présentés au Conseil général, la Municipalité a décidé de procéder à la révision de notre Règlement concernant les émoluments et les contributions de remplacement en matière de Police des constructions et d'aménagement du territoire. En effet, depuis la fin de la zone réservée en 2023 et la mise à l'enquête du Plan d'affectation, les demandes liées à la Police des constructions sont en constante augmentation et leur traitement s'avère de plus en plus complexe en raison des différentes législations en vigueur. Son entrée en vigueur permettra à la Commune de réduire les frais supportés en partie par le budget communal, de permettre la facturation des frais pour lesquels nous n'avions jusque-là pas de base légale (ordre d'arrêt des travaux, occupation du domaine public, mandats à des spécialistes externes, etc.) et finalement de répondre aux recommandations du Surveillant des prix et de la Cour des comptes.

**Service technique d'Echallens.** Au cours du second semestre et en vue de la prochaine législature, la Municipalité a choisi de renforcer son organisation en se rapprochant du Service technique d'Echallens (STI). Jusqu'ici, nous bénéficions de l'appui du bureau ABA Partenaires SA, dont la consultation demeure toutefois réservée aux dossiers les plus complexes, en raison notamment des honoraires relativement élevés. Le STI intervenant auprès de bon nombre de communes du district, la Municipalité a jugé utile d'envisager notre adhésion à ce service. Ses prestations s'étendant à l'ensemble des étapes d'une demande de permis de construire, ce mandat intercommunal permettrait ainsi à la Municipalité de bénéficier d'une expertise reconnue, tout en garantissant une gestion professionnelle, cohérente et efficiente des dossiers de construction. Nous avons ainsi soumis notre requête à la Municipalité d'Echallens, qui a accepté notre adhésion pour le 1er juillet 2026. Une convention, réglementant les compétences de chacune des parties sera signée en début d'année. A la contribution annuelle fixée en fonction du nombre d'habitants de la Commune s'ajoutera la facturation des prestations exécutées par le STI, selon la grille tarifaire d'Echallens. Comme aujourd'hui, ces frais spécifiques au traitement de chaque dossier seront imputés aux propriétaires.

## ENVIRONNEMENT

# Plan énergie climat communal (PECC)

Pour rappel, le Plan énergie climat communal (PECC) offre aux communes, désireuses de passer à l'action, des pistes pour répondre, à leur échelle, aux enjeux énergétiques et climatiques. Il a pour but de faciliter le déploiement de plans climats cohérents pour les communes vaudoises, soucieuses de cette problématique.

**Action participative.** Cette année, l'action participative s'est déroulée le 15 novembre et a pris la forme d'une journée de ramassage des déchets. Une cinquantaine de personnes ont participé à cette action. Après une matinée de ramassage à travers le village et en forêts, les participants ont rejoint la grande salle pour un repas bien mérité.




**Bornes électriques.** Dans les autres actions initiées par la Municipalité, il faut relever l'installation au mois de mai de trois bornes de recharge électrique. Mise en service début juin, elles permettent aux détenteurs de véhicules électriques de choisir entre une recharge rapide ou plus lente. (1x 66 kWh et 2x 11kWh). La Commune met à disposition les places situées sur le parking de l'administration communale. Les autres frais engendrés (installation, gestion et entretien) sont à la charge de la société propriétaire des bornes.



Par ailleurs, la Commune ne dispose d'aucune donnée permettant d'apprécier le rendement de ces bornes, ni d'évaluer leur rentabilité en fonction de leur utilisation effective. Néanmoins, la Municipalité a déjà observé une augmentation modérée d'utilisation et reste convaincue que cette installation répondra à un besoin réel et croissant de la population.

## INFORMATIQUE

# Cybersécurité

**Labellisation.** La certification obtenue en avril 2023 pour notre Commune implique un renouvellement qui doit avoir lieu tous les deux ans. Afin de remédier à certaines failles identifiées, la procédure visant à conserver notre certification a donc débuté courant 2024.



Comme déjà indiqué dans notre précédent rapport, diverses améliorations ont été apportées, avec notamment l'introduction d'une session à distance Oficloud365 pour les municipaux.

Les démarches ayant pris quelque peu de retard, notre Commune devrait obtenir le renouvellement de son certificat au début 2026.

**eSéances.** Comme indiqué précédemment, la Municipalité a décidé d'installer le logiciel eSéances, proposé par notre prestataire informatique OFISA Informatique SA, afin de faciliter la gestion des séances.

Notre secrétaire et le municipal en charge ont bénéficié d'une formation spécifique, en tant qu'administrateurs du logiciel. Après une personnalisation de la plateforme, en fonction de nos souhaits et de notre plan d'archivage, l'ensemble de la Municipalité a participé en début d'année à une matinée de formation. Dès la première prise en main, le logiciel a convaincu ses utilisateurs.

* * *

## MANIFESTATIONS ET SOCIÉTÉS LOCALES

# Locations et évènements

Une fois encore, nos sociétés et associations locales nous ont proposé un riche programme d'évènements tout au long de l'année. Nous remercions ici les bénévoles pour leur investissement et leur engagement dans l'animation de notre village.



Pour rappel, l'agenda des sociétés locales, édité une fois par année, est disponible sur notre site internet.

**Gestion des réservations.** Les demandes de réservations de la grande salle et de la buvette du foot sont restées stables cette année, mais génèrent, à certaines périodes, une charge de travail importante, tant pour la responsable de la gestion de la salle, que pour la secrétaire municipale ou encore l'entreprise de nettoyage Python SA, que nous remercions d'ailleurs pour sa disponibilité et flexibilité.

Les pré-réservations de la salle et de la buvette se font en ligne et sont confirmées une fois les contrats validés par la Municipalité.

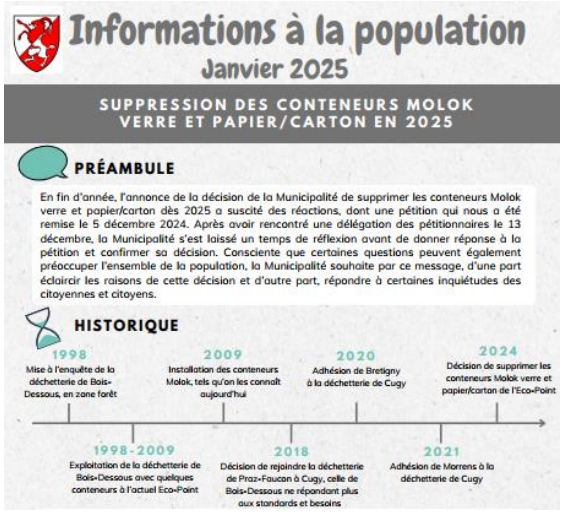
## GESTION DES DÉCHETS

# Eco-point et Déchetterie Praz-Faucon

**Eco-Point.** Pour rappel, depuis 2020, date de l'adhésion de la Commune à la déchetterie intercommunale de Cugy, il est apparu que les coûts liés au transport et au traitement des déchets de verre et de papier/carton étaient supportés à double, en raison du maintien des conteneurs Molok communaux. Cette situation engendrait des charges supplémentaires, comprenant l'entretien et la réparation des conteneurs, ainsi que les frais de collecte et de traitement des déchets.

Par ailleurs, la législation fédérale et cantonale impose que ces coûts soient intégralement couverts par la taxe, selon le principe du pollueur-payeur. Or, le taux de couverture par la taxe s'élevait à environ 80 %, le solde étant financé par l'impôt, une pratique qui ne sera plus admise avec l'introduction du nouveau modèle comptable harmonisé (MCH2).

Au terme de cette analyse, la Municipalité a pris, à la fin de l'année 2024, la décision de supprimer les conteneurs Molok destinés au verre et au papier/carton dès le début de l'année 2025. Cette décision, communiquée au Conseil général en octobre 2024 puis à la population en novembre, a suscité diverses réactions, dont le dépôt d'une pétition remise à la Municipalité le 5 décembre 2024 et à laquelle l'exécutif a répondu en janvier 2025 par une communication à l'ensemble de la population.




**Taxe déchets.** Comme évoqué plus haut, le passage au nouveau plan comptable, prévu en 2027 pour notre Commune, contraindra la Municipalité à revoir les différentes taxations, puisqu'à ce moment-là, les frais liés aux déchets devront être entièrement couverts par la taxe. Cela impliquera vraisemblablement une réadaptation de notre taxe.

Par ailleurs, la Municipalité a décidé en 2024 de mettre en place une **mesure sociale**, afin d'alléger les charges pesant sur les familles et les jeunes adultes. Le montant de la taxe déchets sera diminuée de 50% pour la tranche de population âgée de 18 à 25 ans en formation. Cette mesure sociale, financée par l'impôt, est entrée en vigueur en 2025 et n'est effective que sur présentation annuelle d'une attestation d'études ou d'apprentissage.

**Statistiques.** Au niveau cantonal, les statistiques n'étaient pas encore finalisées au moment de l'écriture de ces lignes. Au niveau communal, les dépôts d'ordures ménagères restent stables en rapport aux années précédentes.

## AFFAIRES SOCIALES

# Association régionale de l'action sociale

Pour rappel, l'ARASPE (Association régionale de l'action sociale de Prilly–Echallens) est une structure intercommunale chargée de mettre en œuvre, pour les communes membres, les prestations d'action sociale définies par le Canton.

Elle assure notamment la gestion du revenu d'insertion (RI), l'accompagnement social des personnes en difficulté ainsi que l'orientation vers les services spécialisés. Par son action, l'ARASPE contribue à garantir un soutien adapté aux besoins de la population, tout en favorisant l'autonomie et l'insertion sociale et professionnelle des bénéficiaires.

En 2025, le projet de nouvelle gouvernance de l'action sociale qui sera basée sur des établissements autonomes de droit public (ERAS) a fortement mobilisé la direction de l'Association. Un des objectifs de cette réorganisation est de permettre la mise en place d'une approche globale de la personne en créant des synergies entre l'action sociale et le secteur médico-social entre autres. Dans ce cadre, il est prévu de remodeler les dix Associations régionales d'action sociale (ARAS) en sept Entités régionales d'action sociale (ERAS). Ainsi, l'ARASPE et l'ARASELOL (Région d'action sociale de l'Est lausannois Oron Lavaux) seront fusionnées en un ERAS Centre vaudois (ERAS CV), dont le territoire sera harmonisé avec le territoire de l'APROMAD (Association pour la promotion de la santé et le maintien à domicile de la Couronne lausannoise). Plusieurs ateliers et autres séances préparatoires ont eu lieu durant le second semestre 2025 pour amorcer les travaux de fusion.

Parallèlement à ces travaux, l'ARASPE a assuré ses missions d'aide sociale, d'assurances sociales et d'accompagnement administratif au profit de l'ensemble des communes membres, couvrant une population régionale de plus de 82'000 habitantes et habitants.

A noter particulièrement, l'activité soutenue, notamment au Centre social régional, en raison de l'augmentation du nombre de dossiers de Revenu d'insertion, reflet d'un contexte social exigeant. Les Agences d'assurances sociales ont, quant à elles, poursuivi un important travail d'information, d'orientation et de soutien à la population.

# Plan canicule

Le Canton de Vaud s'est doté d'un plan canicule visant à prévenir et limiter les conséquences des périodes de fortes chaleurs sur la santé de la population. Ce dispositif a été adapté et peut désormais être activé entre le 1er juin et le 31 août, ceci afin d'être en adéquation avec une réalité estivale désormais plus longue et plus fréquente.




Dans ce cadre, la Commune identifie en amont les personnes potentiellement à risque en cas de canicule et leur propose un dispositif de suivi personnalisé, pouvant prendre la forme de contacts téléphoniques réguliers ou de visites à domicile.

Ce suivi est activé lors de périodes caniculaires définies par des températures diurnes supérieures à 33 °C pendant trois jours consécutifs, conformément aux recommandations cantonales.

Au cours de l'année 2025, le plan canicule a été activé à deux reprises, soit du 26 juin au 4 juillet, puis du 8 août au 17 août. Mmes Cathy Mooser et Miriam Sufrin se sont rendues disponibles, afin d'assurer un accompagnement préventif et une vigilance accrue auprès des personnes les plus vulnérables durant ces périodes.

La Municipalité les remercie pour le travail accompli.

# Service d'aide à la famille (SAF)

Le Service d'aide à la famille Le Mont, Cugy, Morrens, Bretigny et Froideville, est une association sans but lucratif. Les prestations offertes par le SAF sont notamment le transport occasionnel ou régulier des bénéficiaires aux rendez-vous médicaux (chez le médecin, à l'hôpital, chez le dentiste, le physiothérapeute, etc.).

Les bénéficiaires du SAF paient les kilomètres du déplacement effectué en leur présence directement au chauffeur bénévole à raison de CHF 1.- le kilomètre.

Le SAF rétribue les bénévoles pour les kilomètres parcourus à vide, sans les bénéficiaires.

En 2025, 34 bénévoles ont assuré près de 1'552 transports et accompagnements divers (contre 1'360 en 2024, soit 192 de plus).

Depuis plusieurs années, le nombre de kilomètres effectués est en hausse (28'682 en 2025 contre 24'695 km en 2024), ce qui démontre la nécessité de ce service, qui peine toutefois à recruter des bénévoles.

Cette hausse de kilomètres parcourus implique également une augmentation significative des charges, en raison des rétributions aux bénévoles des kilomètres parcourus à vide.

Afin d'améliorer le budget de ce service, une proposition d'augmenter la part financière de chaque commune, fixée à CHF 0.20/habitant, a été acceptée par les différentes municipalités en 2025.

# Entraide familial et accueil de jour des enfants (EFAJE)

La commune de Bretigny-sur-Morrens est membre de l'EFAJE, réseau intercommunal chargé de l'organisation de l'accueil préscolaire, parascolaire et familial de jour dans la région du Gros-de-Vaud et le municipal Christophe Paccaud fait partie de la commission de gestion.

En 2025, les enfants domiciliés à Bretigny-sur-Morrens ont bénéficié des prestations suivantes :

| **Type d'accueil** | **Heures 2025** |
|---|---|
| Accueil familial de jour | 3'692 h |
| Accueil préscolaire | 22'389 h |
| Accueil parascolaire | 26'489 h |
| **Total** | **52'570 h** |

Ces chiffres, en hausse depuis plusieurs années, témoignent d'un recours indispensable aux prestations d'accueil par les familles de notre Commune.

Au niveau régional, l'EFAJE a accueilli 2'716 enfants en 2025, soit une augmentation de 2,6 % par rapport à l'année précédente, tout en évoluant dans un contexte de pression persistante sur l'offre, avec 167 places manquantes à l'automne.

L'année 2025 a également été marquée par plusieurs projets structurants, notamment la finalisation de la nouvelle politique salariale, la révision des règlements, la mise en place d'un nouveau logiciel de gestion des listes d'attente et l'adoption de la vision stratégique 2035, visant à développer les places d'accueil, renforcer l'inclusion et moderniser les infrastructures.

## POPULATION

# Statistiques

Au terme de l'année 2025, la population communale s'établit à **895** habitantes et habitants. Les indicateurs démographiques témoignent d'une évolution modérée, avec un nombre de naissances plus faible et une légère hausse des décès, sans impact significatif sur l'effectif global.

Les mouvements de population restent mesurés. Si les arrivées sont moins nombreuses que l'année dernière (77 en 2024), les départs ont également diminué, passant de 81 à 75, ce qui permet de maintenir un équilibre relatif. La structure par âge évolue légèrement, avec une progression de la population de plus de 16 ans et une diminution des moins de 16 ans, tandis que le nombre de ménages demeure stable.

Dans l'ensemble, l'année 2025 se caractérise par une stabilité démographique, avec de légères évolutions structurelles que la Municipalité continue de suivre, afin d'adapter au mieux les prestations communales aux besoins de la population.

**Jubilaires**. Cette année, huit personnes ont fêté leurs 80 ans. L'occasion pour la Municipalité de leur apporter personnellement un petit cadeau, à l'occasion d'une visite.

**Naturalisation.** Durant l'année 2025, le Service de la population nous a transmis **4** nouveaux dossiers de naturalisation pour le suivi de la procédure au niveau communal. La secrétaire municipale et la préposée au Contrôle des habitants ont procédé aux auditions visant à compléter le rapport d'enquête en vue du préavis municipal.



# Accueil des nouveaux habitants et jeunes citoyens

L'accueil des nouveaux habitants et la célébration des jeunes citoyens qui était prévu au mois de novembre a finalement été repoussé au printemps 2026. En effet, il semblerait qu'entre la fin 2024 et le second semestre 2025, les mouvements de population de notre village ont été moins nombreux que les années précédentes.

La Municipalité a donc décidé de reporter l'évènement au printemps et d'inclure également la célébration des jeunes citoyens nés en 2025 et 2026.

# Sortie des aînés

Cette année et à l'initiative de M. Maxime Meier, les seniors ont eu la chance de visiter le Palais fédéral le 31 octobre. Ci-dessous un extrait de l'article rédigé par M. Eric Geiger (que nous remercions !), relatant la sortie.

*Après le café-croissant servi par les membres de l'exécutif, les quarante et une personnes inscrites sont montées dans le car qui les a conduites jusque sur la place du Palais fédéral, but de cette escapade.*



*Le contrôle de sécurité d'usage passé, Pascal Broulis, conseiller aux Etats, a reçu les participants dans l'élément central du Palais, en leur souhaitant une cordiale bienvenue. Après d'intéressantes explications sur cette clé de voûte construite en huit ans, sur la base des plans de l'architecte Hans Wilhelm Auer et inaugurée solennellement le 1er avril 1902 par l'Assemblée fédérale, les convives, bons Vaudois, ont trinqué à l'amitié avant de déguster un excellent repas servi à la Galerie des Alpes.*



*La visite qui a suivi, guidée par notre conseiller aux Etats, a permis aux aînés de découvrir le hall de la coupole et ses emblèmes chargés d'histoire, les salles du Conseil national et du Conseil des Etats, puis de déambuler dans la salle des pas perdus. Les explications très complètes, tant sur le plan de l'organisation politique de notre pays que sur la richesse architecturale du Palais du Parlement, ont ravi chacun.*

*Tout le monde a admiré les fresques, bas-reliefs, boiseries, vitraux, broderies, statues, bref l'ensemble du bâtiment qui représente symboliquement la Confédération helvétique et évoque la diversité culturelle et matérielle du pays. […]*

*Cette excursion restera sans nul doute gravée dans les mémoires des participants. En plus, on a eu de la chance avec le temps !» (Echo du Gros-de-Vaud du 21 novembre 2026)*

* * *

EGLISES

# Paroisse réformée

La réforme institutionnelle, baptisée « Église 29 »de l'Église évangélique réformée du canton de Vaud (EERV), a été approuvée par un Synode quasi unanime en avril 2024, avec l'adoption de 24 décisions majeures, dites « pierres angulaires ».

Cette réforme ambitieuse vise à permettre à l'Église réformée vaudoise de mieux remplir sa mission au service de toutes et tous, grâce à des structures administratives allégées et à une proximité renforcée avec la population. Plus proche et plus dynamique, elle entend mieux transmettre une parole porteuse de sens.

État d'avancement :

- Les modifications réglementaires liées à la gouvernance sont en cours d'adoption.
- Les travaux relatifs à la théologie des ministères progressent, avec un premier rapport adopté par le Synode fin 2025.
- La réorganisation ecclésiale se construit progressivement, à travers un travail concerté entre paroisses, lieux d'Église et groupes régionaux.

La validation finale est prévue en 2028, pour une entrée en vigueur à l'été 2029.

# CONCLUSION

# Préavis n° 01/2026

Monsieur le Président,
Mesdames les Conseillères,
Messieurs les Conseillers,

Etant donné ce qui précède, la Municipalité vous prie de bien vouloir prendre les décisions suivantes :

## Le Conseil général

- Vu - le préavis municipal n°01/2026 (rapport de gestion 2025 de la Municipalité et comptes de l'exercice 2025) ;
- Ouï - le rapport de la Commission de gestion ;
- Considérant - que cet objet a été porté à l'ordre du jour ;

## décide

1. d'approuver le présent rapport de gestion 2025
2. d'adopter les comptes de l'exercice 2025 tels qu'ils sont présentés, soit :
   a) le compte d'exploitation de la bourse communale ;
   b) le bilan.

3. de donner décharge à la Municipalité et à la boursière pour sa gestion 2025.

Adopté en séance de Municipalité le 27 avril 2026.

AU NOM DE LA MUNICIPALITÉ

Le Syndic — La Secrétaire

M. MOOSER — M. JEANNIN

**Annexes :**
- Rapport de la fiduciaire
- Résumé des comptes
- Comptes de fonctionnement par ordre administratif
- Bilan comparé
- Cash-Flow

# INDEX DES COMMISSIONS ET DÉLÉGATIONS 2021-2026

**********

## COMMISSIONS MUNICIPALES – Législature 2021 - 2026

### COMMISSION DE POLICE

| | |
|---|---|
| Présidence | M. Roger AMMANN |
| Suppléant à la présidence | M. Maxime MEIER |
| Greffier | M. Eric GEIGER |

### COMMISSION CONSULTATIVE D'URBANISME

| | |
|---|---|
| Présidence | M. Pierre-Alain MARMILLOD |
| Mandataire | ABA Partenaires SA |
| Représentant municipal | M. Maxime MEIER (voix consultative) |
| Membres | Mme Sandra SCHÜTZ |
| | M. Yves CHATELAN |
| | M. Yann JEANNIN |
| | M. Arnold OTTONIN |

### COMMISSION DE SALUBRITÉ

| | |
|---|---|
| Corps médical | Dr Frédéric ANEX |
| Représentants municipaux | M. Roger AMMANN |
| | M. Maxime MEIER |

### COMMISSION RÉGIONALE DU DÉVELOPPEMENT DU NORD LAUSANNOIS

| | |
|---|---|
| Présidence | M. Pierre-Alain MARMILLOD |
| Membres | M. Markus MOOSER (voix consultative) |
| | M. Arnold OTTONIN |
| | Mme Sandra SCHÜTZ |

### COMMISSION PLAN ÉNERGIE ET CLIMAT COMMUNAL

| | |
|---|---|
| Membres | Mme Christiane BALLY |
| | Mme Céline HUNZIKER |
| | Mme Andrée RESIN |
| | M. Antony BOTTINI |
| | M. Maxime FAVRE |

**********

## CONSEIL GÉNÉRAL – Législature 2021 - 2026

### BUREAU

| | |
|---|---|
| Présidence | M. Arnold OTTONIN |
| Vice-Présidence | Mme Nathalie LÜTHI |
| Scrutateurs | M. Yves ROURE |
| | M. Loris RAMUZ |
| Scrutateurs suppléants | Mme Caroline SALE |
| | M. Denis PIDOUX |

### SECRÉTARIAT

| | |
|---|---|
| Secrétaire | Mme Anne-Claire THARIN-RACINE |
| Secrétaire suppléant | Mme Nathalie LÜTHI |

**********

## COMMISSIONS DU CONSEIL GÉNÉRAL– Législature 2021 - 2026

### COMMISSION DES FINANCES

| | |
|---|---|
| 1er membre | M. Frank BOTTINI |
| | M. Marc HEUSCHKEL |
| | Mme Christiane BALLY |
| Suppléance | M. Laurent JAGGI |

### COMMISSION DE GESTION

| | |
|---|---|
| 1er membre | M. Sylvain IOSET |
| | Mme Caroline SALE |
| | Mme Nathalie LÜTHI |
| Suppléance | M. Maxime FAVRE |

### COMMISSION DE RECOURS EN MATIÈRE D'IMPÔTS ET DE TAXES

| | |
|---|---|
| 1er membre | M. Serge CRUCHON |
| | Mme Francine RAYMONDON |
| | M. Marc TILLE |
| Suppléance | Mme Françoise OTTONIN |

**********

## COMMISSIONS THÉMATIQUES nommées par le Conseil général

### COMMISSION TECHNIQUE

| | |
|---|---|
| 1er membre | M. Yann JEANNIN |
| | Mme Karen BRUNISSO |
| | M. Denis PIDOUX |
| Suppléance | M. Serge CRUCHON |
| | M. Maxime FAVRE |

### COMMISSION REVISION DU PLAN D'AFFECTATION (dès le 01.10.2019)

| | |
|---|---|
| 1er membre | M. Patrick CSIKOS |
| | M. Andreas IMHOF |
| | Mme Marlène REYMOND |
| | M. Yann JEANNIN |
| | Un poste vacant |

**********

# DÉLÉGATIONS DIVERSES

**Approvisionnement économique du pays (AEP)**
M. Roger AMMANN
Mme Nicole BOVAY

**Association régionale pour l'action sociale dans la région R.A.S. Prilly-Echallens (A.R.A.S.P.E.)**
M. Christophe PACCAUD

**Contrôle des chantiers et prévention des accidents**
M. Pierre-Alain MARMILLOD

**Contrôle des citernes**
M. Jean-Daniel COCHARD

**Délégués à la CIP**
M. Markus MOOSER (employeur), Mme Melchiade JEANNIN (assurés)

**Espaces verts**
M. Jean-Daniel COCHARD, M. Maxime MEIER (suppléant)

**Lausanne-Région**
M. Markus MOOSER, M. Maxime MEIER

**Région Gros-de-Vaud**
M. Markus MOOSER (délégué municipal), Mme Francine RAYMONDON (déléguée Conseil général), M. Urs LAUPER (délégué Conseil général)

**Service d'aide à la famille**
M. Christophe PACCAUD

**Service dentaire intercommunal**
M. Christophe PACCAUD

**Transports publics de la région lausannoise**
M. Markus MOOSER

**Vidange et entretien des installations particulières d'épuration des eaux usées ménagères et industrielles**
M. Jean-Daniel COCHARD

**Ecoles / Association Intercommunale ASICE**

| | |
|---|---|
| Comité de direction | M. Roger AMMANN |
| Conseil intercommunal | M. Markus MOOSER, M. Christophe PACCAUD<br>Mme Audrey JAGGI, Mme Mireille MANIAKINE,<br>M. Julien ALTMANN |
| Suppléant | M. Sébastien BLATTI |
| Conseil d'établissement | M. Roger AMMANN, Mme Amélie IOSET,<br>Mme Estelle ANEX (UAPE Bretigny) |

**EFAJE – Association pour l'entraide familiale et l'accueil de jour des enfants**

| | |
|---|---|
| Délégation fixe | M. Christophe PACCAUD,<br>M. Roger AMMANN (remplaçant) |
| Délégation du Conseil général | Mme Françoise OTTONIN, Mme Nathalie LÜTHI, Mme Dorothée LEBEGUE (suppléante) |

**Epuration / Association Intercommunale A.E.T.**

| | |
|---|---|
| Comité de direction | M. Jean-Daniel COCHARD |
| Délégation fixe | M. Christophe PACCAUD, M. Markus MOOSER |
| Délégation du Conseil général | M. Sébastien BLATTI, M. Urs LAUPER |

**Protection civile / Association Intercommunale PCi**

| | |
|---|---|
| Conseil intercommunal | M. Roger AMMANN |

**Défense incendie / Association Intercommunale SDIS**

| | |
|---|---|
| Comité de direction | M. Roger AMMANN |
| Conseil intercommunal | M. Maxime MEIER, M. Eric GEIGER, |
| Suppléants | M. Jean-Daniel COCHARD, M. Hubert REYMOND |

**Préposé agricole**
M. Dominique LONGCHAMP, rte du Talent 21, 1042 Malapalud, 079 469 55 62

Fiprom
Une filiale de Prométerre

# Rapport de révision

## Commune de Bretigny-sur-Morrens

Rapport sur les comptes annuels

Arrêtés au 31 décembre 2025

**Fiprom SA**
Avenue des Jordils 1
Case postale 1080
1001 Lausanne
www.prometerre.ch

Fiprom
Une filiale de Prométerre

# Rapport de révision

À l'intention du Conseil général

## Commune de Bretigny-sur-Morrens

Conformément au mandat qui nous a été confié, nous avons procédé à un examen succinct des comptes communaux de la commune de Bretigny-sur-Morrens, comprenant le bilan, le compte de fonctionnement, le tableau des investissements, la liste des engagements hors bilan et le rappel des ententes intercommunales pour l'exercice arrêté au 31 décembre 2025.

Ces comptes communaux relèvent de la responsabilité de la municipalité de la commune de Bretigny-sur-Morrens, alors que notre responsabilité consiste à émettre un rapport sur ces comptes communaux sur la base de notre examen succinct.

Nous avons effectué notre examen succinct selon la Norme d'audit suisse 910 Review (examen succinct) d'états financiers. Cette norme requiert que l'examen succinct soit planifié et réalisé en vue d'obtenir une assurance modérée que les comptes communaux ne comportent pas d'anomalie significative. Un examen succinct comporte essentiellement des entretiens avec le personnel de la commune et des procédures analytiques appliqués aux données financières. Il fournit donc un niveau d'assurance moins élevé qu'un audit. Nous avons effectué une review et non un audit et, en conséquence, nous n'exprimons donc pas d'opinion d'audit.

Sur la base de notre examen succinct, nous n'avons pas relevé de faits qui nous laissent à penser que les comptes communaux présentant un bénéfice net de fonctionnement de CHF 264'161.89 ne sont pas conformes à la loi sur les communes du 28 février 1956 et au règlement cantonal sur la comptabilité des communes du 14 décembre 1979.

Lausanne, le 9 avril 2026

Noémie Chambaz
Réviseur agréée
Spécialiste en finance et comptabilité brevetée
Responsable du mandat

Philippe Christen
Expert-réviseur agréé
Expert diplômé en finance et en controlling

Fiprom
Une filiale de Prométerre

# Commune de Bretigny-sur-Morrens

Liste des annexes :


| | |
|---|---|
| Bilan | annexe 1 |
| Compte de fonctionnement | annexe 2 |
| Tableau de flux de trésorerie | annexe 3 |
| Commentaires du bilan | annexe 4 |
| Recommandations et suivi | annexe 5 |
| Liste des placements du patrimoine financier | annexe 6 |
| Liste des investissements du patrimoine administratif | annexe 7 |
| Liste des titres et papiers valeurs | annexe 8 |
| Liste des emprunts à moyen et long terme | annexe 9 |
| Liste des financements spéciaux et fonds de réserve | annexe 10 |
| Liste des collaborations intercommunales | annexe 11 |
| Résumé des comptes | |


Pour donner suite au mandat qui nous a été confié par la municipalité de la commune de Bretigny-sur-Morrens, nous avons procédé à la vérification des comptes annuels arrêtés au 31 décembre 2025.

Toutes les informations et documents nécessaires à la bonne exécution de notre mandat nous ont été remis par Madame Christelle Bardet, boursière communale, que nous remercions.

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 1**

# Bilan

| | 31 décembre 2025 | 31 décembre 2024 |
|---|---|---|
| **Actif** | | |
| Disponibilités | 1'999'515.14 | 3'094'616.08 |
| Débiteurs et comptes courants | 1'033'503.49 | 945'554.08 |
| Placements du patrimoine financier | 534'460.74 | 532'319.12 |
| Actifs transitoires | 340'072.70 | 111'127.64 |
| Investissements du patrimoine administratif | 5'691'227.90 | 5'987'227.90 |
| Prêts et capitaux de dotation | 1.00 | 1.00 |
| **Totaux** | **9'598'780.97** | **10'670'845.82** |
| **Passif** | | |
| Engagements courants | 10'946.55 | |
| Emprunts à moyen et long terme | 1'000'000.00 | 2'280'000.00 |
| Passifs transitoires | 175'482.86 | 383'372.34 |
| Financements spéciaux et fonds de réserve | 6'497'406.01 | 6'356'689.82 |
| Capital | 1'914'945.55 | 1'650'783.66 |
| **Totaux** | **9'598'780.97** | **10'670'845.82** |

| **Engagements hors bilan** | **31 décembre 2025** | **31 décembre 2024** |
|---|---|---|
| ASICE - Association scolaire Intercommunale de l'établissement de Cugy et environs | 1'114'809.54 | 1'263'785.60 |
| Triage forestier intercommunal Mèbre-Talent | 464'000.00 | 464'000.00 |
| AET - Association intercommunale pour l'épuration des eaux usées de la région bassin supérieur du Talent | 14'190.00 | 28'380.00 |

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 2**

# Compte de fonctionnement

| | 31 décembre 2025 | 31 décembre 2024 |
|---|---|---|
| **Charges** | | |
| Administration générale | 668'656.97 | 587'988.52 |
| Finances | 591'531.44 | 705'160.32 |
| Domaines et bâtiments | 439'852.14 | 451'223.83 |
| Travaux | 720'055.96 | 1'461'064.37 |
| Instruction publique et cultes | 574'223.36 | 631'862.81 |
| Police | 172'069.67 | 152'573.66 |
| Sécurité sociale | 1'321'450.57 | 807'869.10 |
| Services industriels | 138'684.40 | 128'841.45 |
| Bénéfice net de fonctionnement | 264'161.89 | 327'224.28 |
| **Totaux** | **4'890'686.40** | **5'253'808.34** |
| **Produits** | | |
| Administration générale | 57'322.20 | 51'167.95 |
| Finances | 3'639'217.26 | 3'189'437.33 |
| Domaines et Bâtiments | 544'513.03 | 490'935.26 |
| Travaux | 425'776.75 | 1'223'258.05 |
| Instruction publique et cultes | 12'150.75 | 6'804.90 |
| Police | 11'413.71 | 13'305.75 |
| Sécurité sociale | 61'608.30 | 150'057.65 |
| Services industriels | 138'684.40 | 128'841.45 |
| **Totaux** | **4'890'686.40** | **5'253'808.34** |

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 3**

# Tableau de flux de trésorerie

| | 31 décembre 2025 | | 31 décembre 2024 | |
|---|---|---|---|---|
| **Domaine du fonctionnement** | | | | |
| **Résultat net de fonctionnement** | **264'161.89** | | **327'224.28** | |
| Attributions aux fonds de réserve | 187'016.19 | | 473'381.60 | |
| Prélèvements aux fonds de réserve | -46'300.00 | | -900'000.00 | |
| Prélèvements aux financements spéciaux | | | | |
| **Modification des fonds propres** | **404'878.08** | | **-99'394.12** | |
| | | | | |
| Amort. des invest. du patrimoine financier | | | | |
| Amort. des invest. du patrimoine admin. | 340'471.80 | | 812'283.10 | |
| Amort. prêts et capitaux de dotations | | | | |
| Amort. autres dépenses à amortir | | | | |
| **Marge d'autofinancement (cash flow)** | **745'349.88** | 745'349.88 | **712'888.98** | 712'888.98 |
| | | | | |
| Variation des débiteurs | -87'949.41 | | -86'372.42 | |
| Variation des actifs transitoires | -228'945.06 | | 36'776.96 | |
| Variation des créanciers | 10'946.55 | | | |
| Variation des fonds spéciaux | | | | |
| Variation des passifs transitoires | -207'889.48 | -513'837.40 | -66'336.12 | -115'931.58 |
| **Trésorerie générée par le fonctionnement** | | **231'512.48** | | **596'957.40** |
| | | | | |
| **Domaine des investissements** | | | | |
| Investissements - patrimoine financier | | | | |
| Désinvestissements - patrimoine financier | | | | |
| Investissements - patrimoine administratif | -44'471.80 | | | |
| Subventions - patrimoine administratif | | | | |
| Désinvestissements - prêts et dotations | | | | |
| Investissements - autres dépenses à amortir | | | | |
| Subventions - autres dépenses à amortir | | | | |
| **Trésorerie générée par les investissements** | **-44'471.80** | **-44'471.80** | | |
| | | | | |
| **Domaine du financement** | | | | |
| Recours à l'emprunt | | | 1'000'000.00 | |
| Remboursements des emprunts | -1'280'000.00 | | -2'000'000.00 | |
| **Trésorerie générée par le financement** | **-1'280'000.00** | **-1'280'000.00** | **-1'000'000.00** | **-1'000'000.00** |
| | | | | |
| **Variation de la trésorerie nette** | | **-1'092'959.32** | | **-403'042.60** |
| | | | | |
| **Décomposition** | | | | |
| Disponibilités à l'ouverture | -3'094'616.08 | | -3'498'389.80 | |
| Disponibilités à la clôture | 1'999'515.14 | **-1'095'100.94** | 3'094'616.08 | **-403'773.72** |
| Placements à l'ouverture | -532'318.12 | | -531'587.00 | |
| Placements à la clôture | 534'459.74 | **2'141.62** | 532'318.12 | **731.12** |
| Dettes à court terme à l'ouverture | | | | |
| Dettes à court terme à la clôture | | | | |
| **Variation de la trésorerie nette** | | **-1'092'959.32** | | **-403'042.60** |

# Commentaires du bilan

## Disponibilités

| | | |
|---|---|---|
| Caisse | 300.00 | |
| Caisse contrôle des habitants | 260.30 | |
| CCP 10-2034-6 | 609'659.48 | |
| CCP service police 17-661104-1 | 19'162.92 | |
| CCP contrôle habitants 10-14897-1 | 2'498.19 | |
| Banque Cantonale Vaudoise c/c n° 0592.17.00 | 324'174.90 | |
| Banque Migros c/c 66.859.859 | 29'304.86 | |
| Banque Cantonale Vaudoise compte construction n° 5371.23.57 | 14'154.49 | |
| BCV - placement à terme | 1'000'000.00 | **1'999'515.14** |

Les prélèvements au CCP et aux comptes bancaires sont effectués par signature collective à deux de la boursière ou la secrétaire municipale, et du syndic ou du vice-syndic.

Le tableau des flux de trésorerie présenté en **annexe 3** du rapport détaille l'utilisation des liquidités durant l'exercice.

## Débiteurs

| | | |
|---|---|---|
| Débiteurs individuels | 304'775.85 | |
| Recette de l'Etat (arriéré au 31.12.2025) | 655'001.41 | |
| Recette décompte impôt anticipé (IA supputé) | 34'940.95 | |
| Recettes fiscales à recevoir selon décompte final | 17'697.35 | |
| Gérance d'immeuble | 9'638.75 | |
| Impôt anticipé | 11'449.18 | **1'033'503.49** |

Les montants d'impôts à encaisser et l'impôt anticipé supputé/à récupérer figurant au bilan, ainsi que les montants d'impôt imputés, résultent des décomptes établis par l'administration cantonale des impôts (ACI). Les recettes fiscales sont régularisées selon les principes de l'échéance. À la fin de l'année, toutes les créances fiscales relatives à l'année sont comptabilisées, même si elles ne sont pas encore payées. La différence entre l'impôt facturé et l'impôt définitivement dû ne fait l'objet d'aucune estimation.
Nous précisons que nous n'avons pas effectué de contrôle de la justification de ces montants. Le rapport public du Contrôle cantonal des finances sur les comptes annuels de l'Etat s'y substituant.

## Placements du patrimoine financier

| | | |
|---|---|---|
| Titres et placements | 534'459.74 | |
| Terrains et bâtiments | 1.00 | **534'460.74** |

Figure en **annexe 6**, l'inventaire du patrimoine financier à la valeur comptable.

## Actifs transitoires

| | | |
|---|---|---|
| Actifs transitoires (l'inventaire se trouve sur l'extrait de compte) | 340'072.70 | **340'072.70** |

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 4**

# Commentaires du bilan

| | | |
|---|---|---|
| **Patrimoine administratif** | | |
| Ouvrages de génie civil | 521'670.45 | |
| Bâtiments et constructions (EF CHF 1'118'700) | 5'146'877.30 | |
| Installations services industriels | 22'679.15 | |
| Forêts (EF CHF 65'500.00) | 1.00 | |
| Mobilier, machines | 0.00 | **5'691'227.90** |

Figure en **annexe 7**, l'inventaire du patrimoine administratif.

| | |
|---|---|
| **Prêts et capitaux de dotation** | **1.00** |

**Titres et papiers valeurs**

Sans modification durant l'exercice

Figure en **annexe 8**, l'inventaire des titres et papiers valeurs

| | | |
|---|---|---|
| **Engagements courants** | | |
| Compte de passage salaires | 10'946.55 | **10'946.55** |

| | | |
|---|---|---|
| **Emprunts à moyen et long terme** | | |
| B.C.V. | 1'000'000.00 | |
| Postfinance | 0.00 | **1'000'000.00** |

Figure en **annexe 9**, l'inventaire des emprunts contractés par la commune.

| | | |
|---|---|---|
| **Passifs transitoires** | | |
| L'inventaire se trouve sur l'extrait de compte. | 175'482.86 | **175'482.86** |

| | | |
|---|---|---|
| **Financements spéciaux et fonds de réserve** | | |
| Financements spéciaux | 2'907'400.01 | |
| Fonds de renouvellement et rénovation | 245'000.00 | |
| Fonds de réserve | 3'345'006.00 | **6'497'406.01** |

Figure en **annexe 10**, la liste nominative des fonds ouverts.

| | | |
|---|---|---|
| **Capital** | | |
| Solde au 1er janvier 2025 | 1'650'783.66 | |
| Résultat net de fonctionnement | 264'161.89 | **1'914'945.55** |

# Recommandations et suivi

## Liste des recommandations découlant de l'exercice sous revue

**2025** Aucune pour l'exercice sous revue.

## Suivi des recommandations découlant de l'exercice précédent

**2024** Aucune pour l'exercice précédent.

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 6**

# Liste des placements du patrimoine financier

| Exercice 2025 | Nominal | Valeur marché | Solde début | Placement de l'exercice | Perte comptable sur titres | Solde fin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 15'000 actions Romande Energie | 1.00 | 651'000.00 | | | | |
| 270 Actions BCV | 1.00 | 27'108.00 | | | | |
| Placements Banque Migros | | 606'675.10 | 532'318.12 | 2'141.62 | | 534'459.74 |
| **Titres et placements** | | | **532'318.12** | **2'141.62** | **0.00** | **534'459.74** |

| Exercice 2025 | Parcelle RF | Estimation Fiscale | Solde début | Investissement de l'exercice | Amortissement de l'exercice | Solde fin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Terrains | | 178'000.00 | 1.00 | | | 1.00 |
| **Terrains et bâtiments** | | | **1.00** | **0.00** | **0.00** | **1.00** |
| **Totaux** | | | **532'319.12** | **2'141.62** | **0.00** | **534'460.74** |

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 7**

# Liste des investissements du patrimoine administratif

| Exercice 2025 | No Préavis | Crédit d'investissement | Solde début | Investissement de l'exercice | Subvention Participation | Amortissement de l'exercice | Solde fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Aménagement espaces publics | | | 438'000.00 | | | -73'000.00 | 365'000.00 |
| Aménagements routiers complémentaires RC 501 | 04/2020 | 250'000.00 | 169'170.45 | | | -12'500.00 | 156'670.45 |
| Raccordement parcelle 134 "Aux Champs de l'Air" | 04/2017 | 900'000.00 | - | 44'471.80 | | -44'471.80 | - |
| **Ouvrages de génie civil** | | | **607'170.45** | **44'471.80** | **-** | **-129'971.80** | **521'670.45** |
| Immeuble du bureau communal | | | 1'005'000.00 | | | | 1'005'000.00 |
| Réfection Grande Salle + création 2 salles de classes | | 6'115'000.00 | 4'230'874.10 | | | -190'000.00 | 4'040'874.10 |
| Place de jeux | 05/2020<br>03/2021 | 160'000.00 | 117'003.20 | | | -16'000.00 | 101'003.20 |
| **Bâtiments et constructions (EF CHF 1'118'700)** | | | **5'352'877.30** | **-** | **-** | **-206'000.00** | **5'146'877.30** |
| Conduite d'eau giratoire de Cugy | | 45'000.00 | 27'179.15 | | | -4'500.00 | 22'679.15 |
| **Installations services industriels** | | | **27'179.15** | **-** | **-** | **-4'500.00** | **22'679.15** |
| **Forêts (EF CHF 65'500.00)** | | | 1.00 | | | | 1.00 |
| **Mobilier, machines** | | | - | | | | - |
| **Totaux** | | | **5'987'227.90** | **44'471.80** | **-** | **-340'471.80** | **5'691'227.90** |

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 8**

# Liste des titres et papiers valeurs

| Exercice 2025 | Nombre | Nominal | Valeur marché | Solde début | Ventes de l'exercice | Achats de l'exercice | Amortissements de l'exercice | Solde fin |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **sous dossier titre BCV no C059.17.00** | | | | | | | | |
| Action CRIDEC | 1 | 1'000.00 | | | | | | |
| Actions Schweizer Zucker AG | 42 | 10.00 | 794.00 | | | | | |
| Actions BVA Holding SA | 5 | 100.00 | | | | | | |
| Actions Centre sportif de Malley SA | 19 | 500.00 | | | | | | |
| Actions Valorsa SA | 35 | 800.00 | | | | | | |
| Part sociale Sté Coop. des Sites et Espaces verts | 400 | 100.00 | | | | | | |
| Parts sociales Sté coopérative Boipac | 5000 | 500.00 | | | | | | |
| Parts sociales La Forestière, société coopérative | 5 | 250.00 | | | | | | |
| Part sociale Centre historique Moulin Chiblins | 1 | 1'000.00 | | | | | | |
| Parts sociales Sté. Coop. La Maison Ouvrière | 2 | 100.00 | 140.00 | | | | | |
| **détenu dans le coffre de la bourse** | | | | | | | | |
| Action CIE chemin de fer LEB | 1 | 250.00 | | | | | | |
| **Titres et papiers valeurs** | | | | **1.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **1.00** |

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 9**

# Liste des emprunts à moyen/long terme

| Exercice 2025 | Taux % | Compte No | Solde début | Nouvel emprunt Complément | Remboursement | Solde fin |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Postfinance, échéance 21.07.2025 | 0.61 | 005215 | 1'280'000.00 | | -1'280'000.00 | 0.00 |
| **Postfinance** | | | **1'280'000.00** | **0.00** | **-1'280'000.00** | **0.00** |
| B.C.V., échéance 31.03.2034 | 1.63 | 5371.23.57 | 1'000'000.00 | | | 1'000'000.00 |
| **B.C.V.** | | | **1'000'000.00** | **0.00** | **0.00** | **1'000'000.00** |
| **Totaux** | | | **2'280'000.00** | **0.00** | **-1'280'000.00** | **1'000'000.00** |

La commune dispose d'une limite de crédit de CHF 4'400'000 auprès de la BCV.

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 10**

# Liste des financements spéciaux et fonds de réserve

| Exercice 2025 | Solde début | Attribution de l'exercice | Prélèvement de l'exercice | Solde fin |
|---|---|---|---|---|
| Fonds pour ordures ménagères | 8'291.20 | | | 8'291.20 |
| Fonds pour égouts/épuration | 2'300'358.86 | 87'937.40 | | 2'388'296.26 |
| Fonds pour service des eaux | 461'377.76 | 26'934.79 | | 488'312.55 |
| Fonds de réserve indemnités protection des sources | 22'500.00 | | | 22'500.00 |
| **Financements spéciaux** | **2'792'527.82** | **114'872.19** | | **2'907'400.01** |
| Fonds de renouvellement et de rénovation d'immeuble | 210'000.00 | 35'000.00 | | 245'000.00 |
| **Fonds de renouvellement et rénovation** | **210'000.00** | **35'000.00** | | **245'000.00** |
| Provision débiteurs douteux | 240'000.00 | | -42'300.00 | 197'700.00 |
| Fonds de réserve pour travaux | 2'999'162.00 | | | 2'999'162.00 |
| Fonds de réserve pour activités dirigeantes | 14'000.00 | | -4'000.00 | 10'000.00 |
| Fonds de réserve de péréquation + facture sociale | 101'000.00 | | | 101'000.00 |
| Fonds de réserve sur taxes de compensation arbres | | 37'144.00 | | 37'144.00 |
| **Fonds de réserve** | **3'354'162.00** | **37'144.00** | **-46'300.00** | **3'345'006.00** |
| **Totaux** | **6'356'689.82** | **187'016.19** | **-46'300.00** | **6'497'406.01** |

Fiprom
Une filiale de Prométerre

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**
**annexe 11**

# Liste des collaborations intercommunales

| Association de communes, ententes intercommunales et autres regroupements de droit public | Forme Juridique | Organe de révision |
|---|---|---|
| AET - Association intercommunale pour l'épuration des eaux usées de la région bassin supérieur du Talent | Association intercommunale (art. 112 à 127 LC) | FRI, Fiduciaire, révision et Informatique SA |
| ASICE - Association scolaire intercommunale de l'établissement Cugy et environs | Association intercommunale (art. 112 à 127 LC) | Fidinter SA |
| Triage forestier Intercommunal Mèbre-Talent, Froideville | Association de propriétaires forestiers en sens des articles 60 et suivants CC | FRI, Fiduciaire, révision et Informatique SA |
| ARASPE - Association régionale pour l'action sociale Prilly-Echallens | Association de communes au sens de la loi sur la prévoyance et l'aide sociale | Fidinter SA |
| EFAJE - Association d'Entraide Familiales et l'Accueil de Jour des Enfants du Gros-de-Vaud et environs | Association au sens des articles 60 et suivants CC | Fiduciaire Staehli SA |
| Paroisse de Bretigny, Cugy, Froideville & Morrens | Convention du 3 mars 2008 | Commune boursière : Bretigny-sur-Morrens |
| ORPC du Gros-de-Vaud | Association intercommunale (art. 112 à 127 LC) | DFG Fiduciaire SA |
| SDIS - Service Défense Incendie et Secours du Haut-Talent | Association intercommunale (art. 112 à 127 LC) | FRI, Fiduciaire, révision et Informatique SA |

canton de vaud

Département de l'enseignement et de la formation professionnelle (DEF)

# Direction générale des affaires institutionnelles et des communes

**Direction des finances communales**

Commune : **Bretigny-sur-Morrens**

## Résumé des comptes

**Année 2025**

Ce formulaire doit parvenir au Département, par l'intermédiaire du préfet du for,
pour le 15 juillet de chaque année au plus tard.
Un formulaire vierge peut être téléchargé sur le site de la Direction des finances communales.

# Tableau des charges et des revenus selon la classification administrative

| Directions | Sections | Charges | Revenus |
|---|---|---|---|
| **1 Administration générale** | | 668 656.97 | 57 322.20 |
| | 10 Autorités | 174 455.01 | 12 280.80 |
| | 11 Administration | 397 804.66 | 42 309.40 |
| | 12 Service de l'économat | 0.00 | 0.00 |
| | 13 Service du personnel et des assurances | 0.00 | 0.00 |
| | 14 Service des intérêts généraux | 0.00 | 0.00 |
| | 15 Affaires culturelles et loisirs | 20 109.00 | 0.00 |
| | 16 Tourisme | 5 388.00 | 0.00 |
| | 17 Sports | 0.00 | 0.00 |
| | 18 Transports publics | 70 900.30 | 2 732.00 |
| | 19 Service d'informatique | 0.00 | 0.00 |
| **2 Finances** | | 591 531.44 | 3 639 217.26 |
| | 20 Comptabilité générale, caisse, contentieux | 1 660.60 | 369.40 |
| | 21 Impôts | 60 623.56 | 2 637 213.45 |
| | 22 Service financier | 529 247.28 | 1 001 634.41 |
| | 23 Amortissements et réserves non ventilés | 0.00 | 0.00 |
| **3 Domaines et bâtiments** | | 439 852.14 | 544 513.03 |
| | 30 Service administratif et technique | 0.00 | 0.00 |
| | 31 Terrain | 0.00 | 82 293.55 |
| | 32 Forêts et pâturages | 47 460.97 | 13 005.48 |
| | 33 Vignes | 0.00 | 0.00 |
| | 34 Service des gérances | 0.00 | 0.00 |
| | 35 Bâtiments | 392 391.17 | 449 214.00 |
| **4 Travaux** | | 720 055.96 | 425 776.75 |
| | 40 Service administratif | 0.00 | 0.00 |
| | 41 Service technique | 0.00 | 0.00 |
| | 42 Service de l'urbanisme | 72 991.63 | 65 313.30 |
| | 43 Routes | 237 149.10 | 5 273.30 |
| | 44 Parcs, promenades et cimetières | 48 549.57 | 0.00 |
| | 45 Ordures ménagères et déchets | 134 168.26 | 127 992.75 |
| | 46 Réseaux d'égouts et d'épuration | 227 197.40 | 227 197.40 |
| | 47 Cours d'eau, rives et ports | 0.00 | 0.00 |

| Directions | Sections | Charges | Revenus |
|---|---|---|---|
| **5 Instruction publique et cultes** | | 574 223.36 | 12 150.75 |
| | 50 Administration des écoles | 0.00 | 0.00 |
| | 51 Enseignement primaire | 399 317.99 | 5 200.00 |
| | 52 Enseignement secondaire | 153 226.67 | 0.00 |
| | 53 Enseignement spécialisé | 224.45 | 0.00 |
| | 54 Office d'orientation professionnelle | 0.00 | 0.00 |
| | 55 Formation professionnelle | 732.80 | 0.00 |
| | 56 Service médical et dentaire | 0.00 | 0.00 |
| | 57 Camps scolaires et colonies | 0.00 | 0.00 |
| | 58 Temples et cultes | 20 721.45 | 6 950.75 |
| **6 Police** | | 172 069.67 | 11 413.71 |
| | 60 Administration | 130 029.63 | 6 911.00 |
| | 61 Corps de police | 0.00 | 0.00 |
| | 62 Contrôle des habitants | 0.00 | 0.00 |
| | 63 Police sanitaire | 0.00 | 0.00 |
| | 64 Service des inhumations | 0.00 | 0.00 |
| | 65 Défense contre l'incendie | 19 665.45 | 4 454.71 |
| | 66 Protection civile | 22 374.59 | 48.00 |
| | 67 Abattoirs | 0.00 | 0.00 |
| | 68 Militaires | 0.00 | 0.00 |
| **7 Sécurité sociale** | | 1 321 450.57 | 61 608.30 |
| | 70 Service administratif | 0.00 | 0.00 |
| | 71 Service social | 451 845.02 | 61 608.30 |
| | 72 Prévoyance sociale | 869 605.55 | 0.00 |
| | 73 Santé publique | 0.00 | 0.00 |
| | 74 Office du logement | 0.00 | 0.00 |
| | 75 Office du travail | 0.00 | 0.00 |
| **8 Services industriels** | | 138 684.40 | 138 684.40 |
| | 80 Service administratif | 0.00 | 0.00 |
| | 81 Service des eaux | 138 684.40 | 138 684.40 |
| | 82 Service électrique | 0.00 | 0.00 |
| | 83 Service du gaz | 0.00 | 0.00 |
| | 84 Service de la chaleur-force | 0.00 | 0.00 |
| | 85 Réseau de distribution son et image | 0.00 | 0.00 |
| | **Total des charges et revenus** | **4 626 524.51** | **4 890 686.40** |
| **90 Clôture** | 900 Clôture du compte de fonctionnement | 264 161.89 | 0.00 |
| | Totaux égaux | 4 890 686.40 | 4 890 686.40 |

# Tableau des charges par nature

| | | |
|---|---|---|
| **3** | **Charges** | **4 626 524.51** |
| **30** | **Autorités et personnel** | **491 962.95** |
| 300 | Autorités et commissions | 154 485.20 |
| 301 | Personnel administratif et d'exploitation | 244 232.65 |
| 302 | Traitement du personnel enseignant remplaçant | 0.00 |
| 303 | Assurances sociales | 31 057.35 |
| 304 | Caisses de pensions et de prévoyance | 35 357.30 |
| 305 | Assurances accidents et maladie | 13 876.40 |
| 306 | Indemnisation et remboursement de frais | 4 180.55 |
| 307 | Prestations complémentaires de prévoyance | 0.00 |
| 308 | Personnel intérimaire | 4 553.60 |
| 309 | Autres charges des autorités et du personnel | 4 219.90 |
| **31** | **Biens, services, marchandises** | **607 732.91** |
| 310 | Imprimés et fournitures de bureau | 14 809.90 |
| 311 | Achats de mobilier, matériel, machines et véhicules | 6 952.45 |
| 312 | Achats d'eau, d'énergie, de combustible | 85 839.37 |
| 313 | Autres fournitures et marchandises | 8 872.12 |
| 314 | Entretien des immeubles, routes et territoire | 161 131.10 |
| 315 | Entretien d'objets mobiliers et d'installations techniques | 48 558.53 |
| 316 | Loyers, fermages et redevances d'utilisation | 0.00 |
| 317 | Réceptions et manifestations | 18 884.96 |
| 318 | Honoraires et prestations de services | 232 419.17 |
| 319 | Impôts, taxes, cotisations et frais divers | 30 265.31 |
| **32** | **Intérêts passifs** | **25 944.65** |
| 321 | Intérêts des dettes à court terme | 1.88 |
| 322 | Intérêts des dettes à moyen et long terme | 24 334.40 |
| 329 | Autres intérêts | 1 608.37 |
| | | 0.00 |
| **33** | **Amortissements** | **382 838.75** |
| 330 | Amortissements du patrimoine financier | 42 366.95 |
| 331 | Amortissements du patrimoine administratif | 296 000.00 |
| 332 | Autres amortissements du patrimoine administratif | 44 471.80 |
| 333 | Amortissement du découvert | 0.00 |
| | | 0.00 |
| **35** | **Remboursements, participations et subventions à des collectivités** | **2 855 823.71** |
| 351 | Canton | 1 082 544.12 |
| 352 | Communes et associations de communes | 1 773 279.59 |
| **36** | **Aides et subventions** | **9 205.35** |
| 365 | Aides, subventions à des institutions privées | 6 383.95 |
| 366 | Aides individuelles | 2 821.40 |
| **38** | **Attributions aux fonds et aux financements spéciaux** | **187 016.19** |
| 380 | Attributions aux fonds de réserve et de renouvellement | 72 144.00 |
| 381 | Attributions aux financements spéciaux | 114 872.19 |
| **39** | **Imputations internes** | **66 000.00** |
| 390 | Imputations internes | 66 000.00 |

# Tableau des revenus par nature

| | | |
|---|---|---|
| **4** | **Revenus** | **4 890 686.40** |
| **40** | **Impôts** | **2 447 042.10** |
| 400 | Impôts sur le revenu, la fortune et impôt personnel | 2 117 058.41 |
| 401 | Impôts sur le bénéfice net et le capital des personnes morales | 83 033.00 |
| 402 | Impôt foncier | 193 242.05 |
| 404 | Droits de mutation | 44 110.00 |
| 405 | Impôts sur les successions et donations | 0.00 |
| 406 | Impôts et taxes sur la possession et la dépense | 6 950.00 |
| 409 | Impôts récupérés après défalcation | 2 648.64 |
| | | 0.00 |
| **41** | **Patentes, concessions** | **1 223.00** |
| 410 | Patentes | 1 223.00 |
| 411 | Concessions | 0.00 |
| **42** | **Revenus du patrimoine** | **187 799.88** |
| 422 | Revenus des capitaux du patrimoine financier | 63 600.88 |
| 423 | Revenus des immeubles du patrimoine financier | 14 320.00 |
| 424 | Gains comptables sur les placements du patrimoine financier | 0.00 |
| 425 | Revenus des prêts et participations du patrimoine administratif | 0.00 |
| 427 | Revenus des immeubles du patrimoine administratif | 109 879.00 |
| | | 0.00 |
| **43** | **Taxes, émoluments, produits des ventes** | **618 182.73** |
| 430 | Taxes légales de remplacement | 0.00 |
| 431 | Emoluments | 72 096.30 |
| 432 | Recettes pour des soins médicaux et dentaires | 0.00 |
| 433 | Ecolage | 0.00 |
| 434 | Taxes de raccordement et d'utilisation | 366 942.10 |
| 435 | Ventes et prestations de service | 161 383.35 |
| 436 | Remboursements de tiers | 10 850.98 |
| 437 | Amendes | 5 710.00 |
| 439 | Autres recettes | 1 200.00 |
| **44** | **Parts à des recettes cantonales** | **115 972.20** |
| 441 | Parts à des recettes cantonales | 115 909.30 |
| 444 | Autres contributions cantonales | 62.90 |
| | | 0.00 |
| **45** | **Participations et remboursements de collectivités publiques** | **1 407 961.09** |
| 451 | Canton | 91 320.53 |
| 452 | Communes et associations de communes | 1 316 640.56 |
| **46** | **Autres participations et subventions** | **205.40** |
| 465 | Participations et subventions de tiers | 205.40 |
| 469 | Dons et legs | 0.00 |
| **48** | **Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux** | **46 300.00** |
| 480 | Prélèvements sur les fonds de réserve et de renouvellement | 46 300.00 |
| 481 | Prélèvements sur les financements spéciaux | 0.00 |
| **49** | **Imputations internes** | **66 000.00** |
| 490 | Imputations internes | 66 000.00 |

# Bilan au 31 décembre

## 91 ACTIF

| | | |
|---|---|---|
| **910** | **Disponibilités** | **1 999 515.14** |
| 9100 | Caisse | 560.30 |
| 9101 | Comptes de chèques postaux | 631 320.59 |
| 9102 | Banques | 1 367 634.25 |
| **911** | **Débiteurs et comptes courants** | **1 033 503.49** |
| 9111 | Comptes courants débiteurs | 304 775.85 |
| 9112 | Impôts à encaisser | 707 639.71 |
| 9114 | Participations et subventions à recevoir | 9 638.75 |
| 9115 | Autres débiteurs | 0.00 |
| 9119 | Autres créances | 11 449.18 |
| **912** | **Placements du patrimoine financier** | **534 460.74** |
| 9120 | Titres et placements | 534 459.74 |
| 9122 | Prêts | 0.00 |
| 9123 | Terrains et bâtiments du patrimoine financier | 1.00 |
| | (estimation fiscale : Fr. 178'000.-) | 0.00 |
| 9129 | Autres biens du patrimoine financier | 0.00 |
| **913** | **Actifs transitoires** | **340 072.70** |
| 9138 | Compte de liaison entre deux périodes comptables | 0.00 |
| 9139 | Actifs transitoires | 340 072.70 |
| **914** | **Investissements du patrimoine administratif** | **5 691 227.90** |
| 9141 | Ouvrages de génie civil et d'assainissement à amortir | 521 670.45 |
| | (estimation fiscale : Fr. 0.-) | 0.00 |
| 9143 | Bâtiments et constructions à amortir (estimation fiscale : Fr. 1'118"700.-) | 5 146 877.30 |
| 9144 | Installations des services industriels (estimation fiscale : Fr. 0.-) | 22 679.15 |
| 9145 | Forêts (estimation fiscale : Fr. 65'500.-) | 1.00 |
| 9146 | Mobilier, machines et véhicules à amortir | 0.00 |
| 9147 | Marchandises et approvisionnements | 0.00 |
| 9149 | Autres biens | 0.00 |
| **915** | **Prêts et capitaux de dotations** | **1.00** |
| 9152 | Prêts et capitaux de dotations sans obligation légale d'amortir | 0.00 |
| 9153 | Titres et papiers-valeurs | 1.00 |
| **916** | **Subventions et participations à amortir** | **0.00** |
| 9162 | A des associations de communes | 0.00 |
| 9165 | Autres subventions et participations | 0.00 |
| **917** | **Autres dépenses à amortir** | **0.00** |
| 9170 | Autres dépenses à amortir | 0.00 |
| **918** | **Avances aux financements spéciaux** | **0.00** |
| 9180 | Avances aux financements spéciaux | 0.00 |
| **919** | **Découvert** | **0.00** |
| 9190 | Découvert | 0.00 |
| | **Balance** | **9 598 780.97** |

## 92 PASSIF

| | | |
|---|---|---|
| **920** | **Engagements courants** | **10 946.55** |
| 9200 | Créanciers | 0.00 |
| 9204 | Participations et subventions à verser | 0.00 |
| 9206 | Comptes courants créanciers | 10 946.55 |
| 9209 | Autres engagements courants | 0.00 |
| **921** | **Dettes à court terme** | **0.00** |
| 9210 | Banques | 0.00 |
| 9219 | Autres dettes à court terme | 0.00 |
| **922** | **Emprunts à moyen et long terme** | **1 000 000.00** |
| 9220 | Emprunts hypothécaires | 0.00 |
| 9221 | Emprunts par obligation simple | 1 000 000.00 |
| 9223 | Emprunts publics | 0.00 |
| **923** | **Engagements envers des propres établissements et fonds spéciaux** | **0.00** |
| 9231 | Caisse de pensions | 0.00 |
| 9233 | Fonds et fondations | 0.00 |
| 9234 | Fonds pour des risques non assurés | 0.00 |
| **925** | **Passifs transitoires** | **175 482.86** |
| 9258 | Compte de liaison entre deux périodes comptables | 0.00 |
| 9259 | Passifs transitoires | 175 482.86 |
| **928** | **Financements spéciaux et fonds de réserve** | **6 497 406.01** |
| 9280 | Fonds alimentés par des recettes affectées | 2 907 400.01 |
| 9281 | Fonds de renouvellement et de rénovation | 245 000.00 |
| 9282 | Fonds de réserve | 3 345 006.00 |
| **929** | **Capital** | **1 914 945.55** |
| 9290 | Capital | 1 914 945.55 |
| | **Balance** | **9 598 780.97** |

## Engagements hors bilan :

1) Cautionnements :
   Triage forestier intercommunal Mèbre-Talent 464 000.00
2) Garanties fournies : aucune
3) Cautionnements en faveur des associations de communes et des ententes intercommunales :
   ASICE 1 114 809.54
   A.E.T. 14 190.00

Bardet

# Tableau des dépenses d'investissement

**(Postes 914-915-916-917 du bilan)**

| | | |
|---|---|---|
| **5** | **Dépenses** | **44 471.80** |
| **50** | **Investissements** | **44 471.80** |
| 501 | Ouvrages de génie civil et d'assainissement | 44 471.80 |
| 503 | Bâtiments et constructions | 0.00 |
| 504 | Installations des services industriels | 0.00 |
| 505 | Forêts | 0.00 |
| 506 | Mobilier, machines et véhicules | 0.00 |
| 507 | Marchandises et approvisionnements | 0.00 |
| 509 | Autres biens | 0.00 |
| **52** | **Prêts et participations permanentes** | **0.00** |
| 522 | Communes et associations de communes | 0.00 |
| 525 | Autres prêts et participations | 0.00 |
| **56** | **Subventions d'investissement** | **0.00** |
| 562 | Communes et associations de communes | 0.00 |
| 565 | Autres subventions | 0.00 |
| **58** | **Autres investissements** | **0.00** |
| 581 | Indemnités d'expropriation | 0.00 |
| 589 | Autres dépenses d'investissement | 0.00 |

| | | |
|---|---|---|
| **6** | **Recettes** | **340 471.80** |
| **60** | **Transferts au patrimoine financier** | **0.00** |
| 609 | Transferts au patrimoine financier | 0.00 |
| **61** | **Participations de tiers** | **0.00** |
| 619 | Participations de tiers | 0.00 |
| **62** | **Remboursements de prêts et de participations permanentes** | **0.00** |
| 622 | Communes et associations de communes | 0.00 |
| 625 | Autres remboursements | 0.00 |
| **66** | **Subventions** | **0.00** |
| 661 | Canton | 0.00 |
| 662 | Communes et associations de communes | 0.00 |
| 669 | Autres subventions | 0.00 |
| **68** | **Reprises des amortissements et réserves** | **340 471.80** |
| 681 | Reprises des amortissements | 340 471.80 |
| 689 | Reprises des réserves | 0.00 |
| **59** | **Diminution des investissements** (chiffre 6 moins chiffre 5) | **296 000.00** |
| **69** | **Augmentation des investissements** (chiffre 5 moins chiffre 6) | **0.00** |

# Plafond d'endettement au 31 décembre 2025

**Montant fixé** par le Conseil général/communal pour le plafond d'endettement:

| **Brut** | Net |
|---|---|

CHF 12 000 000.00

La commune dispose-t-elle également d'un plafond pour les **cautionnements** et **autres formes de garanties** ?

| Oui | **Non** |
|---|---|

Si oui CHF

**Montant effectif** de l'endettement de la commune au 31 décembre 2025 :
*Somme des rubriques 920 à 923 du bilan. Pour le communes avec un plafond au net, merci de vous référer à l'aide à la détérmination du plafond d'endettement disponible ici: www.vd.ch/finances-communales.*

CHF 1 010 946.55

**Total des quotes-parts communales** de l'endettement des associations intercommunales, au 31 décembre 2025 :
*Répartition selon les coefficients qui découlent des statuts, à obtenir auprès de chaque association. Les dettes des associations qui s'autofinancent sont exclues du périmètre. Pour le communes avec un plafond au net, merci de vous référer à l'aide à la détérmination du plafond d'endettement disponible ici: www.vd.ch/finances-communales.*

CHF 1 114 809.54

**Autres cautionnements accordés** (hors associations intercommunales) en tenant compte du degré du risque selon l'appréciation de la commune, au 31 décembre 2025 :
*Sont exclus les cautionnements garantis par une cédule hypothécaire.*

CHF 464 000.00

Certifié conforme aux comptes adoptés par le Conseil général/communal dans sa séance du :

Au nom de la Municipalité :

Le Syndic : La Secrétaire :

Département de l'enseignement et de la formation professionnelle (DEF)

# Direction générale des affaires institutionnelles et des communes

**Direction des finances communales**

Commune : **Bretigny-sur-Morrens**

## Résumé des comptes

### Année 2025

Ce formulaire doit parvenir au Département, par l'intermédiaire du préfet du for,
pour le 15 juillet de chaque année au plus tard.
Un formulaire vierge peut être téléchargé sur le site de la Direction des finances communales.

# Tableau des charges et des revenus selon la classification administrative

| Directions | Sections | Charges | Revenus |
|---|---|---|---|
| **1 Administration générale** | | 668 656.97 | 57 322.20 |
| | 10 Autorités | 174 455.01 | 12 280.80 |
| | 11 Administration | 397 804.66 | 42 309.40 |
| | 12 Service de l'économat | 0.00 | 0.00 |
| | 13 Service du personnel et des assurances | 0.00 | 0.00 |
| | 14 Service des intérêts généraux | 0.00 | 0.00 |
| | 15 Affaires culturelles et loisirs | 20 109.00 | 0.00 |
| | 16 Tourisme | 5 388.00 | 0.00 |
| | 17 Sports | 0.00 | 0.00 |
| | 18 Transports publics | 70 900.30 | 2 732.00 |
| | 19 Service d'informatique | 0.00 | 0.00 |
| **2 Finances** | | 591 531.44 | 3 639 217.26 |
| | 20 Comptabilité générale, caisse, contentieux | 1 660.60 | 369.40 |
| | 21 Impôts | 60 623.56 | 2 637 213.45 |
| | 22 Service financier | 529 247.28 | 1 001 634.41 |
| | 23 Amortissements et réserves non ventilés | 0.00 | 0.00 |
| **3 Domaines et bâtiments** | | 439 852.14 | 544 513.03 |
| | 30 Service administratif et technique | 0.00 | 0.00 |
| | 31 Terrain | 0.00 | 82 293.55 |
| | 32 Forêts et pâturages | 47 460.97 | 13 005.48 |
| | 33 Vignes | 0.00 | 0.00 |
| | 34 Service des gérances | 0.00 | 0.00 |
| | 35 Bâtiments | 392 391.17 | 449 214.00 |
| **4 Travaux** | | 720 055.96 | 425 776.75 |
| | 40 Service administratif | 0.00 | 0.00 |
| | 41 Service technique | 0.00 | 0.00 |
| | 42 Service de l'urbanisme | 72 991.63 | 65 313.30 |
| | 43 Routes | 237 149.10 | 5 273.30 |
| | 44 Parcs, promenades et cimetières | 48 549.57 | 0.00 |
| | 45 Ordures ménagères et déchets | 134 168.26 | 127 992.75 |
| | 46 Réseaux d'égouts et d'épuration | 227 197.40 | 227 197.40 |
| | 47 Cours d'eau, rives et ports | 0.00 | 0.00 |

| Directions | Sections | Charges | Revenus |
|---|---|---|---|
| **5 Instruction publique et cultes** | | 574 223.36 | 12 150.75 |
| | 50 Administration des écoles | 0.00 | 0.00 |
| | 51 Enseignement primaire | 399 317.99 | 5 200.00 |
| | 52 Enseignement secondaire | 153 226.67 | 0.00 |
| | 53 Enseignement spécialisé | 224.45 | 0.00 |
| | 54 Office d'orientation professionnelle | 0.00 | 0.00 |
| | 55 Formation professionnelle | 732.80 | 0.00 |
| | 56 Service médical et dentaire | 0.00 | 0.00 |
| | 57 Camps scolaires et colonies | 0.00 | 0.00 |
| | 58 Temples et cultes | 20 721.45 | 6 950.75 |
| **6 Police** | | 172 069.67 | 11 413.71 |
| | 60 Administration | 130 029.63 | 6 911.00 |
| | 61 Corps de police | 0.00 | 0.00 |
| | 62 Contrôle des habitants | 0.00 | 0.00 |
| | 63 Police sanitaire | 0.00 | 0.00 |
| | 64 Service des inhumations | 0.00 | 0.00 |
| | 65 Défense contre l'incendie | 19 665.45 | 4 454.71 |
| | 66 Protection civile | 22 374.59 | 48.00 |
| | 67 Abattoirs | 0.00 | 0.00 |
| | 68 Militaires | 0.00 | 0.00 |
| **7 Sécurité sociale** | | 1 321 450.57 | 61 608.30 |
| | 70 Service administratif | 0.00 | 0.00 |
| | 71 Service social | 451 845.02 | 61 608.30 |
| | 72 Prévoyance sociale | 869 605.55 | 0.00 |
| | 73 Santé publique | 0.00 | 0.00 |
| | 74 Office du logement | 0.00 | 0.00 |
| | 75 Office du travail | 0.00 | 0.00 |
| **8 Services industriels** | | 138 684.40 | 138 684.40 |
| | 80 Service administratif | 0.00 | 0.00 |
| | 81 Service des eaux | 138 684.40 | 138 684.40 |
| | 82 Service électrique | 0.00 | 0.00 |
| | 83 Service du gaz | 0.00 | 0.00 |
| | 84 Service de la chaleur-force | 0.00 | 0.00 |
| | 85 Réseau de distribution son et image | 0.00 | 0.00 |
| | **Total des charges et revenus** | **4 626 524.51** | **4 890 686.40** |
| **90 Clôture** | 900 Clôture du compte de fonctionnement | 264 161.89 | 0.00 |
| | Totaux égaux | 4 890 686.40 | 4 890 686.40 |

# Tableau des charges par nature

| | | |
|---|---|---|
| **3** | **Charges** | **4 626 524.51** |
| **30** | **Autorités et personnel** | **491 962.95** |
| 300 | Autorités et commissions | 154 485.20 |
| 301 | Personnel administratif et d'exploitation | 244 232.65 |
| 302 | Traitement du personnel enseignant remplaçant | 0.00 |
| 303 | Assurances sociales | 31 057.35 |
| 304 | Caisses de pensions et de prévoyance | 35 357.30 |
| 305 | Assurances accidents et maladie | 13 876.40 |
| 306 | Indemnisation et remboursement de frais | 4 180.55 |
| 307 | Prestations complémentaires de prévoyance | 0.00 |
| 308 | Personnel intérimaire | 4 553.60 |
| 309 | Autres charges des autorités et du personnel | 4 219.90 |
| **31** | **Biens, services, marchandises** | **607 732.91** |
| 310 | Imprimés et fournitures de bureau | 14 809.90 |
| 311 | Achats de mobilier, matériel, machines et véhicules | 6 952.45 |
| 312 | Achats d'eau, d'énergie, de combustible | 85 839.37 |
| 313 | Autres fournitures et marchandises | 8 872.12 |
| 314 | Entretien des immeubles, routes et territoire | 161 131.10 |
| 315 | Entretien d'objets mobiliers et d'installations techniques | 48 558.53 |
| 316 | Loyers, fermages et redevances d'utilisation | 0.00 |
| 317 | Réceptions et manifestations | 18 884.96 |
| 318 | Honoraires et prestations de services | 232 419.17 |
| 319 | Impôts, taxes, cotisations et frais divers | 30 265.31 |
| **32** | **Intérêts passifs** | **25 944.65** |
| 321 | Intérêts des dettes à court terme | 1.88 |
| 322 | Intérêts des dettes à moyen et long terme | 24 334.40 |
| 329 | Autres intérêts | 1 608.37 |
| | | 0.00 |
| **33** | **Amortissements** | **382 838.75** |
| 330 | Amortissements du patrimoine financier | 42 366.95 |
| 331 | Amortissements du patrimoine administratif | 296 000.00 |
| 332 | Autres amortissements du patrimoine administratif | 44 471.80 |
| 333 | Amortissement du découvert | 0.00 |
| | | 0.00 |
| **35** | **Remboursements, participations et subventions à des collectivités** | **2 855 823.71** |
| 351 | Canton | 1 082 544.12 |
| 352 | Communes et associations de communes | 1 773 279.59 |
| **36** | **Aides et subventions** | **9 205.35** |
| 365 | Aides, subventions à des institutions privées | 6 383.95 |
| 366 | Aides individuelles | 2 821.40 |
| **38** | **Attributions aux fonds et aux financements spéciaux** | **187 016.19** |
| 380 | Attributions aux fonds de réserve et de renouvellement | 72 144.00 |
| 381 | Attributions aux financements spéciaux | 114 872.19 |
| **39** | **Imputations internes** | **66 000.00** |
| 390 | Imputations internes | 66 000.00 |

# Tableau des revenus par nature

| | | |
|---|---|---|
| **4** | **Revenus** | **4 890 686.40** |
| **40** | **Impôts** | **2 447 042.10** |
| 400 | Impôts sur le revenu, la fortune et impôt personnel | 2 117 058.41 |
| 401 | Impôts sur le bénéfice net et le capital des personnes morales | 83 033.00 |
| 402 | Impôt foncier | 193 242.05 |
| 404 | Droits de mutation | 44 110.00 |
| 405 | Impôts sur les successions et donations | 0.00 |
| 406 | Impôts et taxes sur la possession et la dépense | 6 950.00 |
| 409 | Impôts récupérés après défalcation | 2 648.64 |
| | | 0.00 |
| **41** | **Patentes, concessions** | **1 223.00** |
| 410 | Patentes | 1 223.00 |
| 411 | Concessions | 0.00 |
| | | |
| **42** | **Revenus du patrimoine** | **187 799.88** |
| 422 | Revenus des capitaux du patrimoine financier | 63 600.88 |
| 423 | Revenus des immeubles du patrimoine financier | 14 320.00 |
| 424 | Gains comptables sur les placements du patrimoine financier | 0.00 |
| 425 | Revenus des prêts et participations du patrimoine administratif | 0.00 |
| 427 | Revenus des immeubles du patrimoine administratif | 109 879.00 |
| | | 0.00 |
| **43** | **Taxes, émoluments, produits des ventes** | **618 182.73** |
| 430 | Taxes légales de remplacement | 0.00 |
| 431 | Emoluments | 72 096.30 |
| 432 | Recettes pour des soins médicaux et dentaires | 0.00 |
| 433 | Ecolage | 0.00 |
| 434 | Taxes de raccordement et d'utilisation | 366 942.10 |
| 435 | Ventes et prestations de service | 161 383.35 |
| 436 | Remboursements de tiers | 10 850.98 |
| 437 | Amendes | 5 710.00 |
| 439 | Autres recettes | 1 200.00 |
| | | |
| **44** | **Parts à des recettes cantonales** | **115 972.20** |
| 441 | Parts à des recettes cantonales | 115 909.30 |
| 444 | Autres contributions cantonales | 62.90 |
| | | 0.00 |
| **45** | **Participations et remboursements de collectivités publiques** | **1 407 961.09** |
| 451 | Canton | 91 320.53 |
| 452 | Communes et associations de communes | 1 316 640.56 |
| | | |
| **46** | **Autres participations et subventions** | **205.40** |
| 465 | Participations et subventions de tiers | 205.40 |
| 469 | Dons et legs | 0.00 |
| | | |
| **48** | **Prélèvements sur les fonds et financements spéciaux** | **46 300.00** |
| 480 | Prélèvements sur les fonds de réserve et de renouvellement | 46 300.00 |
| 481 | Prélèvements sur les financements spéciaux | 0.00 |
| | | |
| **49** | **Imputations internes** | **66 000.00** |
| 490 | Imputations internes | 66 000.00 |

# Bilan au 31 décembre

## 91 ACTIF

| | | |
|---|---|---|
| **910** | **Disponibilités** | **1 999 515.14** |
| 9100 | Caisse | 560.30 |
| 9101 | Comptes de chèques postaux | 631 320.59 |
| 9102 | Banques | 1 367 634.25 |
| **911** | **Débiteurs et comptes courants** | **1 033 503.49** |
| 9111 | Comptes courants débiteurs | 304 775.85 |
| 9112 | Impôts à encaisser | 707 639.71 |
| 9114 | Participations et subventions à recevoir | 9 638.75 |
| 9115 | Autres débiteurs | 0.00 |
| 9119 | Autres créances | 11 449.18 |
| **912** | **Placements du patrimoine financier** | **534 460.74** |
| 9120 | Titres et placements | 534 459.74 |
| 9122 | Prêts | 0.00 |
| 9123 | Terrains et bâtiments du patrimoine financier | 1.00 |
| | (estimation fiscale : Fr. 178'000.-) | 0.00 |
| 9129 | Autres biens du patrimoine financier | 0.00 |
| **913** | **Actifs transitoires** | **340 072.70** |
| 9138 | Compte de liaison entre deux périodes comptables | 0.00 |
| 9139 | Actifs transitoires | 340 072.70 |
| **914** | **Investissements du patrimoine administratif** | **5 691 227.90** |
| 9141 | Ouvrages de génie civil et d'assainissement à amortir | 521 670.45 |
| | (estimation fiscale : Fr. 0.-) | 0.00 |
| 9143 | Bâtiments et constructions à amortir (estimation fiscale : Fr. 1'118"700.-) | 5 146 877.30 |
| 9144 | Installations des services industriels (estimation fiscale : Fr. 0.-) | 22 679.15 |
| 9145 | Forêts (estimation fiscale : Fr. 65'500.-) | 1.00 |
| 9146 | Mobilier, machines et véhicules à amortir | 0.00 |
| 9147 | Marchandises et approvisionnements | 0.00 |
| 9149 | Autres biens | 0.00 |
| **915** | **Prêts et capitaux de dotations** | **1.00** |
| 9152 | Prêts et capitaux de dotations sans obligation légale d'amortir | 0.00 |
| 9153 | Titres et papiers-valeurs | 1.00 |
| **916** | **Subventions et participations à amortir** | **0.00** |
| 9162 | A des associations de communes | 0.00 |
| 9165 | Autres subventions et participations | 0.00 |
| **917** | **Autres dépenses à amortir** | **0.00** |
| 9170 | Autres dépenses à amortir | 0.00 |
| **918** | **Avances aux financements spéciaux** | **0.00** |
| 9180 | Avances aux financements spéciaux | 0.00 |
| **919** | **Découvert** | **0.00** |
| 9190 | Découvert | 0.00 |
| | **Balance** | **9 598 780.97** |

## 92 PASSIF

| | | |
|---|---|---|
| **920** | **Engagements courants** | **10 946.55** |
| 9200 | Créanciers | 0.00 |
| 9204 | Participations et subventions à verser | 0.00 |
| 9206 | Comptes courants créanciers | 10 946.55 |
| 9209 | Autres engagements courants | 0.00 |
| **921** | **Dettes à court terme** | **0.00** |
| 9210 | Banques | 0.00 |
| 9219 | Autres dettes à court terme | 0.00 |
| **922** | **Emprunts à moyen et long terme** | **1 000 000.00** |
| 9220 | Emprunts hypothécaires | 0.00 |
| 9221 | Emprunts par obligation simple | 1 000 000.00 |
| 9223 | Emprunts publics | 0.00 |
| **923** | **Engagements envers des propres établissements et fonds spéciaux** | **0.00** |
| 9231 | Caisse de pensions | 0.00 |
| 9233 | Fonds et fondations | 0.00 |
| 9234 | Fonds pour des risques non assurés | 0.00 |
| **925** | **Passifs transitoires** | **175 482.86** |
| 9258 | Compte de liaison entre deux périodes comptables | 0.00 |
| 9259 | Passifs transitoires | 175 482.86 |
| **928** | **Financements spéciaux et fonds de réserve** | **6 497 406.01** |
| 9280 | Fonds alimentés par des recettes affectées | 2 907 400.01 |
| 9281 | Fonds de renouvellement et de rénovation | 245 000.00 |
| 9282 | Fonds de réserve | 3 345 006.00 |
| **929** | **Capital** | **1 914 945.55** |
| 9290 | Capital | 1 914 945.55 |
| | **Balance** | **9 598 780.97** |

## Engagements hors bilan :

1) Cautionnements :

| | |
|---|---|
| Triage forestier intercommunal Mèbre-Talent | 464 000.00 |

2) Garanties fournies : aucune

3) Cautionnements en faveur des associations de communes et des ententes intercommunales :

| | |
|---|---|
| ASICE | 1 114 809.54 |
| A.E.T. | 14 190.00 |

# Tableau des dépenses d'investissement

**(Postes 914-915-916-917 du bilan)**

| | | |
|---|---|---|
| **5** | **Dépenses** | **44 471.80** |
| **50** | **Investissements** | **44 471.80** |
| 501 | Ouvrages de génie civil et d'assainissement | 44 471.80 |
| 503 | Bâtiments et constructions | 0.00 |
| 504 | Installations des services industriels | 0.00 |
| 505 | Forêts | 0.00 |
| 506 | Mobilier, machines et véhicules | 0.00 |
| 507 | Marchandises et approvisionnements | 0.00 |
| 509 | Autres biens | 0.00 |
| **52** | **Prêts et participations permanentes** | **0.00** |
| 522 | Communes et associations de communes | 0.00 |
| 525 | Autres prêts et participations | 0.00 |
| **56** | **Subventions d'investissement** | **0.00** |
| 562 | Communes et associations de communes | 0.00 |
| 565 | Autres subventions | 0.00 |
| **58** | **Autres investissements** | **0.00** |
| 581 | Indemnités d'expropriation | 0.00 |
| 589 | Autres dépenses d'investissement | 0.00 |

| | | |
|---|---|---|
| **6** | **Recettes** | **340 471.80** |
| **60** | **Transferts au patrimoine financier** | **0.00** |
| 609 | Transferts au patrimoine financier | 0.00 |
| **61** | **Participations de tiers** | **0.00** |
| 619 | Participations de tiers | 0.00 |
| **62** | **Remboursements de prêts et de participations permanentes** | **0.00** |
| 622 | Communes et associations de communes | 0.00 |
| 625 | Autres remboursements | 0.00 |
| **66** | **Subventions** | **0.00** |
| 661 | Canton | 0.00 |
| 662 | Communes et associations de communes | 0.00 |
| 669 | Autres subventions | 0.00 |
| **68** | **Reprises des amortissements et réserves** | **340 471.80** |
| 681 | Reprises des amortissements | 340 471.80 |
| 689 | Reprises des réserves | 0.00 |
| **59** | **Diminution des investissements** (chiffre 6 moins chiffre 5) | **296 000.00** |
| **69** | **Augmentation des investissements** (chiffre 5 moins chiffre 6) | **0.00** |

# Plafond d'endettement au 31 décembre 2025

**Montant fixé** par le Conseil général/communal pour le plafond d'endettement:

| **Brut** | Net |
|---|---|

CHF 12 000 000.00

La commune dispose-t-elle également d'un plafond pour les **cautionnements** et **autres formes de garanties** ?

| Oui | **Non** |
|---|---|

Si oui CHF

**Montant effectif** de l'endettement de la commune au 31 décembre 2025 :
*Somme des rubriques 920 à 923 du bilan. Pour le communes avec un plafond au net, merci de vous référer à l'aide à la détérmination du plafond d'endettement disponible ici: www.vd.ch/finances-communales.*

CHF 1 010 946.55

**Total des quotes-parts communales** de l'endettement des associations intercommunales, au 31 décembre 2025 :
*Répartition selon les coefficients qui découlent des statuts, à obtenir auprès de chaque association. Les dettes des associations qui s'autofinancent sont exclues du périmètre. Pour le communes avec un plafond au net, merci de vous référer à l'aide à la détérmination du plafond d'endettement disponible ici: www.vd.ch/finances-communales.*

CHF 1 114 809.54

**Autres cautionnements accordés** (hors associations intercommunales) en tenant compte du degré du risque selon l'appréciation de la commune, au 31 décembre 2025 :
*Sont exclus les cautionnements garantis par une cédule hypothécaire.*

CHF 464 000.00

Certifié conforme aux comptes adoptés par le Conseil général/communal
dans sa séance du :

Au nom de la Municipalité :

Le Syndic : La Secrétaire :

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **1** | **ADMINISTRATION GENERALE** | **668 656.97** | **57 322.20** | **604 000.00** | **24 500.00** | **587 988.52** | **51 167.95** |
| **10** | **Autorités** | **174 455.01** | **12 280.80** | **155 000.00** | **3 000.00** | **168 484.69** | **7 306.00** |
| 10.300.10 | Rétributions Conseil Général | 18 625.65 | | 17 000.00 | | 15 295.40 | |
| 10.300.12 | Retributions Municipalité | 135 859.55 | | 120 000.00 | | 132 764.35 | |
| 10.306.90 | Indemnités, frais (et formation) | 3 670.25 | | 2 500.00 | | 4 387.98 | |
| 10.309.10 | Frais de formation municipalité | 1 317.20 | | 1 500.00 | | | |
| 10.317.00 | Frais de réceptions et de manifestation | 14 982.36 | | 14 000.00 | | 16 036.96 | |
| 10.452.00 | Participations | | 8 280.80 | | 3 000.00 | | 7 306.00 |
| 10.480.90 | Reprise du fonds de réserve | | 4 000.00 | | | | |
| **11** | **Administration** | **397 804.66** | **42 309.40** | **353 000.00** | **19 000.00** | **334 577.88** | **40 611.95** |
| 11.301.10 | Salaires et traitements du personnel | 183 597.25 | | 140 000.00 | | 144 184.35 | |
| 11.303.00 | Assurances sociales | 31 057.35 | | 27 000.00 | | 29 299.00 | |
| 11.304.00 | Caisse de pension et de prévoyance | 35 357.30 | | 30 000.00 | | 30 530.80 | |
| 11.305.00 | Assurances accidents et maladie | 13 876.40 | | 12 000.00 | | 10 866.95 | |
| 11.306.90 | Indemnités, frais | 510.30 | | 2 000.00 | | 2 208.78 | |
| 11.309.10 | Frais de formation personnel communal | 2 902.70 | | 2 500.00 | | | |
| 11.310.10 | Imprimés et fournitures de bureau | 1 677.50 | | 4 000.00 | | 1 400.90 | |
| 11.310.20 | Livres, journaux, documentation et frais d'annonces | 856.20 | | 1 000.00 | | 701.15 | |
| 11.311.10 | Achat mobilier, de machines et matériel | 3 544.40 | | 6 500.00 | | 2 806.84 | |
| 11.315.10 | Entretien mobilier, machines et installations techniques | 1 210.35 | | 2 000.00 | | 1 446.40 | |
| 11.315.90 | Entretien d'équipement et de matériel spécialisés - Informatique | 34 987.48 | | 39 000.00 | | 29 145.96 | |
| 11.318.00 | Honoraires et prestations de services | 18 460.60 | | 15 000.00 | | 14 921.60 | |
| 11.318.10 | Frais de ports et comptes de chèques postaux | 3 389.45 | | 2 500.00 | | 3 310.95 | |
| 11.318.11 | Frais de comptes de chèques postaux | 181.93 | | 500.00 | | | |
| 11.318.12 | Frais de comptes de chèques postaux Contrôle des habitants | 97.43 | | 1 000.00 | | | |
| 11.318.20 | Frais de téléphones | 2 632.35 | | 2 500.00 | | 2 001.50 | |
| 11.318.30 | Frais bancaires | 2 423.85 | | 2 000.00 | | 1 044.55 | |
| 11.318.50 | Honoraires et frais d'expertises | 4 215.90 | | 4 500.00 | | 4 215.90 | |
| 11.318.60 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 8 971.50 | | 11 000.00 | | 8 311.15 | |
| 11.318.70 | Honoraires et prestations de services contrôle habitants | 3 637.97 | | 4 000.00 | | 4 956.30 | |
| 11.319.30 | Cotisations | 20 216.45 | | 20 000.00 | | 19 224.80 | |
| 11.390.40 | Imputations internes loyers admin.communale | 24 000.00 | | 24 000.00 | | 24 000.00 | |
| 11.431.20 | Emoluments contrôle habitants | | 7 529.00 | | 9 000.00 | | 8 921.00 |
| 11.435.60 | Facturation de services à des tiers | | 33 044.00 | | 10 000.00 | | 27 431.00 |
| 11.436.10 | Remboursement de traitements et charges sociales | | | | | | 3 997.30 |
| 11.436.20 | Remboursement de tiers | | 1 673.50 | | | | 200.15 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **11** | **Administration** | **397 804.66** | **42 309.40** | **353 000.00** | **19 000.00** | **334 577.88** | **40 611.95** |
| 11.444.00 | Autres contributions cantonales - contrôle des champignons | | 62.90 | | | | 62.50 |
| **15** | **Affaires culturelles, loisirs** | **20 109.00** | | **20 500.00** | | **20 193.50** | |
| 15.351.30 | Participation à charges cantonales - FEM | 8 531.00 | | 8 500.00 | | 8 483.50 | |
| 15.352.30 | Participation à charges d'autres communes - Patinoire de Malley | 11 578.00 | | 12 000.00 | | 11 710.00 | |
| **16** | **Tourisme** | **5 388.00** | | **2 000.00** | | **1 786.00** | |
| 16.352.30 | Participation à charge d'autres communes - Echallens Tourisme | 5 388.00 | | 2 000.00 | | 1 786.00 | |
| **18** | **Transports publics** | **70 900.30** | **2 732.00** | **73 500.00** | **2 500.00** | **62 946.45** | **3 250.00** |
| 18.351.70 | Participation à charges cantonales (TL) | 68 304.90 | | 71 000.00 | | 59 850.75 | |
| 18.351.75 | Participation à charges cantonales (cartes CFF) | 2 595.40 | | 2 500.00 | | 3 095.70 | |
| 18.435.90 | Ventes et prestations diverses (cartes CFF) | | 2 732.00 | | 2 500.00 | | 3 250.00 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **2** | **FINANCES** | **591 531.44** | **3 639 217.26** | **598 500.00** | **3 405 000.00** | **705 160.32** | **3 189 437.33** |
| **20** | **Comptabilité générale, caisse, contentieux** | **1 660.60** | **369.40** | **500.00** | **500.00** | **1 110.90** | **1 339.35** |
| 20.318.40 | Frais de contentieux et de poursuites | 1 660.60 | | 500.00 | | 1 110.90 | |
| 20.436.20 | Remboursement frais contentieux et de poursuites | | 369.40 | | 500.00 | | 1 339.35 |
| **21** | **Impôts** | **60 623.56** | **2 637 213.45** | **52 500.00** | **2 641 000.00** | **50 852.73** | **2 676 804.33** |
| 21.318.70 | Frais de perception | 18 351.59 | | 17 000.00 | | 17 014.27 | |
| 21.329.10 | Intérêts sur acomptes impôts | 1 608.37 | | 500.00 | | 544.99 | |
| 21.330.10 | Défalcations et remises sur impôts | 40 663.60 | | 35 000.00 | | 33 293.47 | |
| 21.400.10 | Impôts sur le revenu - personnes physiques | | 1 843 412.81 | | 1 910 000.00 | | 2 002 160.68 |
| 21.400.20 | Impôts sur la fortune - personnes physiques | | 251 851.59 | | 225 000.00 | | 239 860.17 |
| 21.400.30 | Impôts source - personnes physiques | | 21 794.01 | | 25 000.00 | | 32 410.52 |
| 21.401.10 | Impôts sur le bénéfice net - personnes morales | | 54 153.45 | | 17 000.00 | | 19 611.00 |
| 21.401.20 | Impôts sur le capital - personnes morales | | 10 655.00 | | 13 000.00 | | 26 244.10 |
| 21.401.30 | Impôts complémentaires sur les immeubles - personnes morales | | 18 224.55 | | 12 000.00 | | 17 570.55 |
| 21.402.00 | Impôt foncier | | 193 242.05 | | 192 000.00 | | 193 068.15 |
| 21.404.10 | Droits de mutation | | 44 110.00 | | 120 000.00 | | 37 028.75 |
| 21.406.10 | Impôt sur les chiens | | 6 950.00 | | 7 000.00 | | 7 700.00 |
| 21.409.10 | Impôts récupérés après défalcations | | 2 648.64 | | 4 000.00 | | 2 966.34 |
| 21.410.10 | Patentes | | 1 223.00 | | 1 000.00 | | 1 329.00 |
| 21.422.10 | Intérêts sur impôts | | 30 719.47 | | 20 000.00 | | 22 149.50 |
| 21.441.10 | Parts à des recettes cantonales - Impôts gains immobiliers | | 80 017.15 | | 70 000.00 | | 46 643.85 |
| 21.441.11 | Parts à des recettes cantonales - Impôts frontaliers | | 31 578.15 | | 20 000.00 | | 23 609.30 |
| 21.451.90 | Compensation cantonale pertes impôts PM | | 6 033.58 | | 5 000.00 | | 4 452.42 |
| 21.480.90 | Reprise de réserves | | 40 600.00 | | | | |
| **22** | **Service financier** | **529 247.28** | **1 001 634.41** | **545 500.00** | **763 500.00** | **653 196.69** | **511 293.65** |
| 22.321.00 | Intérêts s/dettes court terme | 1.88 | | | | 1.73 | |
| 22.322.30 | Intérêts s/dettes moyen et long terme | 24 334.40 | | 31 500.00 | | 23 039.96 | |
| 22.352.00 | Péréquation - Alimentation du fond | | | | | 630 155.00 | |
| 22.352.01 | Péréquation - complément année antérieure | 55.00- | | | | | |
| 22.352.12 | Péréquation - compensation des charges particulières des villes | 504 966.00 | | 514 000.00 | | | |
| 22.422.10 | Revenus des capitaux du patrimoine financier | | 32 881.41 | | 30 000.00 | | 44 976.75 |
| 22.441.20 | Recette taxe CO2 | | | | 500.00 | | 201.90 |
| 22.451.11 | Péréquation - besoins structurels | | 107.00 | | 18 500.00 | | |
| 22.451.12 | Péréquation - compensation transitoire | | 6 500.00 | | 6 500.00 | | |
| 22.452.00 | Péréquation - recettes du fond | | | | | | 429 551.00 |
| 22.452.01 | Péréquation - remboursement excédent année antérieure | | 762.00 | | | | 13 464.00 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **22** | **Service financier** | **529 247.28** | **1 001 634.41** | **545 500.00** | **763 500.00** | **653 196.69** | **511 293.65** |
| 22.452.10 | Péréquation - ressources - solidarité principale | | 779 310.00 | | 582 000.00 | | |
| 22.452.11 | Péréquation - ressources - prélèvements conjoncturels | | 157 674.00 | | 94 500.00 | | |
| 22.490.10 | Imputation interne intérêts | | 24 400.00 | | 31 500.00 | | 23 100.00 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **3** | **DOMAINES ET BATIMENTS** | **439 852.14** | **544 513.03** | **526 100.00** | **489 100.00** | **451 223.83** | **490 935.26** |
| **31** | **Terrain** | | **82 293.55** | **6 000.00** | **14 000.00** | **8 380.00** | **14 320.00** |
| 31.314.50 | Entretien des terrains | | | 6 000.00 | | 8 380.00 | |
| 31.423.20 | Revenus patrimoine financier - loyers des terrains | | 14 320.00 | | 14 000.00 | | 14 320.00 |
| 31.451.60 | Particip. remboursements du canton | | 67 973.55 | | | | |
| **32** | **Forêts** | **47 460.97** | **13 005.48** | **49 000.00** | **27 000.00** | **47 157.47** | **27 809.95** |
| 32.301.10 | Salaires | 9 571.75 | | 4 000.00 | | 3 383.40 | |
| 32.312.90 | Achats bois | 794.60 | | 1 500.00 | | 979.30 | |
| 32.313.50 | Fournitures et marchandises | 699.35 | | 1 000.00 | | 1 381.30 | |
| 32.314.60 | Entretien des chemins | 16 934.60 | | 23 000.00 | | 19 615.90 | |
| 32.318.50 | Honoraires et autres prestations de services | 14 062.75 | | 15 000.00 | | 16 899.00 | |
| 32.319.30 | Cotisations et divers | 1 354.65 | | 500.00 | | 621.30 | |
| 32.351.60 | Participation à charges cantonales - Triage Forestier Mèbre-Talent | 4 043.27 | | 4 000.00 | | 4 277.27 | |
| 32.435.50 | Vente de bois | | 4 894.30 | | 10 000.00 | | 12 336.25 |
| 32.436.20 | Remboursement de tiers | | 3 399.78 | | | | |
| 32.451.60 | Participations - Location hangar à plaquettes | | 1 596.40 | | 1 000.00 | | 1 568.80 |
| 32.451.80 | Subventions cantonales | | 3 115.00 | | 16 000.00 | | 13 904.90 |
| **35** | **Bâtiments communaux** | **392 391.17** | **449 214.00** | **471 100.00** | **448 100.00** | **395 686.36** | **448 805.31** |
| **351** | **Bâtiment Rue du Village 3** | **92 398.06** | **110 712.00** | **130 000.00** | **115 000.00** | **83 665.91** | **111 312.01** |
| 351.301.10 | Salaires | 84.10 | | 3 000.00 | | 402.25 | |
| 351.311.10 | Achat mobilier, de machines et matériel | 24.65 | | | | | |
| 351.312.30 | Achats et consommation d'électricité | 1 269.90 | | 21 000.00 | | 2 031.90 | |
| 351.312.40 | Achats et consommation de combustibles | 3 551.81 | | 5 500.00 | | 683.58 | |
| 351.314.10 | Entretien des bâtiments (en location) | 17 884.25 | | 28 000.00 | | 14 919.25 | |
| 351.314.11 | Entretien des bâtiments - administration communale | 5 762.60 | | 2 000.00 | | 462.62 | |
| 351.315.10 | Entretien mobilier et installations techniques | 1 559.25 | | 2 000.00 | | 203.05 | |
| 351.318.50 | Etudes techniques | | | 3 000.00 | | 2 850.00 | |
| 351.318.60 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 9 780.85 | | 10 000.00 | | 9 927.95 | |
| 351.318.90 | Honoraires et prestations de services | 13 280.65 | | 15 000.00 | | 13 585.31 | |
| 351.380.30 | Attribution fond de réserve pour travaux | 35 000.00 | | 35 000.00 | | 35 000.00 | |
| 351.390.10 | Imputation interne intérêts | 4 200.00 | | 5 500.00 | | 3 600.00 | |
| 351.427.10 | Locations à des tiers | | 80 712.00 | | 82 000.00 | | 81 312.01 |
| 351.480.90 | Reprise du fonds de réserve pour travaux | | | | 3 000.00 | | |
| 351.490.40 | Imputation des loyers internes | | 30 000.00 | | 30 000.00 | | 30 000.00 |
| **352** | **Ancien Battoir (collège, grande salle & UAPE)** | **270 989.20** | **289 665.00** | **282 500.00** | **286 500.00** | **279 040.05** | **292 143.30** |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **352** | **Ancien Battoir (collège, grande salle & UAPE)** | **270 989.20** | **289 665.00** | **282 500.00** | **286 500.00** | **279 040.05** | **292 143.30** |
| 352.301.10 | Salaires | 3 985.15 | | 7 000.00 | | 6 212.70 | |
| 352.306.90 | Remboursement de frais | | | 500.00 | | | |
| 352.311.30 | Achat mobilier, machines et matériel | | | 500.00 | | 595.00 | |
| 352.312.30 | Achats et consommation d'électricité | 5 335.10 | | 7 500.00 | | 6 716.95 | |
| 352.312.40 | Achats et consommation de combustibles | 2 370.00 | | 3 000.00 | | 3 160.00 | |
| 352.313.90 | Fournitures et marchandises | 3 348.45 | | 5 000.00 | | 3 729.70 | |
| 352.314.10 | Entretien des bâtiments | 11 234.65 | | 9 500.00 | | 16 903.70 | |
| 352.315.10 | Entretien mobilier et installations techniques | 2 707.80 | | 2 000.00 | | 2 396.55 | |
| 352.318.60 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 4 515.10 | | 5 000.00 | | 4 491.35 | |
| 352.318.90 | Honoraires et prestations de services | 30 292.95 | | 30 000.00 | | 29 234.10 | |
| 352.331.20 | Amortissements obligatoires patrimoine administratif | 190 000.00 | | 190 000.00 | | 190 000.00 | |
| 352.390.10 | Imputation interne intérêts | 17 200.00 | | 22 500.00 | | 15 600.00 | |
| 352.427.10 | Locations à des tiers | | 7 930.00 | | 5 500.00 | | 8 030.00 |
| 352.436.30 | Remboursement de tiers | | 135.00 | | | | 2 513.30 |
| 352.452.20 | Participation de communes - ASICE | | 230 000.00 | | 230 000.00 | | 230 000.00 |
| 352.452.21 | Participation de communes - EFAJE | | 51 600.00 | | 51 000.00 | | 51 600.00 |
| **353** | **Maison de Ville & garages** | **20 896.76** | **40 332.00** | **29 000.00** | **40 000.00** | **20 135.10** | **36 600.00** |
| 353.301.10 | Salaires | 1 333.20 | | 1 000.00 | | 803.00 | |
| 353.312.30 | Achats et consommation d'électricité | 2 957.65 | | 2 500.00 | | 1 683.80 | |
| 353.312.40 | Achats et consommation de combustibles | 8 229.16 | | 8 000.00 | | 2 166.40 | |
| 353.314.10 | Entretien des bâtiments | 3 763.30 | | 7 000.00 | | 6 587.15 | |
| 353.318.50 | Etudes techniques | | | 3 000.00 | | 2 850.00 | |
| 353.318.60 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 1 728.10 | | 1 500.00 | | 1 520.30 | |
| 353.318.90 | Honoraires et prestations de services - nettoyage des classes | 2 885.35 | | 6 000.00 | | 4 524.45 | |
| 353.427.10 | Locations à des tiers | | 19 332.00 | | 16 000.00 | | 15 600.00 |
| 353.452.20 | Participation de communes - ASICE | | 16 000.00 | | 16 000.00 | | 16 000.00 |
| 353.480.90 | Reprise du fonds de réserve pour travaux | | | | 3 000.00 | | |
| 353.490.40 | Imputation des loyers internes | | 5 000.00 | | 5 000.00 | | 5 000.00 |
| **354** | **Buvette du foot** | **2 250.00** | **1 905.00** | **3 000.00** | | **1 843.60** | **2 150.00** |
| 354.301.10 | Salaires | 46.80 | | 1 000.00 | | 774.80 | |
| 354.312.30 | Achats combustibles et électricité | 2 000.15 | | 500.00 | | 743.40 | |
| 354.314.10 | Entretien des bâtiments | | | 1 000.00 | | 124.50 | |
| 354.318.60 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 203.05 | | 500.00 | | 200.90 | |
| 354.427.10 | Locations à des tiers | | 1 905.00 | | | | 2 150.00 |
| **355** | **Abri PC** | **5 857.15** | **6 600.00** | **26 600.00** | **6 600.00** | **11 001.70** | **6 600.00** |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **355** | **Abri PC** | **5 857.15** | **6 600.00** | **26 600.00** | **6 600.00** | **11 001.70** | **6 600.00** |
| 355.301.10 | Salaires | 46.80 | | 500.00 | | 1 670.95 | |
| 355.312.30 | Achats et consommation d'électricité | 929.00 | | 16 000.00 | | 606.45 | |
| 355.312.40 | Achats et consommation de combustibles | | | | | 4 203.10 | |
| 355.314.10 | Entretien des bâtiments | | | 6 600.00 | | 1 424.35 | |
| 355.318.60 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 1 162.70 | | 1 500.00 | | 1 151.05 | |
| 355.318.90 | Honoraires et prestations de services | 3 718.65 | | 2 000.00 | | 1 945.80 | |
| 355.490.40 | Imputation des loyers internes | | 6 600.00 | | 6 600.00 | | 6 600.00 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **4** | **TRAVAUX** | **720 055.96** | **425 776.75** | **650 000.00** | **313 500.00** | **1 461 064.37** | **1 223 258.05** |
| **42** | **Service de l'urbanisme** | **72 991.63** | **65 313.30** | **37 000.00** | **27 000.00** | **34 677.87** | **23 914.15** |
| 42.310.90 | Frais enquêtes de construction | 12 276.20 | | 3 000.00 | | 13 936.45 | |
| 42.318.50 | Honoraires et autes prestations de services - SDNL & divers | 6 999.95 | | 11 000.00 | | 5 698.05 | |
| 42.318.51 | Honoraires et autres prest.de services - PACom | 15 079.70 | | 20 000.00 | | 13 345.40 | |
| 42.318.52 | Honoraires et autres prestations de services - PECC | 1 491.78 | | 3 000.00 | | 1 557.72 | |
| 42.319.30 | Cotisations et divers | | | | | 140.25 | |
| 42.380.50 | Attrib. Au fonds de réserves pour suppression d'arbres | 37 144.00 | | | | | |
| 42.431.30 | Emoluments administratifs police des constructions | | 27 423.30 | | 7 000.00 | | 15 535.15 |
| 42.431.31 | Emoluments compensatoires pour suppression d'arbres | | 37 144.00 | | | | |
| 42.451.60 | Participation & remboursement du canton | | 746.00 | | | | 8 379.00 |
| 42.480.50 | Reprise du fonds de réserves pour travaux | | | | 20 000.00 | | |
| **43** | **Routes** | **237 149.10** | **5 273.30** | **251 000.00** | | **1 065 093.45** | **900 864.80** |
| 43.301.10 | Salaires | 12 533.55 | | 34 000.00 | | 17 269.65 | |
| 43.311.40 | Achat matériel et machines | 2 046.75 | | 5 000.00 | | 14 350.45 | |
| 43.312.30 | Electricité éclairage public | 4 520.15 | | 9 000.00 | | 3 332.80 | |
| 43.312.40 | Achat et consommation de combustibles | 1 522.75 | | 3 000.00 | | 1 671.25 | |
| 43.313.00 | Fournitures | 3 093.90 | | 3 000.00 | | 668.45 | |
| 43.314.20 | Entretien des routes | 36 227.80 | | 35 000.00 | | 8 536.95 | |
| 43.314.21 | Entretien des routes - déneigement | 6 986.20 | | 15 000.00 | | 7 026.95 | |
| 43.314.30 | Entretien des routes - Signalisation routière | 8 602.75 | | 20 000.00 | | 4 056.05 | |
| 43.314.31 | Entretien des routes - éclairage public | 3 491.65 | | 10 000.00 | | 5 541.20 | |
| 43.315.50 | Entretien des machines et véhicules | 4 613.70 | | 5 000.00 | | 651.60 | |
| 43.316.30 | Utilisation machines,mises à disp. | | | 1 000.00 | | 1 048.60 | |
| 43.318.50 | Honoraires et frais d'expertises | 8 812.55 | | 10 000.00 | | | |
| 43.318.60 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 1 325.55 | | 1 500.00 | | 1 139.50 | |
| 43.331.10 | Amortissements obligatoires patrimoine administratif | 85 500.00 | | 85 500.00 | | 85 500.00 | |
| 43.332.10 | Amortissements supplémentaires patrimoine administratif | 44 471.80 | | | | 516 283.10 | |
| 43.380.40 | Attrib.fds rés. pour travaux | | | | | 383 716.90 | |
| 43.390.10 | Imputation interne intérêts | 2 400.00 | | 3 000.00 | | 3 300.00 | |
| 43.390.40 | Imputations internes loyer local du matériel | 11 000.00 | | 11 000.00 | | 11 000.00 | |
| 43.436.30 | Remboursement de tiers | | 5 273.30 | | | | 864.80 |
| 43.480.40 | Reprise du fonds de réserve | | | | | | 900 000.00 |
| **44** | **Parcs, promenades, cimetières** | **48 549.57** | | **51 500.00** | **500.00** | **43 715.55** | |
| **440** | **Parcs & Promenades** | **44 826.97** | | **45 000.00** | | **37 620.35** | |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **440** | **Parcs & Promenades** | **44 826.97** | | **45 000.00** | | **37 620.35** | |
| 440.301.10 | Salaires | 20 109.10 | | 20 000.00 | | 19 768.45 | |
| 440.311.40 | Achat machines, matériel | 1 318.50 | | 500.00 | | 802.00 | |
| 440.313.40 | Fournitures | 1 584.52 | | 2 000.00 | | 321.25 | |
| 440.314.50 | Entretien des parcs et promenades | 1 659.90 | | 3 000.00 | | 180.00 | |
| 440.315.50 | Entretien des machines et véhicules | 3 479.95 | | 500.00 | | 48.65 | |
| 440.318.90 | Honoraires et autres prestations de services | 175.00 | | 2 500.00 | | | |
| 440.331.20 | Amortissements obligatoires patrimoine administratif | 16 000.00 | | 16 000.00 | | 16 000.00 | |
| 440.390.10 | Imputation interne intérêts | 500.00 | | 500.00 | | 500.00 | |
| **441** | **Cimetière** | **3 722.60** | | **6 500.00** | **500.00** | **6 095.20** | |
| 441.301.10 | Salaires | 2 268.80 | | 1 000.00 | | 5 234.85 | |
| 441.311.40 | Achat machines, matériel | | | 500.00 | | 554.40 | |
| 441.313.40 | Fournitures | 145.90 | | 2 000.00 | | 134.05 | |
| 441.314.50 | Entretien du cimetière | 1 307.90 | | 3 000.00 | | 171.90 | |
| 441.431.90 | Frais d'inhumations | | | | 500.00 | | |
| **45** | **Ordures ménagères et décharge** | **134 168.26** | **127 992.75** | **140 500.00** | **116 000.00** | **146 225.75** | **127 127.35** |
| 45.301.10 | Salaires | 7 845.15 | | 7 000.00 | | 6 640.40 | |
| 45.311.40 | Achat matériel | 18.15 | | 1 000.00 | | 1 001.55 | |
| 45.314.10 | Frais d'entretien décharge, déchetterie et moloks | 3 791.40 | | 10 000.00 | | 7 845.80 | |
| 45.318.50 | Honoraires et autres prest.de services - licences moloks | 3 211.65 | | 5 000.00 | | | |
| 45.318.80 | Honoraires et autres prest.de services - Enlèvement des ordures ménagères | 32 571.14 | | 36 000.00 | | 36 119.60 | |
| 45.318.81 | Honoraires et autres prest.de services - Elimination des déchets recyclables | 1 081.88 | | | | 6 474.30 | |
| 45.318.82 | Honoraires et autres prest.de services - Elimination des déchets compostables | 727.10 | | | | 1 059.60 | |
| 45.318.84 | Honoraires et autres prest.de services - Elimination déchets carnés | 32.00 | | 500.00 | | 164.40 | |
| 45.318.90 | Honoraires autres prest.de services - Elimination déchets communaux | 1 690.13 | | 2 000.00 | | 1 535.65 | |
| 45.319.10 | Impôts et taxes (TVA) | 3 788.71 | | 4 000.00 | | 3 805.40 | |
| 45.330.10 | Défalcations créances et débiteurs | 1 703.35 | | | | 636.95 | |
| 45.352.60 | Participation à charges autres communes (Praz-Faucon) - déchets financés par la taxe | 77 707.60 | | 75 000.00 | | 80 942.10 | |
| 45.434.30 | Taxes de racc. et d'utilis. - Taxes forfaitaires déchets | | 87 156.75 | | 80 000.00 | | 85 687.65 |
| 45.434.31 | Taxes de racc. et d'utilis. - Rétrocession taxe au sac | | 33 853.70 | | 32 000.00 | | 36 222.40 |
| 45.434.32 | Taxes de racc. et d'utilis. - Rétrocession taxe au sac année antérieure | | 4 056.30 | | 3 000.00 | | 3 100.95 |
| 45.435.60 | Ventes et prestations de service - Rétrocession déchets recyclables | | 1 226.00 | | 1 000.00 | | 1 968.15 |
| 45.435.62 | Ventes et prestations de service - Refacturation de déchets carnés | | | | | | 148.20 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **45** | **Ordures ménagères et décharge** | **134 168.26** | **127 992.75** | **140 500.00** | **116 000.00** | **146 225.75** | **127 127.35** |
| 45.480.90 | Reprise de réserves - ducroire | | 1 700.00 | | | | |
| **46** | **Réseaux d'égouts, d'épuration** | **227 197.40** | **227 197.40** | **170 000.00** | **170 000.00** | **171 351.75** | **171 351.75** |
| 46.312.30 | Electricité | 1 947.95 | | 5 000.00 | | 2 778.40 | |
| 46.314.40 | Entretien du réseau | 2 692.80 | | 18 000.00 | | 12 240.10 | |
| 46.319.10 | Impôts et taxes (TVA) | 4 771.13 | | 7 000.00 | | 5 140.70 | |
| 46.352.60 | Participation à charges d'autres communes - A.E.T. | 119 445.15 | | 123 000.00 | | 101 634.15 | |
| 46.352.61 | Participation à charges d'autres communes - A.E.T. année antérieure | 10 402.97 | | | | 7 548.25 | |
| 46.381.10 | Attribution aux financements spéciaux | 87 937.40 | | 17 000.00 | | 42 010.15 | |
| 46.434.10 | Taxes uniques de raccordement et d'utilisation | | 56 357.95 | | | | |
| 46.434.20 | Taxes annuelles d'épuration | | 170 839.45 | | 170 000.00 | | 171 351.75 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **5** | **INSTRUCTION PUBLIQUE ET CULTES** | **574 223.36** | **12 150.75** | **644 500.00** | **8 000.00** | **631 862.81** | **6 804.90** |
| **51** | **Enseignement primaire** | **399 317.99** | **5 200.00** | **435 000.00** | | **441 412.88** | |
| 51.352.20 | Participation à charges autres communes - ASICE | 399 317.99 | | 435 000.00 | | 441 412.88 | |
| 51.451.00 | Participation,rembt du canton | | 5 200.00 | | | | |
| **52** | **Enseignement secondaire** | **153 226.67** | | **186 500.00** | | **171 660.43** | |
| 52.352.20 | Participation à charges autres communes - ASICE | 153 226.67 | | 186 500.00 | | 171 660.43 | |
| **53** | **Enseignement spécialisé** | **224.45** | | **500.00** | | **183.40** | |
| 53.352.20 | Participation à charges autres communes - CRENOL | 224.45 | | 500.00 | | 183.40 | |
| **55** | **Formation professionnelle** | **732.80** | | **1 000.00** | | **777.25** | |
| 55.352.20 | Participation à charges autres communes - Orientation professionnelle | 732.80 | | 1 000.00 | | 777.25 | |
| **58** | **Temples et cultes** | **20 721.45** | **6 950.75** | **21 500.00** | **8 000.00** | **17 828.85** | **6 804.90** |
| 58.308.00 | Personnel intérimaire facturé par des tiers | 4 553.60 | | 5 000.00 | | 4 030.85 | |
| 58.318.90 | Honoraires et prestations de services | | | 1 000.00 | | 270.00 | |
| 58.352.20 | Participation à charges autres communes | 16 167.85 | | 15 500.00 | | 13 528.00 | |
| 58.452.20 | Participation de communes | | 6 950.75 | | 8 000.00 | | 6 804.90 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **6** | **POLICE** | **172 069.67** | **11 413.71** | **185 000.00** | **4 000.00** | **152 573.66** | **13 305.75** |
| **60** | **Administration** | **130 029.63** | **6 911.00** | **141 000.00** | **4 000.00** | **113 401.70** | **10 819.00** |
| 60.301.00 | Salaires | | | 8 000.00 | | 931.80 | |
| 60.311.60 | Achat matériel | | | 500.00 | | | |
| 60.311.61 | Caméras de surveillance | | | | | 17 377.70 | |
| 60.318.10 | Honoraires et autres prest.de services | 565.63 | | 500.00 | | 172.20 | |
| 60.351.00 | Participation à charges cantonales - Réforme policière | 129 464.00 | | 132 000.00 | | 94 920.00 | |
| 60.437.00 | Emoluments et amendes | | 5 710.00 | | 4 000.00 | | 6 250.00 |
| 60.439.10 | Finances de naturalisation | | 1 200.00 | | | | 600.00 |
| 60.451.00 | Participation à charges cantonales - Réforme policière - rétrocession année antérieure | | 1.00 | | | | 3 969.00 |
| **65** | **Défenses contre l'incendie** | **19 665.45** | **4 454.71** | **22 000.00** | | **19 155.16** | **2 438.75** |
| 65.352.10 | Participation à charges autres communes - SDIS | 19 665.45 | | 22 000.00 | | 19 155.16 | |
| 65.452.10 | Remboursement charges d'autres communes - SDIS année antérieure | | 4 454.71 | | | | 2 438.75 |
| **66** | **Protection civile** | **22 374.59** | **48.00** | **22 000.00** | | **20 016.80** | **48.00** |
| 66.352.10 | Participation à charges autres communes - ORPC | 22 374.59 | | 22 000.00 | | 20 016.80 | |
| 66.451.80 | Participation & remboursement du canton | | 48.00 | | | | 48.00 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **7** | **SECURITE SOCIALE** | **1 321 450.57** | **61 608.30** | **1 346 000.00** | | **807 869.10** | **150 057.65** |
| **71** | **Service social** | **451 845.02** | **61 608.30** | **479 500.00** | | **404 304.30** | **82 841.65** |
| 71.317.00 | Sortie des aînés | 3 902.60 | | 4 000.00 | | 3 256.25 | |
| 71.318.40 | Frais de contentieux et de poursuites - entreprises | | | 10 000.00 | | 8 161.95 | |
| 71.352.20 | Participation à charges autres communes - FAJE/EFAJE | 386 774.00 | | 386 000.00 | | 330 466.00 | |
| 71.352.22 | Participation à charges autres communes - ARASPE | 4 490.00 | | 5 000.00 | | 4 675.90 | |
| 71.352.23 | Participation à charges autres communes - ARASPE année antérieure | 155.25 | | | | | |
| 71.352.30 | Participation à charges autres communes - ASICE parascolaire | 40 717.82 | | 49 500.00 | | 42 159.45 | |
| 71.365.30 | Aides, subventions institutions privées | | | 4 000.00 | | 7 357.65 | |
| 71.365.31 | Aides, subventions institutions privées - activités sportives | 1 350.00 | | 2 000.00 | | | |
| 71.365.32 | Aides, subventions institutions privées - activités sociales | 1 333.75 | | 6 000.00 | | | |
| 71.365.33 | Aides, subventions institutions privées - activités culturelles | 3 700.20 | | | | | |
| 71.366.50 | Aides individuelles | 1 151.05 | | 400.00 | | 1 627.10 | |
| 71.366.51 | Aides individuelles - aux familles | 1 670.35 | | 6 000.00 | | | |
| 71.390.40 | Imputations internes loyers sociétés locales | 6 600.00 | | 6 600.00 | | 6 600.00 | |
| 71.436.20 | Remboursement de tiers | | | | | | 3 038.65 |
| 71.452.21 | Remboursement charges autres communes année antérieure - FAJE/EFAJE | | 58 714.00 | | | | 79 803.00 |
| 71.452.23 | Remboursement charges autres communes année antérieure - ARASPE | | 2 894.30 | | | | |
| **72** | **Prévoyance sociale cantonale** | **869 605.55** | | **866 500.00** | | **403 564.80** | **67 216.00** |
| 72.351.50 | Participation à charges cantonales - cohésion sociale | 869 447.00 | | 866 500.00 | | 403 564.80 | |
| 72.351.51 | Participation à charges cantonales - cohésion sociale année antérieure | 158.55 | | | | | |
| 72.451.51 | Participation à charges cantonales - cohésion sociale remboursement année antérieure | | | | | | 67 216.00 |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| **8** | **SERVICES INDUSTRIELS** | **138 684.40** | **138 684.40** | **125 000.00** | **125 000.00** | **128 841.45** | **128 841.45** |
| **81** | **Service des eaux** | **138 684.40** | **138 684.40** | **125 000.00** | **125 000.00** | **128 841.45** | **128 841.45** |
| 81.301.10 | Salaires | 2 811.00 | | 5 000.00 | | 2 271.60 | |
| 81.312.10 | Achats d'eau | 50 081.95 | | 60 000.00 | | 58 545.40 | |
| 81.312.30 | Achats et consommation d'électricité | 329.20 | | 500.00 | | | |
| 81.314.10 | Entretien du réseau | 40 791.30 | | 40 000.00 | | 23 108.81 | |
| 81.318.50 | Honoraires et autres prestations de services - analyses d'eau | 6 349.80 | | 8 000.00 | | | |
| 81.318.60 | Primes d'assurances de tiers, choses et RC | 233.00 | | 300.00 | | | |
| 81.318.70 | Honoraires et autres prestations de services - Emoluments | 980.00 | | 700.00 | | | |
| 81.318.90 | Honoraires et autres prestations de services | 5 438.99 | | 2 300.00 | | 27 532.29 | |
| 81.319.10 | Impôts et taxes (TVA) | 134.37 | | 200.00 | | 128.80 | |
| 81.331.20 | Amortissements obligatoires patrimoine administratif | 4 500.00 | | 4 500.00 | | 4 500.00 | |
| 81.381.30 | Attribution aux financements spéciaux | 26 934.79 | | 3 500.00 | | 12 654.55 | |
| 81.390.10 | Imputation interne intérêts | 100.00 | | | | 100.00 | |
| 81.434.10 | Taxes uniques de raccordement et d'utilisation | | 14 677.95 | | | | |
| 81.435.10 | Vente d'eau | | 119 487.05 | | 125 000.00 | | 128 841.45 |
| 81.451.10 | Subventions cantonales | | 4 314.00 | | | | |
| 81.465.10 | Remboursements de tiers | | 205.40 | | | | |

## Comptes par ordre administratif

| Rubrique | Titre | Comptes 2025 | | Budget 2025 | | Comptes 2024 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | charges | revenus | charges | revenus | charges | revenus |
| | *Total charges* | **4 626 524.51** | | **4 679 100.00** | | **4 926 584.06** | |
| | *Total revenus* | | **4 890 686.40** | | **4 369 100.00** | | **5 253 808.34** |
| | *Excédent charges* | | | **310 000.00** | | | |
| | *Excédent revenus* | | **264 161.89** | | | | **327 224.28** |

## Bilans comparés

| Rubrique | Titre | Comptes 2024 | Mouvements 2025 | | Comptes 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Doit | Avoir | |
| **9** | **BILAN** | **0.00** | **23 454 172.84** | **23 454 172.84** | **0.00** |
| **91** | **ACTIF** | **10 670 845.82** | **21 345 910.90** | **22 417 975.75** | **9 598 780.97** |
| **910** | **DISPONIBILITES** | **3 094 616.08** | **15 605 932.96** | **16 701 033.90** | **1 999 515.14** |
| **9100** | **Caisse** | **2 569.00** | **4 145.00** | **6 153.70** | **560.30** |
| 9100 | Caisse | 2 191.00 | 1 905.00 | 3 796.00 | 300.00 |
| 9100.10 | Caisse contôle des habitants | 378.00 | 2 240.00 | 2 357.70 | 260.30 |
| **9101** | **Compte de chèque postaux** | **549 233.86** | **4 837 857.09** | **4 755 770.36** | **631 320.59** |
| 9101 | Comptes de chèques postaux 10-2034-6 | 533 447.42 | 4 823 805.09 | 4 747 593.03 | 609 659.48 |
| 9101.01 | CCP service police 17-661104-1 | 14 548.55 | 4 680.00 | 65.63 | 19 162.92 |
| 9101.02 | CCP contrôle habitants 10-14897-1 | 1 237.89 | 9 372.00 | 8 111.70 | 2 498.19 |
| **9102** | **Banques** | **2 542 813.22** | **10 763 930.87** | **11 939 109.84** | **1 367 634.25** |
| 9102 | Banque Cantonale Vaudoise c/c | -2 828.81 | 5 731 816.58 | 5 410 470.49 | 324 174.90 |
| 9102.10 | Banque Cantonale Vaudoise construction | 15 792.07 | 25 000.00 | 26 637.58 | 14 154.49 |
| 9102.11 | BCV - placement à terme | 1 500 000.00 | 4 000 000.00 | 4 500 000.00 | 1 000 000.00 |
| 9102.20 | Banque Migros cpte courant 66.859.859 | 29 849.96 | 1 001 456.67 | 1 002 001.77 | 29 304.86 |
| 9102.21 | Banque Migros - placement à terme | 1 000 000.00 | 0.00 | 1 000 000.00 | 0.00 |
| **911** | **DEBITEURS** | **945 554.08** | **4 633 910.16** | **4 545 960.75** | **1 033 503.49** |
| **9111** | **Comptes-courants débiteurs** | **203 479.60** | **581 882.00** | **480 585.75** | **304 775.85** |
| 9111 | Débiteurs | 203 479.60 | 581 882.00 | 480 585.75 | 304 775.85 |
| **9112** | **Impôts à encaisser** | **712 484.55** | **2 685 172.05** | **2 690 016.89** | **707 639.71** |
| 9112 | Recette de l'Etat | 659 790.67 | 2 578 862.74 | 2 583 652.00 | 655 001.41 |
| 9112.01 | Recette décompte impôt anticipé | 52 693.88 | 70 998.66 | 88 751.59 | 34 940.95 |
| 9112.02 | Recettes fiscales à recevoir selon décompte final | 0.00 | 35 310.65 | 17 613.30 | 17 697.35 |

## Bilans comparés

| Rubrique | Titre | Comptes 2024 | Mouvements 2025 | | Comptes 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Doit | Avoir | |
| **9114** | **Participations à recevoir** | **6 308.97** | **121 204.13** | **117 874.35** | **9 638.75** |
| 9114 | Gérance d'immeuble | 6 308.97 | 121 204.13 | 117 874.35 | 9 638.75 |
| **9115** | **Débiteurs** | **0.00** | **1 234 202.80** | **1 234 202.80** | **0.00** |
| 9115 | Débiteurs et compte de passage | 0.00 | 1 234 202.80 | 1 234 202.80 | 0.00 |
| **9119** | **Autres créances** | **23 280.96** | **11 449.18** | **23 280.96** | **11 449.18** |
| 9119.10 | Impôt anticipé | 23 280.96 | 11 449.18 | 23 280.96 | 11 449.18 |
| **912** | **PLACEMENTS PATRIMOINE FINANC.** | **532 319.12** | **3 294.80** | **1 153.18** | **534 460.74** |
| **9120** | **Titres & placements** | **532 318.12** | **3 294.80** | **1 153.18** | **534 459.74** |
| 9120.10 | Titres et papiers valeurs (Banque Migros) | 532 318.12 | 3 294.80 | 1 153.18 | 534 459.74 |
| **9123** | **Terrains & bâtiments** | **1.00** | **0.00** | **0.00** | **1.00** |
| 9123 | Terrains et bâtiments | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| **913** | **ACTIFS TRANSITOIRES** | **111 127.64** | **1 058 301.18** | **829 356.12** | **340 072.70** |
| **9139** | **Actifs transitoires** | **111 127.64** | **1 058 301.18** | **829 356.12** | **340 072.70** |
| 9139 | Actifs transitoires | 111 127.64 | 1 058 301.18 | 829 356.12 | 340 072.70 |
| **914** | **PATRIMOINE ADMINISTRATIF** | **5 987 227.90** | **44 471.80** | **340 471.80** | **5 691 227.90** |
| **9141** | **Ouvrages génie civil** | **607 170.45** | **44 471.80** | **129 971.80** | **521 670.45** |
| 9141.01 | Aménagement espaces publics | 438 000.00 | 0.00 | 73 000.00 | 365 000.00 |
| 9141.21 | Aménagements routiers complémentaires RC501 | 169 170.45 | 0.00 | 12 500.00 | 156 670.45 |
| 9141.22 | Raccordement parcelle 134 "Aux Champs de l'Air" | 0.00 | 44 471.80 | 44 471.80 | 0.00 |

## Bilans comparés

| Rubrique | Titre | Comptes 2024 | Mouvements 2025 | | Comptes 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Doit | Avoir | |
| **9143** | **Bâtiments & constructions** | **5 352 877.30** | **0.00** | **206 000.00** | **5 146 877.30** |
| 9143.00 | Immeuble du bureau communal | 1 005 000.00 | 0.00 | 0.00 | 1 005 000.00 |
| 9143.06 | Réfection Grande Salle + création 2 salles de classes | 4 230 874.10 | 0.00 | 190 000.00 | 4 040 874.10 |
| 9143.50 | Place de jeux | 117 003.20 | 0.00 | 16 000.00 | 101 003.20 |
| **9144** | **Installations S.I.** | **27 179.15** | **0.00** | **4 500.00** | **22 679.15** |
| 9144.03 | Conduite EP Cugy régionalisation distribution de l'eau | 27 179.15 | 0.00 | 4 500.00 | 22 679.15 |
| **9145** | **Forêts** | **1.00** | **0.00** | **0.00** | **1.00** |
| 9145 | Forêts | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| **9146** | **Mobilier, machines** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **915** | **PRETS ET CAPITAUX DE DOTATIONS** | **1.00** | **0.00** | **0.00** | **1.00** |
| **9153** | **Titres & papiers-valeurs** | **1.00** | **0.00** | **0.00** | **1.00** |
| 9153.30 | Titres et papiers valeurs (BCV) | 1.00 | 0.00 | 0.00 | 1.00 |
| **916** | **SUBVENTIONS & PARTICIPATIONS** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **9162** | **Associations de communes** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **917** | **AUTRES DEPENSES A AMORTIR** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **9170** | **Autres dépenses à amortir** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **92** | **PASSIF** | **-10 670 845.82** | **2 108 261.94** | **1 036 197.09** | **-9 598 780.97** |

## Bilans comparés

| Rubrique | Titre | Comptes 2024 | Mouvements 2025 | | Comptes 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Doit | Avoir | |
| **920** | **ENGAGEMENTS COURANTS** | **0.00** | **354 494.85** | **365 441.40** | **-10 946.55** |
| **9200** | **Créanciers** | **0.00** | **320.00** | **320.00** | **0.00** |
| 9200 | Créanciers | 0.00 | 320.00 | 320.00 | 0.00 |
| **9206** | **Participations et** | **0.00** | **354 174.85** | **365 121.40** | **-10 946.55** |
| 9206 | Gérance d'immeuble | 0.00 | 60 500.00 | 60 500.00 | 0.00 |
| 9206.02 | Compte de passage salaires | 0.00 | 293 674.85 | 304 621.40 | -10 946.55 |
| **9209** | **Autres engagements courants** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **921** | **DETTES A COURT TERME** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **9210** | **Banques** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **922** | **EMPRUNTS MOYEN & LONG TERME** | **-2 280 000.00** | **1 280 000.00** | **0.00** | **-1 000 000.00** |
| **9221** | **Emprunt par obligation simple** | **-2 280 000.00** | **1 280 000.00** | **0.00** | **-1 000 000.00** |
| 9221.21 | B.C.V. avance à terme fixe 31.03.2024-31.03.2034 1.63% | -1 000 000.00 | 0.00 | 0.00 | -1 000 000.00 |
| 9221.50 | Postfinance, avance terme fixe 21.07.2017-21.07.2025 0.61 % | -1 280 000.00 | 1 280 000.00 | 0.00 | 0.00 |
| **923** | **ENGAGEMTS ENVERS PROPRES ETABL & FDS SPEC** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **9234** | **Fonds pour risques non-assurés** | **0.00** | **0.00** | **0.00** | **0.00** |
| **925** | **PASSIFS TRANSITOIRES** | **-383 372.34** | **390 323.09** | **182 433.61** | **-175 482.86** |

## Bilans comparés

| Rubrique | Titre | Comptes 2024 | Mouvements 2025 | | Comptes 2025 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Doit | Avoir | |
| **9259** | **Passifs transitoires** | **-383 372.34** | **390 323.09** | **182 433.61** | **-175 482.86** |
| 9259 | Passifs transitoires | -383 372.34 | 390 323.09 | 182 433.61 | -175 482.86 |
| **928** | **FONDS DE RESERVE** | **-6 356 689.82** | **83 444.00** | **224 160.19** | **-6 497 406.01** |
| **9280** | **Fonds rés. recettes affectées** | **-2 792 527.82** | **0.00** | **114 872.19** | **-2 907 400.01** |
| 9280.10 | Fonds pour ordures ménagères | -8 291.20 | 0.00 | 0.00 | -8 291.20 |
| 9280.40 | Fonds pour égoûts/épuration | -2 300 358.86 | 0.00 | 87 937.40 | -2 388 296.26 |
| 9280.80 | Fonds pour service des eaux | -461 377.76 | 0.00 | 26 934.79 | -488 312.55 |
| 9280.81 | Fonds de réserve indemnités protection des sources | -22 500.00 | 0.00 | 0.00 | -22 500.00 |
| **9281** | **Fonds de renouvellement** | **-210 000.00** | **0.00** | **35 000.00** | **-245 000.00** |
| 9281.00 | Fonds de renouvellement et de rénovation d'immeuble | -210 000.00 | 0.00 | 35 000.00 | -245 000.00 |
| **9282** | **Fonds de réserve** | **-3 354 162.00** | **83 444.00** | **74 288.00** | **-3 345 006.00** |
| 9282.00 | Provision débiteurs douteux | -240 000.00 | 42 300.00 | 0.00 | -197 700.00 |
| 9282.10 | Fonds de réserve pour travaux | -2 999 162.00 | 0.00 | 0.00 | -2 999 162.00 |
| 9282.21 | Fonds de réserve pour activités dirigeantes | -14 000.00 | 4 000.00 | 0.00 | -10 000.00 |
| 9282.30 | Fonds de réserve de péréquation + facture sociale | -101 000.00 | 0.00 | 0.00 | -101 000.00 |
| 9282.40 | Fonds de réserve sur taxes de compensation arbres | 0.00 | 37 144.00 | 74 288.00 | -37 144.00 |
| **929** | **CAPITAL** | **-1 650 783.66** | **0.00** | **264 161.89** | **-1 914 945.55** |
| **9290** | **Capital** | **-1 650 783.66** | **0.00** | **264 161.89** | **-1 914 945.55** |
| 9290 | Capital | -1 650 783.66 | 0.00 | 264 161.89 | -1 914 945.55 |

**Commune de Bretigny-sur-Morrens**

| | 2024 | | B U D G E T 2025 | | 2025 | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Charges** | **Revenus** | **Charges** | **Revenus** | **Charges** | **Revenus** |
| | 3 640 919.36 | 4 353 808.34 | 4 327 600.00 | 4 343 100.00 | 4 099 036.52 | 4 844 386.40 |
| **Marge d'autofinancement totale** | **712 888.98** | | **15 500.00** | | **745 349.88** | |
| **Amortissements** | | | | | | |
| **1. Patrimoine financier** | | | | | | |
| Terrains | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| **2. Patrimoine administratif** | | | | | | |
| Amortissements obligatoires | | | | | | |
| - titres | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| - forêts | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| - bât. communaux | 190 000.00 | | 190 000.00 | | 190 000.00 | |
| - urbanisme | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| - routes | 85 500.00 | | 85 500.00 | | 85 500.00 | |
| - parcs, promenades, cimetière | 16 000.00 | | 16 000.00 | | 16 000.00 | |
| - ordures ménagères et décharge | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| - égoûts et épuration | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| - protection civile | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| - eau | 4 500.00 | | 4 500.00 | | 4 500.00 | |
| - gaz/téléréseau | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| | 296 000.00 | | 296 000.00 | | 296 000.00 | |
| **2. Patrimoine administratif** | | | | | | |
| Amortissements complémentaires | | | | | | |
| - bât. communaux | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| - routes | 516 283.10 | | 0.00 | | 44 471.80 | |
| - urbanisme | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| | 516 283.10 | | 0.00 | | 44 471.80 | |
| Sous-total | 4 453 202.46 | 4 353 808.34 | 4 623 600.00 | 4 343 100.00 | 4 439 508.32 | 4 844 386.40 |
| **Attrib. aux fonds de réserves** | | | | | | |
| Attrib.à fond de renouvellement immeuble | 35 000.00 | | 35 000.00 | | 35 000.00 | |
| Attrib.à réserve pour travaux | 383 716.90 | | 0.00 | | 0.00 | |
| Attrib.à réserve pour suppression d'arbres | 0.00 | | | | 37 144.00 | |
| Attributions au fonds recettes affectées | | | | | | |
| - déchets | 0.00 | | | | 0.00 | |
| - égoûts et épuration | 42 010.15 | | 17 000.00 | | 87 937.40 | |
| - indemnités protection des sources | 0.00 | | 0.00 | | 0.00 | |
| - service des eaux | 12 654.55 | | 3 500.00 | | 26 934.79 | |
| | 473 381.60 | | 55 500.00 | | 187 016.19 | |
| **Reprise des fonds de réserves** | | | | | | |
| Reprise à réserve pour activités dirigeantes | 0.00 | | 0.00 | | | 4 000.00 |
| Reprise du fonds recettes affectées | | | | | | |
| - égoûts et épuration | 0.00 | | 0.00 | | | 0.00 |
| - service des eaux | 0.00 | | 0.00 | | | 0.00 |
| | 0.00 | | 0.00 | | | 4 000.00 |
| Reprise des réserves pour travaux | | 0.00 | | 26 000.00 | | 0.00 |
| Reprise de réserves équipement parcelle 134 | | 900 000.00 | | 0.00 | | 0.00 |
| Reprise de la réserve pour débiteurs douteux | | 0.00 | | 0.00 | | 42 300.00 |
| | | 900 000.00 | | 26 000.00 | | 42 300.00 |
| | 4 926 584.06 | 5 253 808.34 | 4 679 100.00 | 4 369 100.00 | 4 626 524.51 | 4 890 686.40 |
| **Bénéfice / perte de l'exercice** | **327 224.28** | | | **310 000.00** | **264 161.89** | |
| | **5 253 808.34** | **5 253 808.34** | **4 679 100.00** | **4 679 100.00** | **4 890 686.40** | **4 890 686.40** |

15.04.2026/cb